

**OSNOVNA ŠOLA NOTRANJSKI ODRED CERKNICA
CESTA 4. MAJA 92, 1380 CERKNICA**

ter podružnični šoli

**MAKSIM GASPARI BEGUNJE
in
"11. MAJ" GRAHOVO**



**LETNI DELOVNI NAČRT
2020/21**

K A Z A L O

1 UVOD	5
2 RAZVOJNI NAČRT	6
2.1 VIZIJA, VREDNOTE, POSLANSTVO	6
2.2 PREDNOSTNE NALOGE VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA V ŠOLSLEM LETU 2020/21	6
2.3 VZGOJNI NAČRT	7
3 OSNOVNI PODATKI O ŠOLI	8
3.1 ŠOLSKI OKOLIŠ	9
3.2 ORGANIZACIJSKA SHEMA ŠOLE	10
3.3 UPRAVLJANJE ŠOLE	11
3.3.1 SVET ŠOLE	11
3.3.2 SVET STARŠEV	11
3.3.3 VODSTVO ŠOLE	13
3.3.4 STROKOVNI ORGANI IN STROKOVNE SLUŽBE	13
3.3.5 ADMINISTRATIVNA SLUŽBA	16
3.3.6 TEHNIČNA SLUŽBA	16
3.4 RAZPOREDITEV DELOVNE OBVEZNOSTI STROKOVNIH IN DRUGIH DELAVCEV ZAVODA.....	16
3.5 OPIS DELA VODSTVA IN STROKOVNIH DELAVCEV	17
3.5.1 PROGRAM DELA RAVNATELJA	17
3.5.2 PROGRAM DELA POMOČNIKOV IN VODIJ PODRUŽNIC	17
3.5.3 PROGRAM DELA ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE	18
3.5.4 PROGRAM DELA ŠOLSKE KNJIŽNICE	21
3.5.5 PROGRAM DELA RAČUNALNIČARJA	23
3.5.6 PROGRAM DELA ORGANIZATORJA PREHRANE	24
3.5.7 STROKOVNI AKTIVI	24
3.5.8 KOMISIJE IN DELOVNE SKUPINE	25
3.5.9 STROKOVNO IZOBRAŽEVANJE	26
3.5.10 SPREMLJANJE VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA.....	26
3.5.11 SODELOVANJE Z VISOKOŠOLSKIMI ZAVODI	27
3.6 DEŽURSTVA UČITELJEV IN UČENCEV	27
3.7 ŠTEVILO UČENCEV PO ENOTAH IN ODDELKIH	29
4 ŠOLSKI KOLEDAR	31
4.1 TEDENSKE DEJAVNOSTI – ŠOLA V NARAVI	35

4.2 PLAVALNO OPISMENJEVANJE.....	35
4.3 DNEVI DEJAVNOSTI S PREDVIDENIMI STROŠKI ZA POSAMEZEN RAZRED	36
5 SODELOVANJE S STARŠI IN UČENCI.....	49
5.1 RODITELJSKI SESTANKI.....	49
5.2 PREDLAGANE VSEBINE ZA RODITELJSKE SESTANKE.....	50
5.3 POPOLDANSKE GOVORILNE URE ZA STARŠE.....	51
5.4 DOPOLDANSKE GOVORILNE URE ZA STARŠE	52
5.5 POGOVORNE URE ZA UČENCE	55
6 VSEBINA IN ORGANIZACIJA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA.....	58
6.1 ŠOLSKI ZVONEC	58
6.2 PREDMETNIK.....	59
6.3 OBVEZNI IZBIRNI PREDMETI	61
6.4 NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI.....	62
6.5 URE ODDELČNE SKUPNOSTI.....	63
6.6 DOPOLNILNI IN DODATNI POUK.....	63
6.7 INDIVIDUALNA IN SKUPINSKA POMOČ	63
6.7.1. POMOČ UČENCEM S TEŽAVAMI (PUT)	63
6.7.2 DELO Z NADARJENIMI UČENCI (DNU)	63
6.8 DODATNA STROKOVNA POMOČ UČENCEM S POSEBNIMI POTREBAMI	64
6.9 DODATNA STROKOVNA POMOČ ZA UČENCE PRISELJENCE IZ DRUGIH DRŽAV	66
6.10 JUTRANJE VARSTVO	66
6.11 PODALJŠANO BIVANJE.....	66
6.12 VARSTVO VOZAČEV IN ŠOLSKI PREVOZI	67
6.13 PROMETNA VZGOJA.....	67
6.14 TEKMOVANJA.....	68
6.14.1 KOLEDAR TEKMOVANJ.....	69
6.14.2 VODJE TEKMOVANJ	70
6.15 INTERESNE DEJAVNOSTI	71
6.16 PROGRAM DELA SKUPNOSTI UČENCEV	75

6.16.1 RAZREDNE DELOVNE AKCIJE	77
6.17 ŠOLSKI PREVOZI.....	79
6.18 UPORABA ŠPORTNE DVORANE ZA POTREBE OBVEZNEGA IN RAZŠIRJENEGA PROGRAMA OSNOVNE ŠOLE.....	79
7 PROJEKTI.....	80
7.1 PROJEKTI S PODROČJA ŠPORTA.....	80
7.1.1 NAUČIMO SE PLAVATI	80
7.1.2 ZLATI SONČEK.....	80
7.1.3 KR PAN.....	80
7.1.4 TEK PODNEBNE SOLIDARNOSTI.....	81
7.1.5 VETER V LASEH, S ŠPORTOM PROTI ZASVOJENOSTI.....	81
7.1.6 DAN DRUŽENJA IN GIBANJA VSEH GENERACIJ	81
7.2 OSTALI PROJEKTI.....	82
7.2.1 EKOŠOLA KOT NAČIN ŽIVLJENJA	82
7.2.2 ZDRAVA ŠOLA	84
7.2.3 ŠPAJZA 2.....	85
7.2.4 UNESCO ŠOLA.....	86
7.2.5 KULTURNA ŠOLA.....	86
7.2.6 SIMBIOZA SKUPNOST	86
7.2.7 VARNO S SONCEM	87
7.2.8 PROSTOVOLJSTVO.....	87
7.2.9 ŠOLSKI SKLAD.....	88
7.2.10 TEDEN VSEŽIVLJENJSKEGA UČENJA (TVU)	88
7.2.11 LEARNING TO BE ... UČENJE SOCIALNIH VEŠČIN IN ČUSTVOVANJA	89
7.2.12 PASAVČEK.....	89
7.3 MEDNARODNI PROJEKTI.....	89
7.3.1 ERASMUS+	89
7.3.2 eTWINNING.....	89
7.3.3 FREE TO SPEAK, SAFE TO LEARN" - DEMOCRATIC SCHOOLS NETWORK	90
8 PREHRANA IN SKRB ZA ZDRAVJE	90
8.1 ŠOLSKA PREHRANA	90
8.1.1 ŠOLSKA SHEMA.....	92
8.1.2 TRADICIONALNI SLOVENSKI ZAJTRK	92
8.2 PROMOCIJA ZDRAVJA.....	92
8.2.1 ZA ZAPOSLENE.....	92
8.2.2 ZA UČENCE.....	93
8.2.3 RAZPORED PREVENTIVNIH SISTEMATSKIH PREGLEDOV	93
9 EVAKUACIJA	95
10 SODELOVANJE Z OKOLJEM.....	95

10.1 KULTURNE PRIREDITVE ZA UČENCE IN STARŠE	96
10.2 DELAVNICE ZA UČENCE	97
10.2.1 USTVARJALNE DELAVNICE	97
10.2.2 ŠOLSKI SKLAD	97
10.2.3 DROBTINICA	97
10.2.4 PREVENTIVNE DELAVNICE ZA UČENCE OD 1. DO 9. RAZREDA.....	98
11 ZAKLJUČEK	99
11.1 SPREMLJANJE URESNIČEVANJA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA	99

1 UVOD

Letni delovni načrt (v nadaljevanju LDN) je pripravljen v skladu z:

- Zakonom o osnovni šoli (Ur. l. 81/06, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12-ZUJF, 63/13, 46/16-ZOFVI-L),
- Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Ur. l. 10/07, 36/08, 58/09, 64/09, 65/09, 20/11, 40/12 - ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr. in 25/17 - ZVaj)
- in drugimi dokumenti, ki so podlaga za načrtovanje in izvajanje dela v osnovni šoli.

Z LDN-jem se določijo vsebina, obseg in razporeditev vzgojno-izobraževalnega ter drugega dela v skladu s predmetnikom in učnim načrtom in obseg, vsebina in razporeditev interesnih in drugih dejavnosti, ki jih izvaja Osnovna šola Notranjski odred Cerknica.

Določi se delo šolske svetovalne službe in drugih služb, delo šolske knjižnice, aktivnosti, s katerimi se šola vključuje v okolje, obseg dejavnosti, s katerimi šola zagotavlja zdrav razvoj učencev, oblike sodelovanja s starši, strokovno izpopolnjevanje učiteljev in drugih delavcev, sodelovanje z visokošolskimi zavodi, ki izobražujejo učitelje, raziskovalnimi inštitucijami, vzgojnimi posvetovalnicami oziroma s svetovalnimi centri, sodelovanje z zunanjimi sodelavci in druge naloge, potrebne za uresničitev programa osnovne šole. Pri nastajanju LDN-ja sodelujejo vsi strokovni delavci šole.

LDN obravnava in sprejme svet osnovne šole na 1. seji sveta šole v skladu z zakonom in drugimi predpisi najkasneje do konca meseca septembra v vsakem šolskem letu.

OPOMBA: POSEBNOST IZVAJANJA POUKA V ŠOL. L. 2020/21

MIZŠ je z okrožnico št.: 6030-1/2020/59 z dne 25. 8. 2020 šolam podalo usmeritve in ravnanja na podlagi ugotovitev in mnenj pristojnih inštitucij glede preprečevanja širjenja okužbe s covid-19. Po navodilu MIZŠ bo torej v šolskem letu 2020/2021, ki se začne v torek, 1. septembra 2020, za vse učence pouk potekal v skladu s šolskim koledarjem. Glede na epidemiološko sliko ob začetku pouka bodo šole svoje delo načrtovale v skladu z »modelom B«, ki je podrobneje vsebinsko opredeljen v publikaciji Vzgoja in izobraževanje v Republiki Sloveniji v razmerah, povezanih s covid-19 (v nadaljevanju: publikacija COVID-19). Model B ne zahteva sistemskih sprememb v smislu spreminjanja zakonodaje, saj gre za utečen način organizacije dela, pri čemer se smiselno upoštevajo priporočila za ohranitev varnosti in zdravja udeležencev izobraževanja. Izvajanje vzgojno-izobraževalnega dela pa se bo tekom šolskega leta 2020/21 izvajalo v skladu z navodili MIZŠ glede na epidemiološko situacijo in se bo v primeru širjenja okužbe v posamezni šoli lahko izvajalo tudi na daljavo. Iz tega razloga šola pripravi tudi načrt izvajanja dela in organizacijo pouka na daljavo. Šola mora upoštevati priporočila zdravstvene stroke in se po njih ravnati, kar opredeli v protokolu ravnanja za preprečitev širjenja okužbe s covid-19 v hišnem redu.

2 RAZVOJNI NAČRT

Razvojni načrt prikazuje usmeritve za vzgojno-izobraževalno delo do 31. 8. 2021.

Izhodišča so: ugotavljanje potreb učencev na šoli, sodobna strokovna priporočila za optimalni razvoj učencev, permanentno izobraževanje strokovnih delavcev na področju najnovejših znanstvenih in strokovnih priporočil za delo ter skrb za spodbudno učno okolje za doseganje vzgojno-izobraževalnih ciljev.

2.1 VIZIJA, VREDNOTE, POSLANSTVO

VIZIJA naše šole je učenec, ki se bo razvijal v zdravo, samostojno in polno odgovorno osebo.

Pri tem sodelujejo učitelji, starši, učenci ter lokalna skupnost.

VREDNOTE šole so:

- SPOŠTOVANJE – spoštovanje različnosti posameznikov,
- PRIJAZNOST – pogoj za dobre medčloveške odnose,
- UČENJE – osebni razvoj z nenehnim učenjem,
- VARNOST – spoštovanje pravil in dogovorov,
- SODELOVANJE – vključevanje v delo šole.

POSLANSTVO šole je ustvarjanje in zagotavljanje spodbudnega učnega okolja s sodobnimi metodami in oblikami dela, ki ga izvajajo strokovno usposobljeni učitelji na nivoju osnovne šole.

2.2 PREDNOSTNE NALOGE VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA V ŠOLSLEM LETU 2020/21

- prilagajanje učnega procesa in vseh dodatnih aktivnosti glede na trenutno epidemiološko situacijo v Sloveniji in izvajanje priporočljivih preventivnih ukrepov za zajezitev širjenja okužbe s covid-19,
- skrb za gibanje in zdravo prehrano,
- razvijanje računalniške pismenosti in uporaba sodobne IKT tehnologije,
- pridobivanje vseživljenjskih znanj in kompetenc,
- skrb za dobre medsebojne odnose,
- aktivno povezovanje z osnovnimi šolami evropskih držav,
- urejanje šolskega prostora in okolice šole ter skrb za redno čiščenje,
- vzpostavitev aktivnega načina sodelovanja s starši na daljavo,
- sodelovanje z ustanoviteljem in lokalno skupnostjo.

Le-te bomo uresničevali preko operativnih ciljev, in sicer rednega spremljanja navodil o izvajanju učnega procesa in drugih aktivnosti s strani MIZŠ, spoznavanja in uporabe IKT tehnologije pri pouku v šoli, inovativnih pristopov k poučevanju, diferenciacije pri pouku, razvijanja višjih ravni znanja učencev. Izvajali bomo tudi aktivnosti za razvoj čustvene in socialne inteligence in dobrih medsebojnih odnosov. Poudarjali bomo pomembnost naših skupnih vrednot, in sicer v okviru rednega in razširjenega programa šole, preko projektov, prireditev, srečanj, sodelovanja z lokalno skupnostjo in drugimi.

Z zastavljenimi prednostnimi nalogami bomo dolgoročno stremeli k realizaciji vizije šole. Načini, roki in vsebine izvajanja nalog so določene z LDN šole, po potrebi tudi s posameznimi akcijskimi načrti ter spremljanjem s strani organov zavoda.

2.3 VZGOJNI NAČRT

Z vzgojnim načrtom smo opredelili temeljne vrednote, vzgojne dejavnosti in načine sodelovanja s starši. Na podlagi vzgojnega načrta smo oblikovali pravila šolskega reda, s katerimi smo natančneje opredelili dolžnosti, odgovornosti in pravice učencev. Pravila šolskega reda predstavljajo osnovna vodila, ki določajo življenje in delo šole in hkrati zagotavljajo osnovno varnost vseh, ki na šoli delamo, se učimo in ustvarjamo. Z doslednim upoštevanjem zapisanih pravil s strani vseh deležnikov bomo skupaj ustvarili prijetno in varno okolje.

3 OSNOVNI PODATKI O ŠOLI

OSNOVNA ŠOLA NOTRANJSKI ODRED CERKNICA

Cesta 4. maja 92, 1380 Cerknica

☎ tajništvo: 01/70-50-520
☎ računovodstvo: 01/70-50-530
spletna stran: <http://www.os-cerknica.si>
e-naslov: os.no-cerknica@os-cerknica.si
TRR: 01213-6030647165
davčna številka: 54018471
matična številka: 5082722000

ravnatelj: Ines Ožbolt
☎ pisarna ravnatelja: 01/70-50-522

pomočniki ravnatelja: Maja Škrbec (razredna stopnja), Anja Turk (predmetna stopnja)
☎ pisarna pomočnikov: 01/70-50-524

svetovalna služba: Vladimira Ivančič (pedagog); Teja Simčič (psiholog)
☎ pisarna pedagoga: 01/70-50-534
☎ pisarna psihologa: 01/70-50-532

šolska knjižnica: Darja Andrejčič
☎ knjižnica: 01/70-50-528

organizator šolske prehrane: Mojca Dovjak
☎ kuhinja: 01/70-50-535

PODRUŽNIČNA ŠOLA MAKSIM GASPARI BEGUNJE

Begunje pri Cerknici 26, 1382 Begunje pri Cerknici

vodja podružnice: Desi Maksić
☎ 01/70-56-810
e-naslov: ps.begunje@os-cerknica.si

PODRUŽNIČNA ŠOLA »11. MAJ« GRAHOVO

Grahovo 120, 1384 Grahovo

vodja podružnice: Metka Polovič
☎ 01/70-96-900
e-naslov: ps.grahovo@os-cerknica.si

3.1 ŠOLSKI OKOLIŠ**KS CERKNICA**

- 01. Cerknica
- 02. Dolenja vas
- 03. Dolenje Jezero
- 04. Podskrajnik
- 05. Zelše

KS GRAHOVO

- 01. Bločice
- 02. Bloška Polica
- 03. Goričice
- 04. Gorenje Jezero
- 05. Grahovo
- 06. Laze
- 07. Lipsenj
- 08. Martinjak
- 09. Otok
- 10. Žerovnica

KS BEGUNJE

- 01. Beč
- 02. Begunje
- 03. Bezuljak

- 04. Brezje
- 05. Dobec
- 06. Dolenje Otave
- 07. Gornje Otave
- 08. Kožljek
- 09. Kržišče
- 10. Mahneti
- 11. Otonica
- 12. Pikovnik
- 13. Podslivnica
- 14. Selšček
- 15. Stražišče
- 16. Topol pri Begunjah
- 17. Zibovnik
- 18. Župeno

KS CAJNARJE

- 01. Bečaje
- 02. Cajnarje
- 03. Čohovo
- 04. Gora
- 05. Hribljane

- 06. Hruškarje
- 07. Jeršiče
- 08. Korošče
- 09. Koščaki
- 10. Kranjče
- 11. Kremenca
- 12. Krušče
- 13. Lešnjake
- 14. Milava
- 15. Osredek
- 16. Pirmane
- 17. Ponikve
- 18. Ravne
- 19. Reparje
- 20. Rudolfovo
- 21. Slugovo
- 22. Sv. Vid
- 23. Ščurkovo
- 24. Štrukljeva vas
- 25. Tavžlje
- 26. Zala
- 27. Zahrib

Število oddelkov po enotah in krajevnih skupnostih

Šola	Šolski okoliš		Razred	Št. oddelkov	Št. oddelkov PB	Oddelki skupaj
	Razredna stopnja	Predmetna stopnja				
Matična šola Cerknica	KS Cerknica	KS Cerknica, KS Begunje, KS Cajnarje–Sv. Vid	1. do 9.	29	8	37
Podružnična šola Maksim Gaspari Begunje	KS Begunje, KS Cajnarje–Sv. Vid	/	1. do 5.	5	3	8
Podružnična šola "11. maj" Grahovo	KS Grahovo	KS Grahovo	1. do 9.	8	4	12
SKUPAJ:				42	15	57

V letošnjem šolskem letu na podružnični šoli v Grahovem nimamo 8. razreda, saj se pet učencev iz KS Grahovo šola na matični šoli. Za omenjene učence je urejen šolski prevoz.

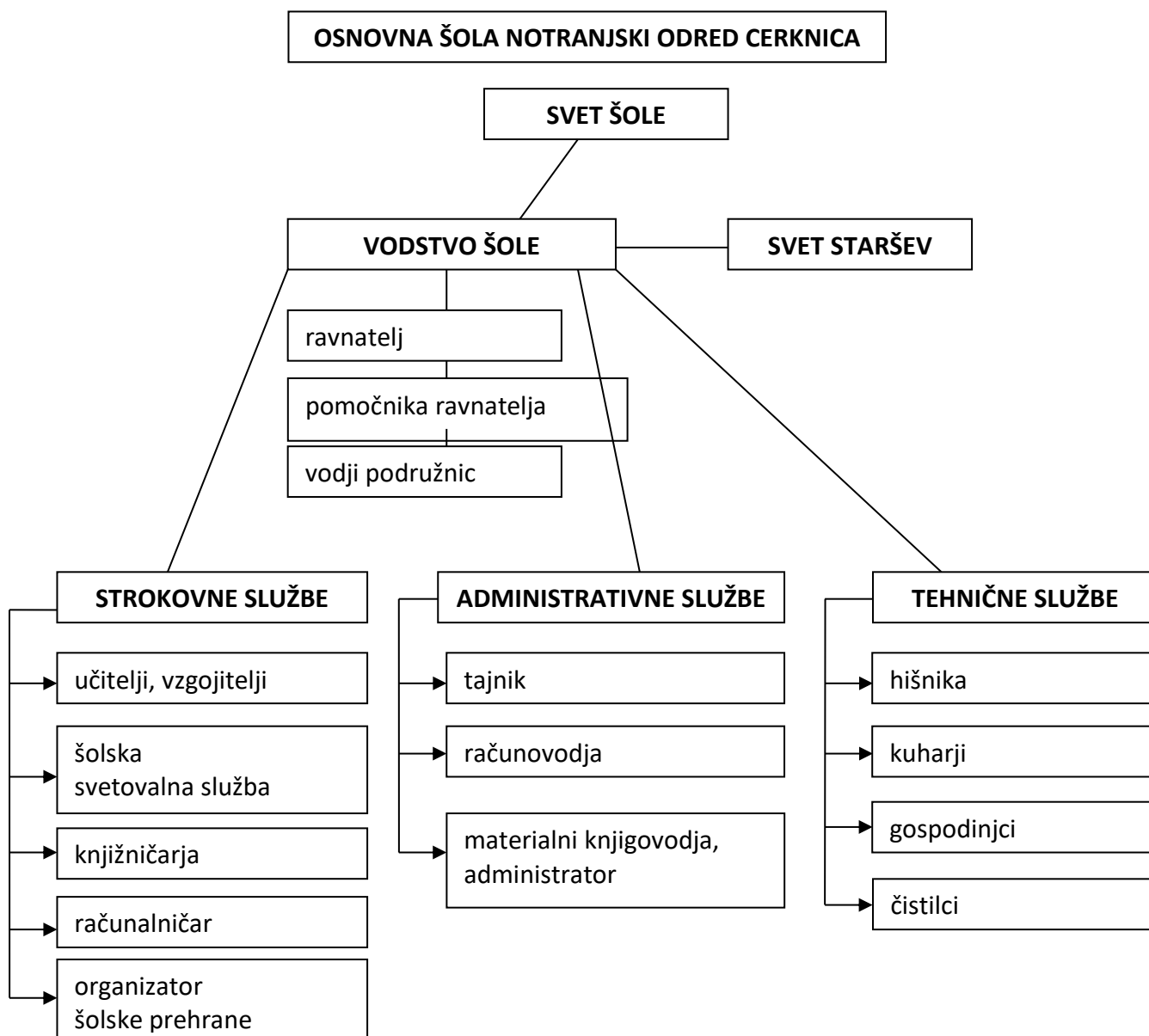
Na matični šoli v Cerknici je v tekočem šolskem letu 2020/21 šest oddelkov učencev več kot pred šestimi leti (povečanje iz 23-ih na 29 oddelkov). To predstavlja veliko prostorsko stisko pri organizaciji in izvedbi pouka, saj pri velikem številu ur pouk poteka v manjših skupinah. Učenci se delijo v skupine v skladu s

Pravilnikom o normativih in standardih. Delitev na manjše skupine je pri izvajanju vzgojno-izobraževalnega dela zelo dobrodošla, ker je le-to v manjših skupinah vsekakor bolj kvalitetno. Težavo predstavlja število učilnic, ki je vedno premajhno za vse skupine. To delno rešujemo s pomočjo urnika in uporabo novega prostora »Petke« (prejšnja garderoba).

Stisko s prostorom pa tako kot tudi druge šole najbolj občutimo zaradi priporočil NIJZ in MIZŠ o preprečevanju širjenja okužb s covid-19, kjer je treba v učilnicah upoštevati razdaljo 1,5 m–2 m med deležniki vzgojno izobraževalnega procesa, kar je v številčnejših oddelkih precejšnja težava.

3.2 ORGANIZACIJSKA SHEMA ŠOLE

Organigram Osnovne šole Notranjski odred Cerknica



Najvišji organ javnega zavoda Osnovne šole Notranjski odred je 11-članski svet šole. Sestavljen je iz predstavnikov ustanovitelja, zaposlenih in staršev.

Za aktivno vključevanje staršev v delo šole je oblikovan 42-članski svet staršev, ki ga sestavljajo predstavniki posameznega oddelka šole.

Ravnatelj opravlja dela in naloge poslovnega in pedagoškega vodje zavoda v skladu s predpisom in ustanovitvenim aktom. Organizira, načrtuje in vodi delo osnovne šole ter odgovarja za strokovno vodenje zavoda. Ravnatelju pri delu pomagata pomočnika ravnatelja in vodji podružnic.

Strokovni organi zavoda so: učiteljski zbor, oddelčni učiteljski zbor, razredniki ter strokovni in razredni aktivni. V šolski svetovalni službi opravljata svetovalno delo šolski psiholog in pedagog.

Na matični šoli in na obeh podružničnih šolah vodita knjižnice knjižničarja, ki upravljata tudi učbeniški sklad.

Računalničar skrbi za uvajanje novosti pri delu ter za nemoteno delovanje informacijsko-komunikacijske tehnologije. Organizator šolske prehrane načrtuje organizacijo prehrane, skrbi za organizacijo dela v kuhinji ter vodi in organizira delo komisije za prehrano.

Računovodsko-administrativne službe, ki delujejo na šoli, so: tajništvo, računovodstvo in materialno knjigovodstvo.

Tehnične službe zaposlenih predstavljajo: hišnika, kuharji, gospodinje in čistilci.

3.3 UPRAVLJANJE ŠOLE

3.3.1 SVET ŠOLE

Po 48. členu Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, javni vzgojno-izobraževalni zavod Osnovna šola Notranjski odred Cerknica upravljata ravnatelj in svet zavoda. Svet zavoda ima štiriletni mandat.

Sestavljajo ga:

- trije predstavniki ustanovitelja: Vilma Dobrin, Alenka Korošec, Sergeja Šega;
- pet predstavnikov šole: Ana Benič, Mojca Gornik, Jelka Jernejčič, Martina Marc in Viktor Meden;
- trije predstavniki staršev:
Matjaž Čuček (predsednik sveta šole), Boštjan Kovač in Darko Suhadolnik.

Najpomembnejše naloge sveta šole:

- obravnava in sprejem letnega delovnega načrta,
- obravnava analize vzgojno-izobraževalnega dela,
- spremljanje rezultatov projektov in ostalih oblik dela,
- obravnava realizacije izvajanja letnega delovnega načrta šole,
- obravnava in sprejem letnega poročila z zaključnim računom,
- ocenjevanje dela ravnateljice,
- ostala tekoča problematika.

3.3.2 SVET STARŠEV

V delo šole in vrtca se, v skladu s 66. členom Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, starši vključujejo preko sveta staršev, ki je posvetovalni organ ravnatelja in učiteljskega zbora. Sestavljajo ga starši, izvoljeni na prvem roditeljskem sestanku. Predsednika sveta staršev izvoli svet staršev na prvem sestanku v septembru. Delo sveta staršev poteka po poslovniku, sprejetem 10. 6. 2014. Predsednik sveta staršev v šolskem letu 2020/2021 je Bojan Pivka.

V šolskem letu 2020/21 je v Svetu staršev Osnovne šole Notranjski odred Cerknica 42 predstavnikov oddelkov iz treh enot:

Predstavniki sveta staršev na matični šoli v Cerknici

Razred	Predstavnik
1. a	Bernarda BREZEC KRAJC
1. b	Urška KOS
1. c	Nasta LUŠTRIK
2. a	Vladimir RADULOVICH
2. b	Boštjan DOVJAK
2. c	Ksenja ZALAR
3. a	Kristina KEBE
3. b	Vijoleta ČIK
3. c	Vinko MLINAR
4. a	Rok PETRIČ
4. b	Mateja ŽELKO GOSAK
4. c	Dunja PODLESNIK
5. a	Bojan PIVKA
5. b	Andrej MELE
6. a	Petra KOLMAN ŽNIDARŠIČ
6. b	Mojca TROHA KRAŠEVEC
6. c	Ivana BUDIMIR
6. d	Danijela MOŽINA
7. a	Krunoslav KRIŽ
7. b	Tanja TEKAVC
7. c	Darko SUHADOLNIK
7. d	Urška ŽURGA
8. a	Matjaž ČUČEK
8. b	Helena KRAŠEVEC
8. c	Mojca KEBE
8. d	Zdravko BOGATAJ
9. a	Lucijan ČUK
9. b	Saša TERLEP
9. c	Brigita OPEKA

Predstavniki sveta staršev na Podružnični šoli Maksim Gaspari Begunje

Razred	Predstavnik
1.	Darja LAVRIČ
2.	Mitja MACUKA
3.	Blaž TURŠIČ
4.	Branka ZALAR ŠTRITOF
5.	Mojca KOBAL ZAKRAJŠEK

Predstavniki sveta staršev na Podružnični šoli "11. maj" Grahovo

Razred	Predstavnik
1.	Samo PETRIČ
2.	Katja TURŠIČ

3.	Franci ŽNIDARŠIČ
4.	Katarina VAVTAR KOVAČ
5.	Barbara ZAJEC
6.	Martin MIŠIČ
7.	Marko LOVKO
9.	Damjan KADUNC

3.3.3 VODSTVO ŠOLE

Ravnatelj	Stopnja izobrazbe	Smer izobrazbe	Strok. izpit
OŽBOLT Ines	VII.	univ. dipl. psihologinja	DA
Pomočniki ravnatelja	Stopnja izobrazbe	Smer izobrazbe	Strok. izpit
ŠKRBEČ Maja	VIII./2	doktorica znanosti s področja poučevanja na razredni stopnji	DA
TURK Anja	VII.	univ. dipl. pedagoginja in profesorica GEO	DA
Vodji podružnic	Stopnja izobrazbe	Smer izobrazbe	Strok. izpit
MAKSIČ Desi	VII.	profesorica razrednega pouka	DA
POLOVIČ Metka	VI.	predmetna učiteljica TIT-MAT	DA

3.3.4 STROKOVNI ORGANI IN STROKOVNE SLUŽBE

Učitelj	Stopnja izobrazbe	Smer izobrazbe	Strok. izpit
BABIČ Vesna	VII.	profesorica razrednega pouka	DA
BARAGA Eva	VII.	profesorica razrednega pouka	DA
BARAGA Lilijana	VII.	diplomirana vzgojiteljica	DA
BELOVEC Tanja	VII.	profesorica razrednega pouka	DA
BENIČ Ana	VI.	učiteljica razrednega pouka	DA
CAJNKO Uroš	VII.	profesor GEO-ZGO	DA
ČESEN Saša	VII.	profesorica razrednega pouka	DA
ČIBEJ Metka	VII.	profesorica razrednega pouka	DA
DEŽMAN Eva	VII.	profesorica razrednega pouka	DA
DOBRAVEC Urška	VII.	profesorica razrednega pouka	DA
DOLGAN Mateja	VII.	profesorica ŠPO	DA
DOLNIČAR Bernarda	VII.	profesorica razrednega pouka	DA
DOLNIČAR Jernej	VII.	profesor likovnih umetnosti, predmetni učitelj ZGO	DA
FRANK Jana	VII.	profesorica razrednega pouka	DA
GORJUP Boštjan	VII.	profesor ŠPO	DA
GORNIK Mojca	VI.	učiteljica razrednega pouka	DA
GORUP Manca	VII.	profesorica TJA-TJN	DA

GRAPULIN BAVČAR Tina	VII.	profesorica KEM-BIO	DA
JERAJ Sabina	VII.	profesorica SLJ-SOC	DA
JEREB Tjaša	VII.	profesorica francoščine-španščine	NE
JERNEJČIČ Jelka	VI.	učiteljica razrednega pouka	DA
JOŽELJ KRANJIC Daša	VII.	profesorica SLJ-TJR	DA
KEBE Breda	VI.	predmetna učiteljica MAT-FIZ	DA
KEBE KNAVS Anja	VII.	profesorica razrednega pouka	DA
KLUN MRAK Berta	VII.	profesorica razrednega pouka	DA
KOGEJ Tamara	VII.	profesorica razrednega pouka	DA
KOLŠEK PUKLAVEC Alenka	VII.	profesorica SLJ	DA
KORČE Nataša	VII.	univ. dipl. prevajalka	DA
KOROŠEC Dagmar	VII.	mag. profesorica razrednega pouka	NE
KOŠIR Marjeta	VII.	profesorica MAT-RAČ	DA
KOVAČIČ Mojca	VII.	profesorica razrednega pouka	DA
KOVŠCA Ivanka	V.	vzgojiteljica predšolskih otrok	NE
KRALJ Nataša	V.	gimnazijski maturant	NE
KRAŠEVEC Lucija	VII.	profesorica razrednega pouka	DA
KUNST CINDRIČ Zlatka	VII.	profesorica razrednega pouka	DA
LONČAR Marja	VI.	učiteljica razrednega pouka	DA
LUNKA Vida	VII.	profesorica TJA, PU ZEM	DA
MARC Martina	VII.	profesorica KEM-BIO	DA
MATKO Jerneja	VI.	učiteljica razrednega pouka	DA
MAZI Eva	VII.	univ. dipl. industrijska oblikovalka	NE
MELE Jure	VII.	profesor FIZ-TIT	DA
MELE Matej	VII.	profesor ŠPO	DA
MELE Mojca	VII.	profesorica razrednega pouka	DA
MELE Vanja	VII.	profesorica razrednega pouka	DA
MIHELČIČ Maja	VII.	profesorica razrednega pouka	DA
MIKULETIČ Katja	VII.	profesorica razrednega pouka	DA
MIŠIČ Nina	VII.	profesorica razrednega pouka	DA
MULC Jasmina	VII.	profesorica ZGO-GEO	DA
OBREZA Marija	VI.	učiteljica razrednega pouka	DA
OPEKA Erika	VII.	univ. dipl. bibliotekarka in prof. SLJ	DA
OPEKA Teja	VII.	profesorica razrednega pouka	DA
OPEKA Tomaž	VII.	profesor ŠPO	DA
OVSEC Mateja	VII.	profesorica SLJ	DA
PONIKVAR Nuša	VII.	profesorica MAT-TIT	DA
PRAPROTNIK Kresnica	VII.	profesorica razrednega pouka	DA
PREMROV Anka	VI.	učiteljica razrednega pouka	DA
PRIMOŽIČ Marija	VI.	učiteljica razrednega pouka	DA
ROŽANC Nuša	VII.	mag. profesorica anglistike	DA
RUPAR Marjetka	VI.	predmetna učiteljica BIO-GOS	DA
SKUK Magdalena	VII.	profesorica SLJ-GEO	DA
STERLE Tajda	VII.	mag. razrednega pouka z angleščino	NE
ŠIRAJ Mira	VI.	predmetna učiteljica MAT-FIZ	DA
ŠKRLJ Jana	VII.	profesorica SLJ-TJA	DA

ŠPAREMBLEK Sabina	VII.	profesorica razrednega pouka	DA
ŠPAREMBLEK Urška	VII.	profesorica razrednega pouka	DA
ŠVIGELJ Veronika	VII.	profesorica BIO-GOS	DA
TELLIČ Vilma	VII.	diplomirana vzgojiteljica	DA
TORUL Tjaša	VII.	profesorica ZGO-SOC	DA
TRUDEN Marcel	VII./1	diplomant športne vzgoje	NE
TURK Ana	VII.	profesorica FIZ-TIT	DA
TURŠIČ Marjeta	VII.	profesorica razrednega pouka	DA
VEREŠ Lara	VII.	profesorica MAT-FIZ	DA
VOLF PONIKVAR Dunja	VII.	profesorica razrednega pouka	DA
VOŠANK Andreja	VI.	učiteljica razrednega pouka	DA
VRBOVŠEK Urška	VII.	profesorica razrednega pouka	DA
ŽAGAR Jasmina	VII.	univ. dipl. muzikologinja, mag. profesorica glasbene pedagogike	DA

Učitelj- izvajalec DSP	Stopnja izobrazbe	Smer izobrazbe	Strok. izpit
FARKAŠ Manca	VII.	univ. dipl. socialna pedagoginja	DA
JENKO BRATOVIČ Tanja	VII.	profesorica ŠPA-SOC, mag. prof. inkluzivne pedagogike	DA
MIKLIČ Hani	VII.	univ. dipl. socialna pedagoginja	DA
OTONIČAR Jelka	VII.	profesorica defektologije za osebe z motnjami v duševnem, telesnem in gibalnem razvoju	DA
POGORILIČ Irina	VII.	univ. dipl. socialna pedagoginja	DA
SLUGA JERNEJČIČ Tina	VII.	mag. prof. inkluzivne pedagogike	DA
ŠKRABEC Majda	VII.	mag. prof. inkluzivne pedagogike	DA
VIDOVIČ Barbara	VII.	profesorica pedagogike in sociologije	DA
Šolski svetovalni delavci	Stopnja izobrazbe	Smer izobrazbe	Strok. izpit
IVANČIČ Vladimira	VII.	profesorica pedagogike in sociologije	DA
SIMČIČ Teja	VII.	magistrica psihologije	DA
Knjižničar	Stopnja izobrazbe	Smer izobrazbe	Strok. izpit
ANDREJČIČ Darja	VII.	mag. prof. šolskega knjižničarstva	DA
ZEBEC Ana	VII.	univ. dipl. bibliotekarka, profesorica GEO	DA
Računalničar	Stopnja izobrazbe	Smer izobrazbe	Strok. izpit
LESKOVEC Mojca	VII.	magistrica matematike, profesorica MAT- RAČ	DA
Organizator šolske prehrane	Stopnja izobrazbe	Smer izobrazbe	Strok. izpit
DOVJAK Mojca	VII.	univ. dipl. ing. živilske tehnologije	NE

3.3.5 ADMINISTRATIVNA SLUŽBA

Ime in priimek	Delovno mesto
KEBE Sabina	računovodja
ŠKRBEČ Klara	tajnik
ŽNIDARŠIČ Rosana	materialni knjigovodja, administrator

3.3.6 TEHNIČNA SLUŽBA

Ime in priimek	Delovno mesto
Franc DEBEVEC	hišnik
Viktor MEDEN	hišnik
FRANK Petra	kuhar
NARED Marija	kuhar
PAKIŽ Brigita	kuhar
TURK Eva	kuhar
BOGUNOVIČ Antonija	čistilec
BOSILJ Dragica	čistilec
CIMPRIČ Elizabeta	čistilec
KOVAČ Sonja	čistilec, gospodinjec
LOVKO Bernarda	čistilec, gospodinjec
LOVKO Dunja	čistilec
MILOŠEVIČ Gordana	čistilec, gospodinjec
OBREZA Darja	čistilec
PINTAR Jožica	čistilec
RADIĆ Dajana	čistilec
ROŽANC Barbara	čistilec
SAVIĆ Stojanka	čistilec
TOMŠIČ Lidija	čistilec
TRAJKOVA Silvana	čistilec

3.4 RAZPOREDITEV DELOVNE OBVEZNOSTI STROKOVNIH IN DRUGIH DELAVCEV ZAVODA**Pedagoški delavci (učitelji)**

Delovni čas delavca je neenakomerno razporejen, v skladu z letnim razporedom delovnega časa delodajalca in individualnim letnim delovnim načrtom delavca.

Delavec ima znotraj referenčnega obdobja, to je od 1. septembra v tekočem koledarskem letu do 31. avgusta v naslednjem koledarskem letu, povprečno 8-urno dnevno oz. povprečno 40-urno tedensko delovno obveznost.

Pri neenakomerni razporeditvi delovnega časa ali začasni prerazporeditvi polnega delovnega časa delovni čas delavca ne sme trajati več kot 56 ur na teden.

Delovni čas za:

- **administrativne in računovodske delavce:** od 7.00 do 15.00, razen kadar je to posebej določeno drugače;
- **hišnika:** od 6.00 do 14.00, razen kadar je to posebej določeno drugače;
- **kuharice in gospodinje:** od 6.00 do 14.00, razen kadar je to posebej določeno drugače;

- **čistilke:** od 13.00 do 21.00 oziroma od 6.00 do 14.00 med poletnimi počitnicami, razen kadar je to posebej določeno drugače;
- **delavko, zaposleno preko javnih del:** od 7.00 do 15.00, razen kadar je to posebej določeno drugače;
- **ravnateljico:** od 7.00 do 15.00, razen kadar je to posebej določeno drugače;
- **pomočnici ravnateljice:** od 7.00 do 15.00, razen kadar je to posebej določeno drugače;
- **vodji podružničnih šol:** od 7.00 do 15.00, razen kadar je to posebej določeno drugače;
- **knjižničarki:** od 7.00 do 15.00, razen kadar je to posebej določeno drugače;
- **svetovalni delavki:** od 7.00 do 15.00, razen kadar je to posebej določeno drugače;
- **računalničarko:** od 7.00 do 15.00, razen kadar je to posebej določeno drugače;
- **organizatorko šolske prehrane:** od 6.00 do 14.00, razen kadar je to posebej določeno drugače.

3.5 OPIS DELA VODSTVA IN STROKOVNIH DELAVCEV

3.5.1 PROGRAM DELA RAVNATELJA

Pristojnosti ravnatelja opredeljuje 49. člen Zakona o organizaciji in financiranju v vzgoji in izobraževanju.

Ravnatelj usklajuje in izvaja naloge, ki jih oblikujejo Ministrstvo RS za izobraževanje, znanost in šport, Zavod RS za šolstvo, svet zavoda, svet staršev, Občina Cerknica, delavci zavoda, učenci zavoda ter starši učencev. Skrbi za povezovanje šole z lokalno skupnostjo in društvi v kraju.

Ravnatelj je odgovoren za strokovno zasedbo vseh delovnih mest in dobro organizacijo vzgojno-izobraževalnega procesa. Skrbi za materialne pogoje dela, videz šole, opremljanje šole s sodobno učno tehnologijo in strokovno literaturo v okviru razpoložljivih sredstev.

Ravnatelj kot pedagoški vodja skrbi za naslednja področja: načrtovanje, spremljanje, koordiniranje, analiziranje, vrednotenje, ocenjevanje in hospitiranje – spremljavo pouka pri vzgojno-izobraževalnem procesu. Pri pedagoškem vodenju šole sodeluje s pomočnicama ravnateljice, vodjema podružnic ter po potrebi s svetovalno službo.

Na poslovnem področju je ravnateljica odgovorna za gospodarno finančno poslovanje in poslovno vodenje.

3.5.2 PROGRAM DELA POMOČNIKOV IN VODIJ PODRUŽNIC

Pomočnik ravnatelja pomaga ravnatelju pri opravljanju pedagoških nalog. Opravlja naloge, za katere ga pisno pooblasti ravnatelj, ter ga nadomešča, kadar je odsoten.

V okviru nalog zlasti:

- pomaga pri organizaciji izobraževalnega dela šole oziroma zavoda;
- pomaga pri oblikovanju predloga letnega delovnega načrta zavoda in predloga nadstandardnih programov;
- organizira nadomeščanje odsotnih strokovnih delavcev;
- skrbi za urejenost šolske dokumentacije;
- organizira izvedbo izbirnih vsebin in fakultativnega pouka ter interesnih dejavnosti in podobno;
- pomaga pri pripravi in izvajanju letnega programa strokovnega izobraževanja in izpopolnjevanja delavcev zavoda;
- pripravlja in usklajuje urnike pouka in drugih dejavnosti na šoli;

- vodi in beleži šolsko kroniko;
- sodeluje pri zagotavljanju uresničevanja pravic in dolžnosti udeležencev izobraževanja;
- pomaga pri vodenju dela učiteljskega zbora in vodenju strokovnih aktivov;
- v skladu s pooblastilom ravnatelja je navzoč pri vzgojno-izobraževalnem delu strokovnih delavcev, spremlja njihovo delo in jim svetuje;
- sodeluje s skupnostjo učencev;
- pomaga pri načrtovanju in izvedbi sodelovanja šole s starši;
- sodeluje z zunanjimi ustanovami in drugimi organizacijami;
- spremlja zakone in predpise ter sodeluje pri urejanju kadrovske zadeve;
- sodeluje pri organizaciji prireditev, razstav, tekmovanj;
- pripravlja statistična in druga poročila;
- skrbi za področje varstva pri delu;
- opravlja druga dela po nalogu in pooblastilu ravnatelja oziroma direktorja in v skladu s predpisi.

Za nemoten potek dela in organizacijo pouka na podružničnih šolah skrbita vodji podružnic.

3.5.3 PROGRAM DELA ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE

Vpis in sprejem novincev v 1. razred:

- organizacija in izvedba vpisa (februar),
- spremljanje novincev in razgovori z vzgojiteljicami (april, maj),
- ugotavljanje pripravljenosti otrok za vstop v šolo (maj),
- sodelovanje na sestanku komisije za sprejem šolskih novincev – priprava in oblikovanje mnenj za posameznega otroka (po potrebi: maj, junij),
- razgovori s starši – posredovanje mnenj in sklepov komisije ter svetovanje (maj, junij),
- ureditev dokumentacije in oblikovanje oddelkov (junij),
- spremljanje dela v 1. razredu, obiski v razredu, razgovori.

Poklicno informiranje in svetovanje:

- informiranje učencev o poklicni izbiri v 6., 7., 8. in 9. razredu,
- informiranje staršev učencev 8. in 9. razreda o poklicni poti,
- organizacija in izvedba tehniškega dneva: "Svet poklicev" za učence 9. r. (oktober) in "Moja izbira, moja pot" za učence 8. razreda (april),
- sodelovanje z Zavodom RS za zaposlovanje, Ministrstvom za šolstvo, znanost in šport, zdravstvenim domom, srednjimi šolami, dijaškimi domovi, delovnimi organizacijami, podjetji in drugimi,
- izvajanje vprašalnika o poklicni izbiri za učence 9. razreda (november),
- zbiranje podatkov in poklicnih namer učencev, ki zaključujejo osnovnošolsko obveznost,
- sodelovanje z razredniki in učitelji,
- sodelovanje v komisiji za poklicno orientacijo – organizacija in izvedba sestankov (januar),
- individualno svetovanje učencem in staršem glede nadaljnega šolanja (januar, februar),
- priprava učencev na obisk informativnih dni po srednjih šolah,
- udeležba na informativnem dnevu,
- pregled razpisa za vpis v srednje šole z učenci, pomoč pri izpolnjevanju prijav (marec),
- pregled in posredovanje prijav za vpis v srednje šole (marec),

- spremljanje stanja prijavnih na srednjih šolah ter informiranje staršev, učencev in učiteljev ter svetovanje pri preusmerjanju (junij),
- spremljanje dosežkov učencev, svetovanje glede štipendiranja (junij–september),
- urejanje oglasne deske (aktualne informacije) in informativnega gradiva.

Otroci s posebnimi potrebami:

- priprava poročil in strokovnih mnenj ter ostale dokumentacije za komisije za usmerjanje učencev s posebnimi potrebami oz. individualno pomočjo,
- sodelovanje v strokovnih skupinah za pripravo, izvajanje in evalvacijo individualiziranih učnih načrtov,
- koordinacija učne pomoči za otroke na šoli,
- sodelovanje pri izdelavi, spremljanju in evalvaciji individualiziranih programov za otroke s posebnimi potrebami,
- sodelovanje pri izvajanju svetovalnih storitev,
- spremljanje napredka učencev s posebnimi potrebami.

Nadarjeni učenci:

- evidentiranje nadarjenih učencev,
- razgovori s starši otrok, ki so evidentirani kot nadarjeni, in pridobivanje soglasja za identifikacijo,
- identifikacija nadarjenih učencev,
- seznanitev in sodelovanje z učitelji v postopkih evidentiranja in identifikacije nadarjenih učencev,
- seznanitev staršev o rezultatih postopka identifikacije in pridobivanje njihovega pisnega soglasja za nadaljnje delo z nadarjenimi učenci in izdelavo individualiziranega programa za delo,
- sodelovanje pri izdelavi, spremljanju in evalvaciji individualiziranih učnih programov za delo z nadarjenimi,
- koordinacija dela z nadarjenimi.

Dokumentacija:

- vodenje računalniških programov: eAsistent, Vpis v srednje šole in NPZ, CEUVIZ, KPP ...,
- zbiranje in urejanje dokumentacije o učencih v skladu z Zakonom o osnovni šoli,
- vodenje zbirke osebnih podatkov za učence, ki potrebujejo svetovanje in pomoč,
- vodenje različnih seznamov osebnih podatkov,
- izpolnjevanje statističnih poročil in raznih vprašalnikov,
- urejanje matičnih knjig in matičnih listov,
- hranjenje šolske dokumentacije, zapiskov, soglasij,
- korespondenca dokumentacije pri prešolanju učencev.

Razvojni in sleditveni študij:

- spremljanje psihofizičnega razvoja otrok in njihovega napredovanja,
- ugotavljanje učnih navad otrok,
- analiza učnega uspeha,
- zgodnje odkrivanje otrok s težavami pri branju (bralni test, Šalijev narek, Bralni test v 3. in 4. r),
- psihološko testiranje učencev in nudenje terapevtske pomoči učencem,
- sodelovanje pri oblikovanju oddelkov in učnih skupin,
- spremljanje socialne vključenosti učencev v razredih – ugotavljanje razredne klime, sociogrami,
- drugo raziskovalno delo VIZ procesa.

Delo z učenci in starši – preventiva, svetovanje, pomoč:

- organizacija predavanj za starše – različna tematika (po potrebi),
- pomoč pri vključevanju učencev priseljencev iz drugih držav v vzgojno-izobraževalno delo,
- tekoča učna in vzgojna problematika,
- razgovori s starši (po potrebi),
- sodelovanje pri projektih,
- organizacija in izvajanje dni dejavnosti,
- koordinacija in delo z nadarjenimi učenci,
- vodenje interesnih dejavnosti – po interesih,
- mentorstvo skupnosti učencev 6.–9. razreda (matična šola), udeležba na otroškem parlamentu,
- sodelovanje pri vzgojnem delovanju.

Socialno-ekonomska problematika:

- iskanje možnih oblik podpore družinam, kadar je zaradi njihovih socialno-ekonomskih stisk ogrožen učenčev razvoj,
- pomoč socialno ogroženim učencem (šola v naravi, pomoč pri iskanju štipendij, sodelovanje s CSD, Karitasom, Območnim združenjem Rdečega križa Cerknica–Loška dolina–Bloke ...),
- pomoč pri iskanju finančne podpore učencem za razne šolske in izvenšolske dejavnosti,
- sodelovanje v akcijah širšega okolja.

Pedagoško posvetovanje, delo z učitelji in zunanjimi institucijami:

- pomoč učiteljem pri reševanju učne, vzgojne in socialne problematike,
- udeležba na konferencah, komisijah, aktivih in delovnih sestankih ter priprava strokovnih poročil,
- svetovanje in posvetovanje pri usmerjanju učencev v različne učne skupine, interesne dejavnosti in izbirne predmete,
- sodelovanje z učitelji in s starši pri izboljšanju bralne pismenosti učencev,
- sodelovanje pri tekmovanjih in preverjanju znanja učencev,
- vključevanje v športne, kulturne in naravoslovne dneve ter druge akcije (priložnostno),
- sodelovanje z različnimi institucijam (CSD, zdravstveni dom, vrtec, urad za delo, osnovne šole, srednje šole, dijaški domovi, policija, delovne organizacije, občina, svetovalni center, zavodi, bolnišnice, specialistične ambulante ...),
- sodelovanje v timu za preventivo in kurativo (šola, CSD, policija in zdravstveni dom).

Strokovno sodelovanje z vodstvom šole:

- sprotno dogovarjanje o tekoči problematiki in načrtovanje akcij,
- oblikovanje in izvajanje različnih delovnih programov, poročil, analiz,
- sodelovanje na sestankih,
- sodelovanje pri izvajanju in spremljanju večjih sprememb v vzgojno-izobraževalnem procesu,
- sodelovanje pri planiranju dela šole,
- sodelovanje na kolegijih po potrebi.

Razvojno in raziskovalno delo:

- spremljanje in študij strokovne literature,
- sodelovanje na strokovnih aktivih, študijskih skupinah,
- udeležba na seminarjih, posvetih, odprtih dnevih, sestankih, predstavitev ...,

- spremljanje in sodelovanje v projektih v šoli in izven nje,
- uvajanje novih pristopov v delo z učenci.

Načrtovanje, programiranje in analiza šolskega svetovalnega dela:

- izdelava letnega delovnega načrta ŠSS,
- izdelava mesečnih načrtov in poročil o delu,
- analiza dela ŠSS in priprava poročil.

3.5.4 PROGRAM DELA ŠOLSKE KNJIŽNICE

Dnevna izposoja po enotah:

	Cerknica	Begunje	Grahovo
Ponedeljek	7.00—14.00	/	7.30—14.00
Torek	7.00—14.00	7.20—11.00	/
Sreda	7.00—14.00	/	7.30—12.10
Četrtek	7.00—14.00	/	7.30—11.20
Petek	7.00—14.00	9.20—11.00	/

Matična šola Cerknica

Knjižnica je odprto informacijsko in učno središče šole, ki omogoča uporabo znanja, idej, informacij in domišljije. Učencem, učiteljem in strokovnim delavcem je v pomoč pri doseganju vzgojno-izobraževalnih ciljev s tem, ko:

- jim zagotavlja dostopnost knjižničnega gradiva in informacij,
- jih motivira za uporabo knjižničnega gradiva in informacij, spodbuja zanimanje za branje, poslušanje, opazovanje, govorno in pisno sporočanje, risanje ter računanje,
- sodeluje pri odkrivanju potreb in oblikovanju strategij za doseganje ciljev,
- omogoča udobno, varno in uspešno zadovoljevanje potreb, želja in načrtov v skladu z zanimanjem, sposobnostmi in zmožnostmi.

I. Interno strokovno bibliotekarsko delo:

- nabava knjižnega in neknjižnega gradiva,
- strokovna bibliotekarska obdelava gradiva – prehod na COBISS,
- vodenje statistike in druge dokumentacije o uporabi in izposoji gradiva,
- vpis bralcev,
- opomini,
- sodelovanje in povezovanje s Knjižnico Jožeta Udoviča Cerknica, z DPM Notranjska in okoliškimi šolskimi knjižnicami,
- priprava mesečnih knjižnih ugank.

II. Pedagoško delo:

- individualno biblio-pedagoško delo ob izposoji,
- knjižnično-informacijska znanja od 1. do 9. razreda,
- sodelovanje pri izvedbi naravoslovnih in kulturnih dejavnosti ter projektnega dela,
- projekt Rastem s knjigo za učence 7. razreda,
- menjalnica knjig,

- delavnice ob knjigah,
- ogled knjižnega sejma za učence 9. razreda,
- bralno popoldne.

III. Sodelovanje s pedagoškimi in drugimi delavci šole:

- posvetovanje o nakupu strokovne literature in učbenikov,
- sodelovanje na pedagoških konferencah,
- iskanje za pouk potrebne literature v drugih knjižnicah.

IV. Vodenje tekmovanja za bralno značko:

- oblikovanje seznamov priporočenih knjig po razredih,
- organizacija in vodenje bralne značke od 6. do 9. razreda (od 17. 9. 2020 do 23. 4. 2021),
- zaključna prireditev s podelitvijo priznanj.

V. Vodenje učbeniškega sklada:

- učbeniški sklad je vključen v informacijski sistem COBISS in se vodi ločeno od ostalih gradiv šolske knjižnice,
- strokovni aktivni učiteljev opravijo izbor učbenikov za prihodnje šolsko leto,
- izbor učbenikov, ki jih predlagajo strokovni aktivni in je potrjen s strani sveta staršev, potrjuje ravnatelj,
- priprava evidence učbenikov, ki jih mora šola zagotoviti za izposojno v prihodnjem šolskem letu,
- vračanje in pregledovanje izposojenih učbenikov,
- nabava manjkajočih učbenikov, vpis novih učbenikov v inventarno knjigo, priprava učbeniških kompletov ter predloga odpisa učbenikov,
- šola razdeli, izposodi učbenike po vnaprej objavljenem razporedu.

Komplete učbenikov si je na matični šoli v šolskem letu 2020/21 izposodilo 588 učencev.

Izbor učbenikov smo uskladili s Katalogom potrjenih učbenikov za šolsko leto 2020/21 ter nabavili manjkajoče število učbenikov.

Knjižničarka: Darja Andrejčič

Podružnična šola Maksim Gaspari Begunje in Podružnična šola "11. maj" Grahovo

Strokovno bibliotekarsko delo:

- nabava knjižničnega gradiva,
- strokovna bibliotekarska obdelava gradiva,
- vpis novih bralcev,
- izdajanje opominov,
- sodelovanje s knjižnico matične šole, s splošno knjižnico Jožeta Udoviča Cerknica in šolsko knjižnico OŠ Janeza Hribarja Stari trg,
- aktivno vključevanje v šolske projekte,
- menjalnica knjig (samo Podružnična šola "11. maj" Grahovo),
- delavnice ob knjigah (samo Podružnična šola Maksim Gaspari Begunje).

Delo z učenci:

- pomoč pri izbiri leposlovja glede na sposobnosti in želje posameznega bralca,
- pomoč pri iskanju gradiva, ki ga učenci iščejo za potrebe pouka,
- oblikovanje seznama knjig za bralno značko za vse razrede,

- vodenje bralne značke za učence od 6. do 9. razreda,
- organizacija prireditve ob zaključku bralne značke,
- literarna uganka za učence od 1. razreda dalje,
- s Piko Nogavičko v knjižnico (učenci 1. razreda),
- navajanje učencev na samostojno uporabo knjižnice,
- navajanje učencev na kritično uporabo in vrednotenje različnih informacijskih virov,
- KIZ za učence od 1. do 9. razreda.

Delo s pedagoškimi in drugimi strokovnimi delavci šole:

- skupno dogovarjanje o nakupu strokovne literature,
- skupno dogovarjanje o nakupu novih izvodov knjig za domače branje,
- pomoč pri izvedbi ur, ki se navezujejo na knjižnično dejavnost,
- pomoč pri iskanju dodatnega gradiva, potrebnega za pouk.

Učbeniški sklad:

- vodenje in upravljanje učbeniškega sklada,
- zbiranje prijav učencev za izposojno učbenikov,
- naročilo učbenikov,
- vračanje in pregled izposojenih učbenikov ob koncu šolskega leta,
- priprava učbeniških kompletov,
- vnos in računalniška obdelava novih učbenikov,
- vodenje različnih evidenc (izposoja učbenikov iz učbeniškega sklada, izposoja posameznih uporabnikov, odpisani učbeniki ...),
- ponovna izposoja učbeniških kompletov.

3.5.5 PROGRAM DELA RAČUNALNIČARJA

Ure, izvedene s pomočjo računalničarke, se izvedejo v dogovoru z računalničarko in učiteljem. Učiteljica računalničarka pripravi koledar za tedenski oz. mesečni plan uporabe prenosnih računalnikov in tabličnih računalnikov pri pouku. Plan se nahaja v zbornici. Vsak učitelj vsaj tri dni pred uporabo računalnika ali tablice pri pouku vpiše uro, razred/oddelek in predmet.

Učiteljica računalničarka skupaj z ravnateljico obvešča učitelje o izobraževanjih s področja računalništva. Pomembno je, da vsi strokovni delavci na šoli poznajo razpoložljivo programsko opremo, bolj natančno pa se posvetijo tisti opremi, ki jo uporabljajo.

Področja dela računalničarke v šolskem letu 2020/21:

- sodelovanje pri pouku in pomoč učiteljem pri uporabi računalniške tehnologije,
- izobraževanje učiteljev in strokovnih delavcev šole,
- pomoč strokovnim delavcem šole,
- pomoč pri računalniškem delu v knjižnici, tajništvu, računovodstvu in kuhinji,
- nabava in nameščanje programske opreme,
- nabava in nameščanje strojne opreme,
- vzdrževanje računalniške opreme,
- vodenje statističnih podatkov o delu z računalniško opremo,
- stiki s servisno službo,
- urejanje spletne strani šole,

- uporaba računalniške tehnologije na šolskih razstavah, prireditvah, športnih dnevih, kulturnih dnevih, naravoslovnih dnevih, tehniških dnevih, pri izdelavi šolskega glasila, pomoč učencem pri samostojnem delu.

3.5.6 PROGRAM DELA ORGANIZATORJA PREHRANE

Organizator šolske prehrane skrbi za celotno organizacijo prehrane (red v jedilnici, dostava hrane na podružnici, potovalna malica ipd.). Knjiži prejem in izdajo živil ter naroča živila. V kolikor opazi, da dostavljeno živilo ni v skladu z razpisno dokumentacijo, situacijo uredi z dobavitelji. S pomočjo kuharic izdelava sestavnice jedi in jih vnese v program. Pripravi jedilnike. Skrbi za evidentiranje prevzema kosil ter vsak dan v jedilnici pazi, da evidentiranje poteka po pravilih. Ureja odjave in prijave na prehrano učencev in zaposlenih. Skrbi za dietno prehrano učencev in sodeluje s starši, v kolikor so potrebna pojasnila ali nova potrdila. Skrbi za notranji nadzor – izvajanje celotnega HACCP sistema. Pripravi dokumentacijo za javni razpis (oceno vrednosti in izbor živil). Skrbi za delovno obleko in obutev zaposlenih v kuhinji.

3.5.7 STROKOVNI AKTIVI

Strokovni aktivni obravnavajo problematiko predmeta oziroma predmetnega področja, usklajujejo merila za ocenjevanje, podajajo učiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega oziroma študijskega dela, obravnavajo pripombe staršev, učencev in opravljajo druge strokovne naloge. Strokovni delavci se povezujejo in izmenjujejo izkušnje v okviru šolskih in področnih aktivov, študijskih skupin in medsebojnih hospitacij.

Posamezni strokovni aktivni izdelajo program, v katerem opredelijo pomembna področja in teme za določeno šolsko leto. V letošnjem šolskem letu bodo, v skladu z zastavljenimi operativnimi cilji, posebno pozornost posvetili inovativnim pristopom poučevanja z uporabo IKT tehnologije, diferenciaciji pri pouku ter dvigu ravni znanja učencev naše šole. Ravno tako bodo poudarjali razvoj čustvene in socialne inteligence, dobre medsebojne odnose in vrednote. V te namene se bodo strokovni delavci izpopolnjevali v okviru različnih izobraževanj.

AKTIV	VODJA AKTIVA
1. razred	Eva BARAGA
2. razred	Urška VRBOVŠEK
3. razred	Tamara KOGEJ
4. razred	Urška ŠPAREMBLEK
5. razred	Nina MIŠIČ
DSP	Manca FARKAŠ
družboslovje	Tjaša TORUL
matematika, računalništvo	Marjeta KOŠIR
naravoslovje	Veronika ŠVIGELJ
podaljšano bivanje, jutranje varstvo	Erika OPEKA
slovenski jezik	Mateja OVSEC
svetovalna služba	Teja SIMČIČ
šolska knjižnica	Ana ZEBEC
šport	Mateja DOLGAN
tehnika in tehnologija, fizika	Nuša PONIKVAR
tuji jeziki	Jana ŠKRLJ
umetnost (GUM, LUM)	Jasmina ŽAGAR

3.5.8 KOMISIJE IN DELOVNE SKUPINE

Strokovni in administrativni delavci šole se vključujejo v razne komisije in delovne skupine za opravljanje nalog določenih s pravilniki in internimi akti šole.

Delovna skupina	Vodja	Člani
komisija za subvencioniranje šole v naravi	Vladimira Ivančič	Teja Simčič, Maja Škrbec
komisija za javna naročila – prehrana	Mojca Dovjak	Rosana Žnidaršič, Klara Škrbec
komisija za javna naročila – ostalo	Klara Škrbec	Ines Ožbolt, Rosana Žnidaršič
komisija za nabavo učil, učnih pripomočkov	Anja Turk	Maja Škrbec
delovna skupina za pregled načrta integritete	Klara Škrbec	Darja Andrejčič, Boštjan Gorjup, Lucija Kraševc, Viktor Meden
inventurna komisija	Rosana Žnidaršič	sklep v novembru 2020
komisija za popis čistil	Rosana Žnidaršič	sklep v novembru 2020
skupina za individualizirane programe	Teja Simčič	razredniki, šolske svetovalne delavke, izvajalci DSP
skupina za nadarjene individualizirane in skupinske programe	Teja Simčič	Vladimira Ivančič, Anja Turk, razredniki
skupina za prvo pomoč – matična šola Cerknica	Marjetka Rupar	Dunja Volf Ponikvar, Darja Andrejčič
skupina za prvo pomoč – Podružnična šola Maksim Gaspari Begunje	Jelka Otoničar	Desi Maksič, Eva Baraga
skupina za prvo pomoč – Podružnična šola "11. maj" Grahovo	Mojca Mele	Marija Obreza, Sabina Jeraj
poverjenik za civilno zaščito	Anja Turk	Matej Mele, Jana Škrlj
komisija za uničenje dokumentov	Vladimira Ivančič	Mojca Leskovec, Uroš Cajnko
skupina za prostovoljstvo	Magdalena Skuk	Ana Zebec
komisija za šolsko prehrano	Mojca Dovjak	Vladimira Ivančič, Nuša Rožanc, Sabina Šparemblek, Baraga Eva, Lovro Zalar
promocija zdravja	Matej Mele	Lara Vereš, Marjeta Turšič
šolski sklad ŠS	Manca Farkaš	Eva Baraga, Zdravko Bogataj, Vladimira Ivančič, Metka Polovič, Leon Zalar, Boris Žnidaršič
komisija za ugotavljanje pripravljenosti za šolo	Teja Simčič	zdravnik pediater, učitelj 1. razreda, svetovalni delavec šole in vrtca
odgovorne osebe za gašenje začetnih požarov in izvajanje evakuacije – matična šola Cerknica	Viktor Meden	Gordana Milošević, Urška Dobravec

odgovorne osebe za gašenje začetnih požarov in izvajanje evakuacije – Podružnična šola Maksim Gaspari Begunje	Franc Debevec	Metka Čibej, Bernarda Lovko
odgovorne osebe za gašenje začetnih požarov in izvajanje evakuacije - Podružnična šola "11. maj" Grahovo	Mojca Mele	Sonja Kovač, Lara Vereš
pritožbena komisija (pravice in dolžnosti učenca)	Matjaž Čuček	<u>strokovni delavci šole:</u> Manca Gorup, Sabina Jeraj, Desi Maksič, Vanja Mele, Marija Obreza, Mira Širaj; <u>starši:</u> Bernarda Komidar, Martina Zigmund, Boris Žnidaršič; <u>strokovni delavci druge šole:</u> Urška Drobnič, Martina Hiti
svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu	Jernej Dolničar	/

3.5.9 STROKOVNO IZOBRAŽEVANJE

V okviru strokovnega izobraževanja planiramo izobraževanje, ki ga načrtujejo strokovni delavci na podlagi Kataloga stalnega strokovnega izobraževanja v vzgoji in izobraževanju in na podlagi Kolektivne pogodbe za vzgojo in izobraževanje.

Posamezna področja in vsebine individualnega načrtovanja so podrobneje opredeljene v Načrtu individualnega izobraževanja strokovnih delavcev zavoda in so vezana na strokovno področje (predmet), ki ga strokovni delavec poučuje v šolskem letu 2020/21, poudarek pa bo na računalniškem opismenjevanju in uporabi IKT med poukom in delom z učenci na daljavo.

Strokovnim delavcem bo omogočeno izobraževanje glede na razpoložljiva finančna sredstva. Izobraževanje strokovnih delavcev bomo izvedli tudi z organiziranjem različnih predavanj in delavnic s sodobnimi tematikami v sodelovanju z ARNES-om. Strokovni delavci se bodo po lastni želji udeleževali tudi nacionalnih in mednarodnih konferenc, kjer bodo predstavili prispevke dobrih praks in svoje izkušnje in znanje podelili s strokovno javnostjo.

Nadaljevali bomo s organiziranjem predavanj za zaposlene in starše skupaj z Večgeneracijskim centrom Cerknica, vrtcem in sosednjimi šolami. V okviru projekta Erasmus+ (mobilnosti učiteljev) načrtujemo izobraževanje strokovnih delavcev v tujini. Predavanja in izobraževanja bodo izvedena, v kolikor bodo to okoliščine dopuščale.

3.5.10 SPREMLJANJE VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA

Ravnatelj v LDN-ju oblikuje plan spremljanja vzgojno-izobraževalnega dela strokovnih delavcev šole in v njem opredeli področja spremljanja na vseh treh enotah.

Spremljanje temelji na podlagi zastavljenih ciljev in usmeritvah zavoda v šolskem letu 2020/2021 in se izvaja na hospitacijah in drugih oblikah spremljanja dela strokovnih delavcev. Spremljanje pouka s ciljem izmenjave dobre prakse bo potekalo tudi z medsebojnimi hospitacijami, ki jih bodo strokovni delavci opravljali preko celega šolskega leta.

3.5.11 SODELOVANJE Z VISOKOŠOLSКИMI ZAVODI

V okviru posodabljanja in razvijanja vzgojno-izobraževalnega dela bomo tudi v šolskem letu 2020/21 sodelovali s Pedagoško fakulteto v Ljubljani, Kopru in Mariboru, s Fakulteto za šport, s Filozofsko fakulteto v Ljubljani in z drugimi strokovnimi inštitucijami. Sodelovanje poteka na področju izobraževanja, svetovanja in raziskovanja strokovnih delavcev šole ter vključevanja študentov v okviru pedagoške prakse.

Vključevali se bomo tudi v aktivno sodelovanje na področju raziskovanja različnih raziskovalnih inštitucij (Pedagoški inštitut, Zavod Republike Slovenije za šolstvo in drugih inštitucij, Ministrstvo za izobraževanje, znanost, kulturo in šport, Pedagoška fakulteta, nevladne organizacije ...), ki na podlagi raziskav oblikujejo predloge konceptualnih in sistemskih rešitev za izboljšave vzgojno-izobraževalnega dela na področju osnovne šole.

3.6 DEŽURSTVA UČITELJEV IN UČENCEV

Učitelji dežurajo:

- med odmori na hodnikih,
- med malico in kosilom v jedilnici oz. učilnicah,
- pri učencih vozačih v učilnicah in na šolskem avtobusnem postajališču.

Naloge dežurnih učiteljev:

- nadzorujejo jutranji prihod učencev v šolo in odhod učencev po pouku iz šole ter nadzorujejo gibanje na hodnikih in v učilnicah,
- usmerjajo učence vozače,
- skrbijo za red pri malici, preprečujejo odnašanje hrane iz jedilnice in opozarjajo na kulturo prehranjevanja,
- v odmorih nadzorujejo gibanje učencev po hodnikih in učilnicah ter poskrbijo, da so med odmori vrata učilnic odprta, okna v učilnicah pa zaprta,
- učence spodbujajo, da se v odmoru za malico in v odmoru za kosilo zadržujejo v matičnih učilnicah in se ne sprehajajo po hodnikih (v času izvajanja modela B),
- občasno preverijo stranišča,
- ob morebitnih konfliktih ali disciplinskih prekrških učencev v času dežurstva poskušajo dežurni učitelji ukrepati sami, če pa je zadeva zahtevnejša in je v dani situaciji ne morejo rešiti sami, to sporočijo razredniku oziroma prosijo za pomoč šolsko svetovalno službo.

Koordinatorji dežurstev učiteljev so:

- matična šola Cerknica:
 - razredna stopnja: Maja Škrbec,
 - predmetna stopnja: Anja Turk,
- Podružnična šola Maksim Gaspari Begunje: Desi Maksić,
- Podružnična šola "11. maj" Grahovo: Metka Polovič.

Naloga koordinatorjev dežurstev je pripraviti seznam dežurnih, ga objaviti na oglasni deski in na dežurnih točkah ter poskrbeti za zamenjavo dežurstva ob odsotnosti dežurnega učitelja.

Vsi zaposleni smo dolžni učence opozarjati na pravila kulturnega obnašanja in medsebojnega sodelovanja.

Naloge dežurnega učenca:

- V šolo pride najkasneje 10 minut pred začetkom pouka in se javi dežurnemu učitelju.
- V tajništvu prevzame dežurni list, na katerega zapisuje, katera dela je opravil kot dežurni učenec.
- Dežurni učenec mora dežurstvo opravljati na za to predvidenem mestu.
- Zamenjava dežurstva med učenci je možna samo v dogovoru z razrednikom/nadomestnim razrednikom. O tem mora biti seznanjen tudi dežurni učitelj.
- Dežurni učenec spoštuje zapisana in ustna navodila dežurnega učitelja in ostalih delavcev šole.
- Nadzira prihode in izhode obiskovalcev ter jih vpiše v dnevnik dežurstva (ime in priimek obiskovalca ter njegov namen obiska na šoli).
- Prijazno usmerja obiskovalce.
- Skrbi, da so vhodi v šolo v času pouka zaklenjeni oziroma jih odklepa po potrebi.

V času izvajanja modela B (covid-19) na matični šoli in na podružnici v Begunjah nimamo dežurnega učenca. V skladu s priporočili v šolo ne dovolimo vstopati zunanjim obiskovalcem. Obiski na šoli so izjemoma dovoljeni s predhodno najavo obiskovalca.

3.7 ŠTEVILO UČENCEV PO ENOTAH IN ODDELKIH**Matična šola Cerknica**

Razred	Uč.	M	Ž	Vozači	Razrednik	Nadomestni razrednik
1. a	18	10	8	4	Vesna Babič	Marja Lončar
1. b	19	8	11	5	Katja Mikuletič	Vilma Tellič
1. c	18	8	10	3	Urška Dobravec	Nataša Kralj
2. a	17	9	8	4	Anja Kebe Knavs	Eva Dežman
2. b	19	10	9	3	Lucija Kraševac	Mojca Kovačič
2. c	19	11	8	5	Dagmar Korošec	Eva Dežman
3. a	19	7	12	10	Tamara Kogej	Lilijana Baraga
3. b	17	7	10	2	Marija Primožič	Tomaž Opeka
3. c	18	9	9	3	Zlatka Kunst Cindrič	Andreja Vošank
4. a	23	9	14	5	Ana Benič	Dunja Volf Ponikvar
4. b	23	9	14	3	Urška Šparemblek	Dunja Volf Ponikvar
4. c	23	6	17	7	Maja Mihelčič	Andreja Vošank
5. a	19	10	9	4	Nina Mišič	Tomaž Opeka
5. c	23	10	13	7	Tanja Belovec	Mojca Kovačič
6. a	21	10	11	8	Jure Mele	Veronika Švigelj
6. b	22	12	10	10	Uroš Cajnko	Nataša Korče
6. c	22	12	10	11	Magdalena Skuk	Manca Farkaš
6. d	21	11	10	12	Nuša Ponikvar	Teja Simčič
7. a	21	9	12	10	Jasmina Žagar	Mateja Dolgan
7. b	22	10	12	9	Marjetka Rupar	Breda Kebe
7. c	22	9	13	12	Tjaša Torul	Matej Mele
7. d	20	7	13	5	Manca Gorup	Ana Turk
8. a	21	12	9	8	Nuša Rožanc	Irina Pogorilič
8. b	21	10	11	10	Jana Škrlj	Jernej Dolničar /Eva Mazi
8. c	21	13	8	9	Jasmina Mulc	Martina Marc
8. d	22	11	11	13	Mateja Ovsec	Boštjan Gorjup
9. a	22	12	10	11	Tina Grapulin Bavčar	Mira Širaj
9. b	21	11	10	5	Marjeta Košir	Alenka Kolšek Puklavec
9. c	15	8	7	10	Daša Joželj Kranjc	Hani Miklič
Skupaj:	589	281	308	207		

Podružnična šola Maksim Gaspari Begunje

Razred	Uč.	M	Ž	Vozači	Razrednik	Nadomestni razrednik
1.	22	12	10	14	Eva Baraga	Jerneja Matko/Metka Čibej
2.	11	6	5	10	Urška Vrbovšek	Jelka Jernejčič
3.	17	7	10	4	Berta Klun Mrak	Bernarda Dolničar
4.	18	8	10	15	Desi Maksić	Saša Česen
5.	19	13	6	9	Marjeta Turšič	Jelka Otoničar
Skupaj	87	34	31	38		

Podružnična šola "11. maj" Grahovo

Razred	Uč.	M	Ž	Vozači	Razrednik	Nadomestni razrednik
1.	18	9	9	9	Vanja Mele	Mojca Gornik
2.	22	13	9	14	Marija Obreza	Mojca Gornik
3.	20	9	11	12	Kresnica Praprotnik	Tajda Sterle/Mojca Mele
4.	19	14	5	13	Anka Premrov	Erika Opeka
5.	22	6	16	12	Sabina Šparemblek	Jana Frank
6.	15	9	6	10	Vida Lunka	Tanja Jenko Bratovič
7.	18	7	11	10	Lara Vereš	Ana Zebec
9.	15	5	10	13	Sabina Jeraj	Metka Polovič
Σ G:	149	63	68	81		

Skupno število učencev na dan 1. 9. 2020 je 825.

4 ŠOLSKI KOLEDAR

	SEPTEMBER	OKTOBER	NOVEMBER	DECEMBER	JANUAR	FEBRUAR	MAREC	APRIL	MAJ	JUNIJ
Tor.	25. 8. priprave na pouk			01. CŠOD Soča, 8. r., 1. sk.						01.
Sre.	26. 8. priprave na pouk	*		02. CŠOD Soča, 8. r., 1. sk.						02.
Čet.	27. 8. izobraž. RS 1. r., c, g, b	01. doživetje v naravi, 7. r.		03. CŠOD Soča, 8. r., 1. sk.				01.		03. podelitev BZ
Pet.	28. 8. štud. skupine	02. doživetje v naravi, 7. r.		04. CŠOD Soča, 8. r., 1. sk.	01. novo leto			02.		04.
Sob.		03.		05.	02. novo leto			03.	01. praznik dela	05.
Ned.		04.	01. dan spomina na mrtve	06.	03.			04.	02. praznik dela	06.
Pon.	31. 8. pedagoška konferenca	05.	02. CŠOD Čebelica, 4. r. 1. sk.	07. CŠOD Soča, 8. r., 2. sk.	04.	01. ZŠN Rogla, 6. r.	01. plavanje, 3. r.	05. velikonočni ponedeljek	03.	07.
Tor.	01. sprejem prvošolcev	06. doživetje v naravi, 7. r.	03. CŠOD Čebelica, 4. r., 1. sk.	08. CŠOD Soča, 8. r., 2. sk. GU PS	05.	02. ZŠN Rogla, 6. r.	02. plavanje, 3. r.	06.	04. NPZ SLJ, 6. in 9. r	08.
Sre.	02. CŠOD Rakov Škočjan, 5. r.	07. doživetje v naravi, 7. r.	04. CŠOD Čebelica, 4. r., 1. sk.	09. CŠOD Soča, 8. r., 2. sk.	06.	03. ZŠN Rogla, 6. r.	03. plavanje, 3. r.	07.	05.	09.
Čet.	03. CŠOD Rakov Škočjan, 5. r.; RS 5. r.	08. GU RS, G, B	05. CŠOD Čebelica, 4. r., 1. sk.	10. CŠOD Soča, 8. r., 2. sk. GU RS G, B	07.	04. ZŠN Rogla, 6. r.	04. plavanje, 3. r.	08. GU RS G, B	06. NPZ MAT, 6. in 9. r	10. redovalna konferenca, 9. r
Pet.	04. kuža pazi, 1. r.	09.	06. CŠOD Čebelica, 4. r., 1. sk.	11. CŠOD Soča, 8. r., 2. sk.	08.	05. ZŠN Rogla, 6. r. Proslava 8. 2.	05. plavanje, 3. r.	09.	07.	11.
Sob.	05.	10.	07.	12.	09.	06.	06.	10.	08.	12.
Ned.	06.	11.	08.	13.	10.	07.	07.	11.	09.	13.

	SEPTEMBER	OKTOBER	NOVEMBER	DECEMBER	JANUAR	FEBRUAR	MAREC	APRIL	MAJ	JUNIJ
Pon.	07. LŠN Debeli Rtič, 5. r.	12. doživetje v naravi, 7. r.	09. CŠOD Čebelica 4.r 2.sk	14.	11.	08. Prešernov dan	08. plavanje, 3. r.	12. CŠOD, 2. r., 1. sk. Medved	10. NPZ BIO, 9. r. in TJA, 6. r.	14. valeta Grahovo
Tor.	08. LŠN Debeli Rtič, 5. r.	13. doživetje v naravi, 7. r. GU PS	10. CŠOD 4.r 2.sk; GU PS	15. CŠOD Dimnice, 9. .;	12. GU PS	09. plavanje, 1. r. RS PS	09. plavanje, 3. r. GU PS	13. CŠOD, 2. r., 1. sk. Medved; GU PS	11. GU PS	15. zaključek pouka z. 9. r.; valeta Cerknica
Sre.	09. LŠN Debeli Rtič, 5. r.	14.	11. CŠOD Čebelica 4.r 2.sk	16. CŠOD Dimnice, 9. r.	13.	10. plavanje, 1. r.	10. plavanje, 3. r.	14. CŠOD, 2. r. obe sk. Medved CŠOD Dol., 8. r.	12.	16.
Čet.	10. LŠN Debeli Rtič, 5. r.	15.	12. CŠOD 4.r 2.sk; GU RS G, B	17.	14. GU RS G, B Skupne GU 6.r	11. plavanje, 1. r. RS RS G B	11. plavanje, 3. r. GU RS G, B	15. CŠOD 2.r 2.sk Medved CŠOD Dol., 8. r.	13. GU RS G, B	17.
Pet.	11. LŠN Debeli Rtič, 5. r.	16.	13. CŠOD Čebelica 4.r 2.sk	18.	15.	12. plavanje, 1. r. informativni dan	12. plavanje, 3. r.	16. CŠOD, 2. r., 2. sk. Medved	14.	18.
Sob.	12.	17.	14.	19.	16.	13. informativni dan	13.	17.	15.	19.
Ned.	13.	18.	15.	20.	17.	14.	14.	18.	16.	20.
Pon.	14.	19.	16.	21.	18.	15.	15. CŠOD Arboretum, 6. r.	19.	17. CŠOD Ljubljana, 6. r.	21. redovalna konferenca, 1.–8. r.
Tor.	15.	20. 1. seja sveta šole	17. tekmovanje SLJ (Š)	22.	19.	16. PUST dan dejavnosti	16. CŠOD Arboretum, 6. r.	20.	18. CŠOD Ljubljana, 6. r.	22.
Sre.	16.	21. doživetje v naravi, 7. r.	18.	23.	20.	17.	17.	21.	19.	23.
Čet.	17. otvoritev mladinskega centra RS 6.r	22. doživetje v naravi, 7. r.	19.	24. proslava pred 26. 12.	21.	18.	18.	22.	20.	24. zaključek pouka; proslava 25. 6.
Pet.	18. otvoritev parkirišča ob šoli	23.	20. trad. slo. zajtrk	25. božič	22.	19.	19.	23.	21.	25. dan državnosti
Sob.	19.	24.	21.	26. dan samostojnosti in enotnosti	23.	20.	20. tekmovanje ZGO (D)	24.	22.	26.
Ned.	20.	25.	22.	27.	24.	21.	21.	25.	23.	27.

	SEPTEMBER	OKTOBER	NOVEMBER	DECEMBER	JANUAR	FEBRUAR	MAREC	APRIL	MAJ	JUNIJ
Pon.	21.	26. jesenske počitnice	23.	28. novoletne počitnice	25.	22. zimske počitnice	22.	26. prvomajske počitnice	24.	28.
Tor.	22. RS PS in RS	27. jesenske počitnice	24.	29. novoletne počitnice	26. redovalna konferenca	23. zimske počitnice	23.	27. dan upora proti okupatorju	25.	29.
Sre.	23.	28. jesenske počitnice	25.	30. novoletne počitnice	27.	24. zimske počitnice	24.	28. prvomajske počitnice	26.	30.
Čet.	24.	29. jesenske počitnice	26.	31. novoletne počitnice	28.	25. zimske počitnice	25.	29. prvomajske počitnice	27.	1. 7.
Pet.	25.	30. jesenske počitnice	27.		29. zaklj. 1. oc. obdobja	26. zimske počitnice	26.	30. prvomajske počitnice	28.	2. 7. zadnji del. dan za učitelje
Sob.	26.	31. dan reformacije	28.		30.	27.	27.		29.	
Ned.	27.		29.		31.	28.	28.		30.	
Pon.	28. doživetje v naravi, 7. r.		30. CŠOD Soča, 8. r., 1. sk.				29.		31.	
Tor.	29. doživetje v naravi, 7. r.						30.			
Sre.							31.			
Št. dni	22	17	21	18	20	14	23	16	21	21

V šolskem letu 2020/21 je:

- 194 dni pouka za učence od 1. do 8. razreda in
- 187 dni pouka za učence 9. razreda.

tedni, dnevi, ko so OS	delovni dnevi za učitelje	počitnice
------------------------	---------------------------	-----------

S poukom začnemo 1. septembra 2020. Zadnji dan pouka za devete razrede je 15. junij 2021, za vse ostale razrede pa se pouk konča 24. junija 2021.

POLLETJE	TRAJANJE	KONFERENCE
I.	od 1. septembra do 29. januarja	26. januar 2021 (Cerknica, Begunje, Grahovo)
II.	od 1. februarja do 15. junija (9. r.) oz. od 1. februarja do 24. junija (1.–8.r.)	10. junij 2021: 9. razred (Cerknica, Grahovo) 21. junij 2021: 1.–8. razred (Cerknica, Begunje, Grahovo)

Informativna dneva v srednjih šolah

Informativna dneva za učence 9. razreda osnovne šole bosta **12. in 13. februarja 2021.**

Nacionalni preizkusi znanja za učence 6. in 9. razreda

Razred	Predmet	Datum
6. razred	slovenščina	torek, 4. maj 2021
	matematika	četrtek, 6. maj 2021
	angleščina	ponedeljek, 10. maj 2021
9. razred	slovenščina	torek, 4. maj 2021
	matematika	četrtek, 6. maj 2021
	biologija	ponedeljek, 10. maj 2021

Izpitni roki za predmetne in popravne izpite

Datum	Rok	Razred
od 16. junija do 30. junija 2021	1. rok	učenci 9. razreda
od 26. junija do 9. julija 2021	1. rok	učenci od 1. do 8. razreda
od 18. avgusta do 31. avgusta 2021	2. rok	učenci od 1. do 9. razreda

Roki za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu

Datum	Rok	Razred
od 3. maja do 15. junija	1. rok	učenci 9. razreda
od 3. maja do 24. junija	1. rok	učenci od 1. do 8. razreda
od 18. avgusta do 31. avgusta	2. rok	učenci od 1. do 9. razreda

Počitnice in pouka prosti dnevi

Datum	Praznik/počitnice
od 26. oktobra do 1. novembra	prazniki in jesenske počitnice
od 25. decembra do 2. januarja	prazniki in novoletne počitnice
8. februar	Prešernov dan – slovenski kulturni praznik
od 22. do 26. februarja	zimske počitnice
5. april	praznik – velikonočni ponedeljek
26. april	pouka prost dan
od 27. aprila do 2. maja	prazniki in prvomajske počitnice
25. junij	praznik dan državnosti
od 28. junija do 31. avgusta	poletne počitnice

4.1 TEDENSKE DEJAVNOSTI – ŠOLA V NARAVI

Razred	Termin	Program	Lokacija
2. razred	12.–14. 4. 2021 14.–16. 4. 2021	naravoslovni teden	CŠOD Medved, Medvedje brdo
4. razred	2.–6. 11. 2020 9.–13. 11. 2020	naravoslovni teden	CŠOD Čebelica, Dolenja vas pri Čatežu
5. razred	7.–11. 9. 2020	športni teden – plavanje	Dom Martinček, Debeli Rtič
6. razred	1. 2. – 5. 2. 2021	športni teden – smučanje	Dom Brinje, Rogla
7. razred	september/ oktober 2020	doživljajski dnevi	Lovski dom, Zelše
8. razred	30. 11.–11. 12. 2020	naravoslovni teden	CŠOD Soča, Tolmin

4.2 PLAVALNO OPISMENJEVANJE

Razred	Termin	Program	Kraj
1. razred	9.–12. 2. 2021	prilagajanje na vodo	Ajdovščina
3. razred	1.–5. 3. 2021 8.–12. 3. 2021	plavalni tečaj	Ajdovščina

V osnovni šoli so ekskurzije načrtovane v tudi v okviru naravoslovnih, kulturnih in tehniških dnevov. Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport financira prevoz na oddelek, in sicer:

Razred	Št. km	Plan porabe	Mesec
1. razred	20 km/oddelek	Lutkovno gledališče Ljubljana	september
2. razred	20 km/oddelek	gledališka predstava, Ljubljana	po dogovoru
3. razred	20 km/oddelek	Postojnska jama, Postojna	oktober
4. razred	20 km/oddelek	šolanje v preteklosti, Ljubljana	maj
5. razred	120 km/oddelek	šola v naravi na Debelem Rtiču	september
6. razred	120 km/oddelek	zimski šola v naravi, Rogla	februar
7. razred	120 km/oddelek	simfonična glasba na filmskem platnu, Ljubljana	november
8. razred	120 km/oddelek	CŠOD Soča (Tolmin)	november/ december
9. razred	120 km/oddelek	ekskurzija – Koprsko Primorje	december

Posamezne vstopnine in ogledne financirajo starši.

4.3 DNEVI DEJAVNOSTI S PREDVIDENIMI STROŠKI ZA POSAMEZEN RAZRED

1. RAZRED			
DEJAVNOST	VRSTA DEJAVNOSTI	ČAS	VODJA DEJAVNOSTI
KULTURNI DNEVI	Lutkovna predstava	september	Vesna Babič
	Narodna galerija	oktober	Urška Dobravec
	Prvič v šolo	september	C: Urška Dobravec B, G: razrednika
	Šege in navade	16. 2. 2021	razredniki
NARAVOSLOVNI DNEVI	Dober tek	oktober	C: Marja Lončar B, G: razrednika
	Jaz in zdravje	po razporedu za sistematiko	razredniki
	Skrivnosti travnika	junij	C: Vilma Telič B, G: razrednika
TEHNIŠKI DNEVI	Novoletni okraski	december	C: Lilijana Baraga B, G: razrednika
	Izdelava igrač	januar/ februar	C: Marja Lončar B: Metka Čibej G: Vanja Mele
	Gradim – od načrta do hiše	marec	C: Lilijana Baraga B, G: razrednika
ŠPORTNI DNEVI	Jesenski pohod	september	C: Vilma Telič B: Eva Baraga G: Mojca Gornik
	Igre na snegu	zimski mesec	C: Vesna Babič B: Eva Baraga G: Mojca Gornik
	Planinski pohod	marec/april	C: Urška Dobravec B: Eva Baraga G: Mojca Gornik
	Spretnostna vožnja s kolesi/rolerji	maj	C: Katja Mikuletič B: Metka Čibej G: Vanja Mele
	Štafetne igre	junij	C: Vesna Babič B: Eva Baraga G: Mojca Gornik

Predvideni stroški za 1. razred	
Dejavnost/material	Cena
lutkovna predstava (vstopnina, del prevoza)	7,00 €
Narodna galerija (vstopnina, prevoz)	7,00 €
plavanje (Ajdoščina)	20,00 €
likovni material (prenesejo ga v naslednje razrede)	13,00€
skupaj:	47,00 €

2. RAZRED			
DEJAVNOST	VRSTA DEJAVNOSTI	ČAS	VODJA DEJAVNOSTI
KULTURNI DNEVI	Gledališka predstava	po dogovoru	Urška Vrbovšek
	Pust v Cerknici	16. 2. 2021	razredniki
	Obisk občinske knjižnice	april	C: Lucija Kraševac B, G: razrednika
	Podelitev bralne značke	junij	C: Dagmar Korošec B, G: razrednika
NARAVOSLOVNI DNEVI	Vreme (v CŠOD)	april	razredniki
	Skrb za zdrave zobe in zdrava prehrana	po dogovoru	razredniki
	Živalski vrt	maj	Anja Kebe Knavs
TEHNIŠKI DNEVI	Likovne delavnice	december	C: Lucija Kraševac B, G: razrednika
	Pohištvo	januar	C: Dagmar Korošec B, G: razrednika
	Uporabni izdelek (v CŠOD)	april	razredniki
ŠPORTNI DNEVI	Jesenski pohod	september	C: Dagmar Korošec B, G: razrednika
	Igre na snegu	zimski mesec	C: Lucija Kraševac B, G: razrednika
	Orientacijski pohod (v CŠOD)	april	razredniki
	Štafetne igre	Po dogovoru	C: Anja Kebe Knavs B, G: razrednika
	Igre z žogo	junij	C: Dagmar Korošec B, G: razrednika

Predvideni stroški za 2. razred	
Dejavnost/material	Cena
gledališka predstava (vstopnina, del prevoza)	10,00 €
živalski vrt (vstopnina, prevoz)	10,00 €
CŠOD Lipa – 3-dnevni program (bivanje, prevoz)	47,00 €
likovni material (prenesejo ga v naslednje razrede)	15,00€
skupaj:	82,00 €

3. RAZRED			
DEJAVNOST	VRSTA DEJAVNOSTI	ČAS	VODJA DEJAVNOSTI
KULTURNI DNEVI	Lutkovna predstava	november	Tamara Kogej
	Pustne šege in navade	16. 2. 2021	Zlatka Kunst Cindrič
	Glasbena matineja	april	Berta Klun Mrak
	Grad Snežnik	junij	Kresnica Praprotnik
NARAVOSLOVNI DNEVI	Zdrav način življenja (ob zdravniškem in zobozdravniškem pregledu)	po dogovoru z zdravstvenim domom	razredniki
	Postojnska jama	oktober	Tamara Kogej
	Bližnja življenjska okolja	marec/april	Zlatka Kunst Cindrič
TEHNIŠKI DNEVI	Promet – vozila	oktober	C: Tamara Kogej B,G: razrednika
	Novoletna delavnica	december	C: Marija Primožič B,G: razrednika
	Različne ure	december/ januar	C: Tamara Kogej B,G: razrednika
ŠPORTNI DNEVI	Jesenski pohod	september	Marija Primožič, razredniki
	Igre na snegu	zimski mesec	Tamara Kogej, razredniki
	Spomladanski pohod	april/maj	Zlatka Kunst Cindrič, razredniki
	Spretnosti z žogo	maj	C: Zlatka Kunst Cindrič, B,G: razrednika
	Štafetne igre	junij	C: Marija Primožič B,G: razrednika

Predvideni stroški za 3. razred	
Dejavnost/material	Cena
lutkovna predstava (vstopnina, prevoz)	8,00 €
grad Snežnik (prevoz, ogled gradu, ogled polharske razstave)	6,00 €
Postojnska jama (vstopnina, delno prevoz)	15,50 €
plavanje (Ajdovščina)	15,00 €
likovni material (glina, tiskarske barve, tempera barve, risalni listi)	6,00 €
skupaj – Cerknica:	50,50 €
glasbena matineja (prevoz: Begunje—Cerknica—Begunje, Grahovo—Cerknica—Grahovo)	2,00 €
skupaj – Begunje in Grahovo:	52,50 €

4. RAZRED			
DEJAVNOST	VRSTA DEJAVNOSTI	ČAS	VODJA DEJAVNOSTI
KULTURNI DNEVI	Gledališka predstava	december	Ana Benič
	Glasbene delavnice na Goričicah	april	Anka Premrov
	Šolanje v preteklosti	maj	Desi Maksič
NARAVOSLOVNI DNEVI	Zdravje, čutila	po dogovoru	razredniki
	Orientacija (CŠOD)	november	Urška Šparemblek
	Raznolikost živega (CŠOD)	november	Urška Šparemblek
TEHNIŠKI DNEVI	Vozilo na elastiko (CŠOD)	november	Urška Šparemblek
	Lesena škatlica	november	razredniki
	Električni krog	februar	razredniki
	Voda in ekologija	junij	Maja Mihelčič
ŠPORTNI DNEVI	Igre z žogo, pohod (Cer.) Pohod (Beg., Gra.)	september	razredniki
	Športno plezanje, lokostrelstvo (CŠOD)	november	razredniki
	Zimski športni dan – pohod	januar/ februar	razredniki
	Pustno rajanje	16. 2. 2021	razredniki
	Atletika	maj/junij	razredniki

Predvideni stroški za 4. razred	
Dejavnost/material	Cena
gledališka predstava (vstopnina, prevoz)	10,00 €
glasbene delavnice na Goričicah (vstopnina, prevoz)	8,00 €
Šolanje v preteklosti (vstopnina, delno prevoz)	8,00 €
CŠOD Čebelica (bivanje, prevoz)	80,00 €
likovni material (glina, barve - grafika, tempera, risalni listi)	3,50€
skupaj:	109,50 €

5. RAZRED			
DEJAVNOST	VRSTA DEJAVNOSTI	ČAS	VODJA DEJAVNOSTI
KULTURNI DNEVI	Ogled obmorskega mesta (Piranske znamenitosti) (LŠN)	september	Tanja Belovec
	Ogled glasbeno-gledališke predstave	po dogovoru	Marjeta Turšič
	Glasbena kuhinja	april	Sabina Šparemblek
NARAVOSLOVNI DNEVI	Rakov Škocjan - dnevni CŠOD	september	Tanja Belovec
	Življenje ob morju in v njem (LŠN)	september	Tanja Belovec
	Križna jama in maketa Cerknškega jezera	februar	Sabina Šparemblek
TEHNIŠKI DNEVI	Zračni upor – padalo in balon	marec/april	razredniki
	Hladilna torba	marec/april	razredniki
	Ekologija – gozd (NTRP)	oktober	Nina Mišič
	Kolesarski poligon	april/maj	Tanja Belovec, razredniki
ŠPORTNI DNEVI	Športne igre in orientacijski tek (LŠN)	september	Tanja Belovec
	Plavanje (LŠN)	september	Sabina Šparemblek
	Pohod na Slivnico	oktober	Nina Mišič, razredniki
	Zimski pohod	januar/februar	Tanja Belovec, razredniki
	Športne igre/atletika	junij	Nina Mišič, razredniki

Predvideni stroški za 5. razred	
Dejavnost/material	Cena (cca)
glasbeno-gledališka predstava (vstopnina, prevoz)	8,00 €
Glasbena kuhinja (delavnica, prevoz)	8,00 €
Križna jama in maketa Cerknškega jezera (vstopnina, prevoz)	7,50 €
Rakov Škocjan (vodenje, prevoz)	4,00 €
poletna šola v naravi (bivanje, doplačilo prevoza, ladjica)	140,00 €
likovni material (glina, barve - grafika, tempera, risalni listi)	6,00 €
Ekologija – gozd (prevoz)	2,00 €
skupaj:	175,50 €

6. RAZRED			
DEJAVNOST	VRSTA DEJAVNOSTI	ČAS	VODJA DEJAVNOSTI
KULTURNI DNEVI	Mesto Ljubljana	17. in 18. 5. 2020	Tjaša Torul
	Jezikovni dan	marec/april	Nuša Rožanc
	Cankarjeva Vrhnika	maj	Alenka Kolšek Puklavec
NARAVOSLOVNI DNEVI	Rastline na Pohorju (ZŠN)	februar	razredniki
	Arboretum Volčji Potok	15. in 16. 3. 2021	Marjetka Rupar
	Zdravstvena sistematika	po razporedu	razredniki
TEHNIŠKI DNEVI	Novoletne delavnice	november	Jure Mele
	Snežne skulpture (ZŠN)	februar	razredniki
	Pust	16. 2. 2021	Jernej Dolničar
	Geometrija v naravi	maj	Breda Kebe
ŠPORTNI DNEVI	Pohod in testiranje plavanja - Koper	september	Mateja Dolgan
	Atletski mnogoboj	september	Boštjan Gorjup
	Kolesarski poligon	september	Boštjan Gorjup
	Smučanje, drsanje, tek na smučeh, pohod	januar/februar	Mateja Dolgan
	Spoznavanje novih športov (Cer.) Kolesarjenje (Gra.)	junij	C: Matej Mele G: Boštjan Gorjup

Predvideni stroški za 6. razred	
Dejavnost/material	Cena
Mesto Ljubljana (vodenje, prevoz)	9,00 €
Cankarjeva Vrhnika (vstopnina, prevoz)	1,50€ + prevoz
Arboretum Volčji potok (vstopnina, vodenje, prevoz)	13,00 €
zimski šola v naravi (bivanje, smučarska karta, delno prevoz, veleslalom ...)	220,00 €
likovni material (glina, barve)	1,50 €
skupaj – Cerknica:	261,50 €
Jezikovni dan (prevoz: Grahovo—Cerknica—Grahovo)	2,60 €
skupaj – Grahovo:	264,60 €

5. RAZRED			
DEJAVNOST	VRSTA DEJAVNOSTI	ČAS	VODJA DEJAVNOSTI
KULTURNI DNEVI	Ogled obmorskega mesta (Piranske znamenitosti) (LŠN)	september	Tanja Belovec
	Ogled glasbeno-gledališke predstave	po dogovoru	Marjeta Turšič
	Glasbena kuhinja	april	Sabina Šparemblek
NARAVOSLOVNI DNEVI	Rakov Škocjan – dnevni CŠOD	september	Tanja Belovec
	Življenje ob morju in v njem (LŠN)	september	Tanja Belovec
	Križna jama in maketa Cerkniškega jezera	februar	Sabina Šparemblek
TEHNIŠKI DNEVI	Zračni upor – padalo in balon	marec/april	razredniki
	Hladilna torba	marec/april	razredniki
	Ekologija – gozd (NTRP)	oktober	Nina Mišič
	Kolesarski poligon	april/maj	Tanja Belovec, razredniki
ŠPORTNI DNEVI	Športne igre in orientacijski tek (LŠN)	september	Tanja Belovec
	Plavanje (LŠN)	september	Sabina Šparemblek
	Pohod na Slivnico	oktober	Nina Mišič, razredniki
	Zimski pohod	januar/februar	Tanja Belovec, razredniki
	Športne igre/atletika	junij	Nina Mišič, razredniki

Predvideni stroški za 5. razred	
Dejavnost/material	Cena (okvirno)
Glasbeno-gledališka predstava (vstopnina, prevoz)	8,00 €
Glasbena kuhinja (delavnica, prevoz)	8,00 €
Križna jama in maketa Cerkniškega jezera (vstopnina, prevoz)	7,50 €
Rakov Škocjan (vodenje, prevoz)	4,00 €
Poletna šola v naravi (bivanje, doplačilo prevoza, ladjica)	140,00 €
Likovni material (glina, barve – grafika, tempera, risalni listi)	6,00 €
Ekologija – gozd (prevoz)	2,00 €
Skupaj:	175,50 €

6. RAZRED			
DEJAVNOST	VRSTA DEJAVNOSTI	ČAS	VODJA DEJAVNOSTI
KULTURNI DNEVI	Mesto Ljubljana	17. in 18. 5. 2021	Tjaša Torul
	Jezikovni dan	marec/april	Nuša Rožanc
	Cankarjeva Vrhnika	maj	Alenka Kolšek Puklavec
NARAVOSLOVNI DNEVI	Rastline na Pohorju (ZŠN)	februar	razredniki
	Arboretum Volčji Potok	15. in 16. 3. 2021	Marjetka Rupar
	Zdravstvena sistematika	po razporedu	razredniki
TEHNIŠKI DNEVI	Novoletne delavnice	november	Jure Mele
	Snežne skulpture (ZŠN)	februar	razredniki
	Pust	16. 2. 2021	Jernej Dolničar
	Geometrija v naravi	maj	Breda Kebe
ŠPORTNI DNEVI	Pohod in testiranje plavanja (Koper)	september	Mateja Dolgan
	Atletski mnogoboj	september	Boštjan Gorjup
	Kolesarski poligon	september	Boštjan Gorjup
	Smučanje, drsanje, tek na smučeh, pohod	januar/februar	Mateja Dolgan
	Spoznavanje novih športov (Cerknica) Kolesarjenje (Grahovo)	junij	C: Matej Mele G: Boštjan Gorjup

Predvideni stroški za 6. razred	
Dejavnost/material	Cena
Mesto Ljubljana (vodenje, prevoz)	9,00 €
Cankarjeva Vrhnika (vstopnina, prevoz)	1,50 € + prevoz
Arboretum Volčji potok (vstopnina, vodenje, prevoz)	13,00 €
Zimska šola v naravi (bivanje, smučarska karta, delno prevoz, veleslalom ...)	220,00 €
Likovni material (glina, barve)	1,50 €
Skupaj – Cerknica:	261,50 €
Jezikovni dan (prevoz: Grahovo—Cerknica—Grahovo)	2,60 €
Skupaj – Grahovo:	264,60 €

7. RAZRED			
DEJAVNOST	VRSTA DEJAVNOSTI	ČAS	VODJA
KULTURNI DNEVI	Notranjski muzej v Postojni	jesen	Tjaša Torul
	Simfonična glasba na filmskem platnu	18. 11. 2020	Jasmina Žagar
	Moj domači kraj	maj	Daša Joželj Kranjc
NARAVOSLOVNI DNEVI	Pust	16. 2. 2021	Jernej Dolničar
	Doživetje v naravi	september/oktober	Manca Farkaš
	Evropska vas	maj	Jasmina Mulc
TEHNIŠKI DNEVI	Drevesa v našem življenju	april	Metka Polovič
	Ustvarjamo v lesu	april	Metka Polovič
	Matematika okoli nas	september	Marjeta Košir
	Gonila v strojih	junij	Jure Mele
ŠPORTNI DNEVI	Pohod s plavanjem – Koper	september	Mateja Dolgan
	Nordijska hoja z različnimi dejavnostmi v naravi	september	Boštjan Gorjup
	Smučanje, drsanje, tek na smučeh, pohod	januar/februar	Mateja Dolgan
	Medrazredno tekmovanje v športnih igrah Kolesarjenje (Grahovo)	maj junij	Matej Mele Boštjan Gorjup
	Pohod – Špičasto Stražišče Pohod – Slivnica (Grahovo)	junij junij	Matej Mele Boštjan Gorjup

Predvideni stroški za 7. razred	
Dejavnost/material	Cena
Simfonična glasba na filmskem platnu (vstopnina)	5,00 €
Notranjski muzej v Postojni (prevoz, vstopnina)	7,50 €
Doživetje v naravi – Zelše (najem kočice, živila)	15,00 €
Evropska vas (pogostitev)	1,00 €
Drevesa v našem življenju (prevoz, delavnice)	5,50 €
Ustvarjamo v lesu (prevoz, delavnice)	5,50 €
Likovni material (glina, barve, linolej)	1,50 €
Skupaj:	40,00 €

8. RAZRED			
DEJAVNOST	VRSTA DEJAVNOSTI	ČAS	VODJA DEJAVNOSTI
KULTURNI DNEVI	Gledališče na prostem	oktober ali maj	Mateja Ovsec
	Tolminski muzej (CŠOD)	december	razredniki
	Po poti kulturne dediščine	maj	Sabina Jeraj
NARAVOSLOVNI DNEVI	Cerkniško jezero	oktober	Jasmina Mulc
	Krasna si bistra hči planin (CŠOD)	december	razredniki
	Zdravstvena sistematika	po razporedu	razredniki
TEHNIŠKI DNEVI	Pust	16. 2. 2021	Jernej Dolničar
	Moja izbira, moja pot	april	Vladimira Ivančič
	Preživetje v naravi (CŠOD)	november	razredniki
	Nebo in zemlja (CŠOD)	november	razredniki
ŠPORTNI DNEVI	Pohod s plavanjem – Koper	september	Mateja Dolgan
	Nordijska hoja z različnimi dejavnostmi v naravi	september	Boštjan Gorjup
	Smučanje, drsanje, tek na smučeh, pohod	januar/februar	Mateja Dolgan
	Pohod (CŠOD)	november	razredniki
	Medrazredno tekmovanje v športnih igrah (Cer.)	maj	C: Matej Mele

Celodnevna ekskurzija (povezava GEO, ZGO, SLJ): Grad Bogenšperk, Stiški rokopisi, GEOSS, Trubarjeva domačija; 14. in 15. april 2021 (vodja: Jasmina Mulc, Mateja Ovsec)

Predvideni stroški za 8. razred	
Dejavnost/material	Cena
Stiški rokopis, grad Bogenšperk, GEOSS, Trubarjeva domačija (vstopnina, prevoz, vodenje)	22,00 €
Cerkniško jezero (vstopnina, vodenje, prevoz)	7,00 €
Gledališče na prostem	12,00 €
Po poti kulturne dediščine (prevoz, vstopnine)	15,00 €
CŠOD Soča (bivanje, delno prevoz, vstopnina)	85,00 €
Likovni material (glina, barve)	1,50 €
Skupaj:	142,50 €

9. RAZRED			
DEJAVNOST	VRSTA DEJAVNOSTI	ČAS	VODJA DEJAVNOSTI
KULTURNI DNEVI	Pust	16. 2. 2021	Jernej Dolničar
	Obisk knjižnega sejma v Ljubljani	november	Darja Andrejčič
	Zgodovina Slovencev	marec/april	Uroš Cajnko
NARAVOSLOVNI DNEVI	Zobna sistematika/ Zdrava spolnost	po razporedu	razredniki
	Krajinski park Strunjan	15. in 16. 12. 2020	Uroš Cajnko
	Geometrijska telesa	april	Mira Širaj
TEHNIŠKI DNEVI	Svet poklicev	oktober	Vladimira Ivančič
	Antonijev rov in topilnica Hg	jesen 2020	Lara Vereš
	Naravoslovno-tehniške delavnice	januar	Jure Mele
	Ustvarjalne delavnice	junij	razredniki
ŠPORTNI DNEVI	Pohod s plavanjem – Koper	september	Mateja Dolgan
	Atletski mnogoboj	september	Boštjan Gorjup
	Pohod – Snežnik	september/oktober	Matej Mele
	Smučanje, drsanje, tek na smučeh, pohod	januar/februar	Mateja Dolgan
	Aerobne dejavnosti v naravi	maj/junij	Manca Farkaš

Predvideni stroški za 9. razred	
Dejavnost/material	Cena
Aerobne dejavnosti v naravi (hrana)	5,00 €
Obisk knjižnega sejma v Ljubljani (prevoz)	4,00 €
Zgodovina Slovencev (prevoz, vstopnina)	7,00 €
Antonijev rov (vstopnina, prevoz)	9,00 €
Naravoslovno-tehniške delavnice (prevoz – Postojna)	2,10 €
Pohod na Snežnik (prevoz)	9,00 €
Likovni material (glina, barve, linolej)	1,50 €
Skupaj	37,60 €

Dodatni stroški za zimski športni dan in fotografiranje

Dejavnost	Storitev	Predviden strošek
zimski športni dan (6.–9. r.) – smučanje	prevoz, smučarska karta	20,00 €
zimski športni dan (6.–9. r.) – drsanje	prevoz, karta, najem drsalk	6,50—11,50 €
zimski športni dan (6.–9. r.) – tek na smučeh	prevoz	7,00 €
fotografiranje (1.–9. r.)	skupinski portret	4,00 €
fotografiranje (1.–9. r.)	portretni komplet	10,00 €
fotografiranje (1.–9. r.)	e-potrdilo za dokumente	5,00 €
fotografiranje (1.–9. r.)	povečava	7,00 €
fotografiranje (1.–9. r.)	foto lonček	7,00 €
fotografiranje (1.–9. r.)	portret na platno	35,00 €
fotografiranje (1.–9. r.)	foto magnetki	5,00 €
fotografiranje – valeta (9. r.); G	komplet fotografij (3 + 15)	17,00 €
fotografiranje – valeta (9. r.); C	generacija	5,00 €
fotografiranje – valeta (9. r.); C	razred + generacija	8,00 €
fotografiranje – valeta (9. r.); C	posameznik (s prijatelji)	3,50 €
valeta – snemanje (Cerknica)	posnetek + USB ključek	10,00 €

Dodatni stroški za interesne dejavnosti, izbirne predmete, neobvezne izbirne predmete

Interesne dejavnosti, izbirni predmeti, neobvezni izbirni predmeti	Storitev, material	Predviden strošek
NUM	materialni stroški	5,00 €
Ustvarjalni krožek "Čarobne roke" (2. R.)	materialni stroški	4,00 €
ID Naravno in domače 4. – 5. r Begunje	materialni stroški	8,00 €
IP KEŽ (Cerknica)	prevoz, vstopnina, material	20,00 €
IP RČL (Cerknica); Izdelava domače kozmetike ...	materialni stroški	15,00 €
IP SPH (Cerknica, Grahovo); Priprava jedi	živila	20,00 €
IP NPH (Cerknica, Grahovo); Priprava jedi	živila	20,00 €
IP ROD (Cerknica)	prevoz, vstopnina, material	20,00 €
IP KIK (Cerknica)	materialni stroški	15,00 €
IP KID (Cerknica)	materialni stroški	15,00 €
IP Gimnastika (7. r.); Zelena jama, Woop	vstopnina, prevoz	35,00 €
IP ŠSP (8. r.); Atlantis, Nanos, kanu	prevoz, vstopnina, najem	27,00 €
IP ŠZZ (9. r.); Atlantis	prevoz, vstopnina	16,00 €
NI1, NI2, NI3; Ekskurzija v Avstrijo	preko agencije	45,00—55,00 €
IP KEO (Cerknica)	prevoz, vstopnina, material	20,00 €

V primeru, da bodo razmere omogočale, bi učencem, ki obiskujejo DNU, ponudili tudi plačljive dejavnosti izven šole. O morebitnih stroških bodo starši pravočasno obveščeni. Udeležba na takšnih dejavnostih je prostovoljna.

Stroški izvedbe dejavnosti so okvirni in se lahko spremenijo zaradi spremembe cen ponudnikov oz. zaradi spremenjene izvedbe dneva dejavnosti v skladu z navodili o preprečevanju širjenja okužbe s covid-19.

Stroške prijavnine in prevoza na tekmovanje iz znanja z določenega področja krije šola iz materialnih stroškov ministrstva.

Stroške prijavnine in prevoza na športno tekmovanje krije šola iz občinskih sredstev za šport.

5 SODELOVANJE S STARŠI IN UČENCI

5.1 RODITELJSKI SESTANKI

Roditeljski sestanki so priložnost za pridobivanje uporabnih informacij, za predloge in pobude staršev ter skupen dialog. S sklepom učiteljskega zbora z dne 3. 7. 2020 je učiteljski zbor izglasoval, da bomo v šolskem letu 2020/2021 izvedli dva roditeljska sestanka.

Model B, po katerem se izvaja pouk v šolskem letu 2020/21, predvideva sodelovanje s starši na daljavo oz. preko IKT tehnologije. Šola naj bi roditeljske sestanke za starše v šoli izvajala le izjemoma. Tako bomo roditeljske sestanke organizirali v šolskih prostorih za starše učencev 1., 5. in 6. in razreda.

Matična šola

- I.: 27. avgust ob 18.00: za starše učencev 1. razreda
- 3. september ob 17.00: za starše učencev 5. razreda
- 17. september ob 18.00: za starše učencev 6. razredov
- 22. september na daljavo za starše učencev 2., 3., 4., 7., 8., in 9. razreda
- II.: 11. februar ob 17.00: za starše učencev 1. in 2. razreda
- 11. februar ob 17.30: za starše učencev 3. in 5. razreda
- 11. februar ob 18.00: za starše učencev 4. razreda
- 9. februar ob 18.30: za starše učencev 6. razreda
- 9. februar ob 17.00: za starše učencev 7. razreda
- 9. februar ob 18.00: za starše učencev 8. in 9. razreda

Podružnična šola Maksim Gaspari Begunje

- I.: 27. avgust ob 18.00: za starše učencev 1. razreda
- 3. september ob 17.00: za starše učencev 5. razreda
- 22. september na daljavo za starše učencev 2. 3. in 4. razreda
- II.: 11. februar ob 16.30: za starše učencev 1. in 2. razreda
- 11. februar ob 17.30: za starše učencev 3. in 5. razreda
- 11. februar ob 18.30: za starše učencev 4. razreda

Podružnična šola "11. maj" Grahovo

- I.: 27. avgust ob 18.30: za starše učencev 1. razreda
- 3. september ob 18.00: za starše učencev 5. razreda
- 17. september ob 17.30: za starše učencev 6. razreda
- 22. september na daljavo za starše učencev 2., 3., 4., 7. in 9. razreda
- II.: 11. februar ob 17.00: za starše učencev 1. in 9. razreda
- 11. februar ob 17.30: za starše učencev 4. in 5. razreda
- 11. februar ob 18.00: za starše učencev 2. in 3. razreda
- 11. februar ob 18.30: za starše učencev 6. in 7. razreda

Po roditeljskih sestankih so govorilne ure pri razredniku oziroma razredničarki.

5.2 PREDLAGANE VSEBINE ZA RODITELJSKE SESTANKE

1. razred:

- I. Otrokov vstop v šolo (razredniki)
- II. Opismenjevanje učencev (razredniki)

2. razred:

- I. Domače naloge (razredniki)
- II. CŠOD (razredniki)

3. razred:

- I. Številčno ocenjevanje (razredniki)
- II. Branje z razumevanjem, bralne zmožnosti učencev (Jelka Otoničar)

4. razred:

- I. Delo v 4. razredu (razredničarke)
- II. Branje z razumevanjem (razredniki)

5. razred:

- I. Šola v naravi in učne vsebine za 5. razred (razredniki)
- II. Prehod z razredne na predmetno stopnjo (razredniki)

6. razred:

- I. Uvod v novo šolsko leto, predmetnik, pravila šolskega reda, (razredniki), zimska šola v naravi (Boštjan Gorjup)
- II. NPZ, izbirni predmeti, razredna problematika (razredniki)

7. razred:

- I. Doživetje v naravi (razredniki, Manca Farkaš)
- II. Posebnosti vzgojno-izobraževalnega dela v oddelku (razredniki)

8. razred:

- I. Uvod v novo šolsko leto, predmetnik, pravila šolskega reda (razredniki)
- II. Poklicna pot (Vladimira Ivančič)

9. razred:

- I. Uvod v novo šolsko leto, predmetnik, dnevi dejavnosti, pravila šolskega reda (razredniki)
- II. Vpis v srednjo šolo (Vladimira Ivančič)

5.3 POPOLDANSKE GOVORILNE URE ZA STARŠE

Model B, po katerem se izvaja pouk v šolskem letu 2020/21, predvideva sodelovanje s starši na daljavo oz. preko IKT tehnologije. Šola naj bi govorilne ure za starše v šoli izvajala le izjemoma.

Matična šola Cerknica

1.–5. razred ob 17.00:

8. oktober 2020
12. november 2020
10. december 2020
14. januar 2021
11. marec 2021
8. april 2021
13. maj 2021

6.–9. razred ob 17.00:

13. oktober 2020
10. november 2020
8. december 2020
12. januar 2021
9. marec 2021
13. april 2021
11. maj 2020

Podružnična šola Maksim Gaspari

1.–5. razred ob 17.00:

8. oktober 2020
12. november 2020
10. december 2020
14. januar 2021
11. marec 2021
8. april 2021
13. maj 2021

Podružnična šola "11. maj" Grahovo

1.–5. razred ob 17.00:

8. oktober 2020
12. november 2020
10. december 2020
14. januar 2021
11. marec 2021
8. april 2021
13. maj 2021

6.–9. razred ob 18.00:

8. oktober 2020
12. november 2020
10. december 2020
14. januar 2021
11. marec 2021
8. april 2021
13. maj 2021

5.4 DOPOLDANSKE GOVORILNE URE ZA STARŠE

Tudi dopoldanske govorilne ure, ki potekajo vsak teden po razporedu, se izvajajo na daljavo. Razpored je objavljen na spletni strani šole in na glavni oglasni deski v prostorih šole. Zaradi organizacije pouka se starši na dopoldanske govorilne ure obvezno najavijo vsaj en dan prej na spodnje telefonske številke oz. elektronske naslove.

Za starše učencev:

- razredne stopnje Cerknica:
pomočnici ravnateljice Maji Škrbec — maja.skrbec@os-cerknica.si ali 01/70-50-524,
- predmetne stopnje Cerknica:
pomočnici ravnateljice Anji Turk — anja.turk@os-cerknica.si ali 01/70-50-524,
- podružnične šole Maksim Gaspari Begunje:
vodji podružnice Desi Maksič — desi.maksic@os-cerknica.si ali 01/7056-810,
- podružnične šole "11. maj" Grahovo:
vodji podružnice Metki Polovič — meta.polovic@os-cerknica.si ali 01/7096-900.

Matična šola Cerknica

Učitelj	Dan in ura	Učilnica/kabinet
Vesna BABIČ	četrtek, 5. ura	kabinet TJA (213)
Lilijana BARAGA	torek, 5. ura	učilnica 1. c (110)
Tanja BELOVEC	četrtek, 5. ura	kabinet TJA (213)
Ana BENIČ	torek, 3. ura	kabinet TJA
Uroš CAJNKO	sreda, 2. ura	kabinet družboslovja (119)
Eva DEŽMAN	četrtek, 5. ura	kabinet OPB
Urška DOBRAVEC	torek, 5. ura	kabinet RS
Mateja DOLGAN	torek, 3. ura	kabinet ŠPO
Jernej DOLNIČAR/Eva MAZI	četrtek, 5. ura	kabinet likovne umetnosti (117)
Manca FARKAŠ	po dogovoru	Kabinet 125
Jana FRANK	torek, 6. ura	kabinet TJA (213)
Boštjan GORJUP	ponedeljek, 3. ura	kabinet ŠPO
Manca GORUP	Četrtek, 2. ura	kabinet tujih jezikov (129)
Tina GRAPULIN BAVČAR	četrtek, 2. ura	kabinet naravoslovja (021)
Tanja JENKO BRATOVIČ /Tjaša JEREB	torek, 4. ura	kabinet DSP 121
Sabina JERAJ	torek, 9.20–9.45	Kabinet SLJ (123)
Daša JOŽELJ KRANJC	ponedeljek, 4. ura	kabinet SLJ (123)
Breda KEBE	torek, 2. ura	kabinet MAT (019)
Anja KEBE KNAVS	torek, 4. ura	kabinet TJA pri 4.b (213)
Tamara KOGEJ	torek, 4. ura	kabinet TJA (213)
Alenka KOLŠEK PUKLAVEC	sreda, 4. ura	kabinet SLJ (123)
Dagmar KOROŠEC	ponedeljek, 4. ura	kabinet TJA (213)
Marjeta KOŠIR	ponedeljek, 4. ura	kabinet MAT (019)
Mojca KOVAČIČ	sreda, 3. ura	kabinet OPB
Nataša KRALJ	torek, 5. ura	kabinet pri knjižnici (104)

Lucija KRAŠEVEC	sreda, 4. ura	kabinet TJA pri 4. a (213)
Zlatka KUNST CINDRIČ	sreda, 4. ura	kabinet RS
Mojca LESKOVEC	ponedeljek, 2. ura	kabinet MAT (019)
Marja LONČAR	torek, 4. ura	kabinet TJA pri 4. b (213)
Martina MARC	petek, 3. ura	kabinet KEM (023)
Nataša KORČE	sreda, 4. ura	kabinet tujih jezikov (129)
Jure MELE	četrtek, 5. ura	kabinet TIT (005)
Matej MELE	torek, 3. ura	kabinet ŠPO
Maja MIHELČIČ	torek, 4. ura	učilnica 4. c (211)
Hani MIKLIČ	po dogovoru	kabinet DSP (121)
Katja MIKULETIČ	torek, 5. ura	kabinet TJA (213)
Nina MIŠIČ	torek, 5. ura	Učilnica 5.a (010)
Jasmina MULC	petek, 3. ura	kabinet družboslovja (119)
Erika OPEKA	torek, 2. ura	kabinet SLJ (123)
Tomaž OPEKA	petek, 3. ura	kabinet OPB
Mateja OVSEC	četrtek, 3. ura	kabinet SLJ (123)
Jelka OTONIČAR	po dogovoru	kabinet DSP (203)
Metka POLOVIČ	četrtek, 5. ura	kabinet TIT (005)
Nuša PONIKVAR	po dogovoru	kabinet TIT (005)
Marija PRIMOŽIČ	četrtek, 3. ura	učilnica 3. b (209)
Nuša ROŽANC	torek, 4. ura	kabinet tujih jezikov (129)
Marjetka RUPAR	ponedeljek, 5. ura	kabinet naravoslovja (021)
Magdalena SKUK	petek, 3. ura	kabinet SLJ (123)
Mira ŠIRAJ	četrtek, 4. ura	kabinet MAT (019)
Jana ŠKRLJ	sreda, 1. ura	kabinet tujih jezikov (129)
Maja ŠKRBEČ	sreda, 5. ura	pisarna pomočnic ravnateljice (001)
Urška ŠPAREMBLEK	torek, 3. ura	učilnica 4. b (202)
Veronika ŠVIGELJ	četrtek, 5. ura	kabinet naravoslovja (021)
Vilma TELLIČ	torek, 5. ura	kabinet TJA (213)
Tjaša TORUL	ponedeljek, 6. ura	kabinet družboslovja (119)
Ana TURK	petek, 4. ura	Kabinet MAT (019)
Barbara VIDOVIČ	po dogovoru	kabinet DSP
Dunja VOLF PONIKVAR	torek, 4. ura	kabinet TJA pri 4. a (213)
Andreja VOŠANK	torek, 5. ura	kabinet TJA pri 4. b (213)
Jasmina ŽAGAR	sreda, 2. ura	kabinet družboslovja (119)
Lara VEREŠ	torek, odmor za malico	kabinet MAT (019)

Podružnična šola Maksim Gaspari Begunje

Učitelj	Dan in ura	Učilnica/kabinet
Eva BARAGA	torek, 5. ura	knjižnica
Bernarda DOLNIČAR	ponedeljek, 2. ura	knjižnica
Jerneja MATKO	torek, 5. ura	knjižnica
Saša ČESEN	torek, 4. ura	knjižnica
Jelka JERNEJČIČ	četrtek, 3. ura	knjižnica
Berta KLUN MRAK	torek, 3. ura	kabinet DSP
Nataša KORČE	torek, 3. ura	knjižnica
Desi MAKSIČ	četrtek, 2. ura	knjižnica
Urška VRBOVŠEK	ponedeljek, 3. ura	knjižnica
Jelka OTONIČAR	po dogovoru	kabinet DSP
Marjeta TURŠIČ	torek, 2. ura	knjižnica

Podružnična šola "11. maj" Grahovo

Učitelj	Dan in ura	Učilnica/kabinet
Uroš CAJNKO	petek, 7. ura	učilnica 049
Jernej DOLNIČAR/Eva MAZI	torek, 5. ura	kabinet LUM/TIT
Manca FARKAŠ	po dogovoru	kabinet 013
Jana FRANK	sreda, 5. ura	kabinet DSP
Boštjan GORJUP	četrtek, 3. ura	kabinet v telovadnici
Mojca GORNIK	četrtek, 5. ura	kabinet DSP (013)
Tina GRAPULIN BAVČAR	ponedeljek, 5. ura	kabinet KEM
Tanja JENKO BRATOVIČ/ Tjaša JEREB	sreda, 6. ura	kabinet DSP
Sabina JERAJ	sreda, 6. ura	učilnica 041
Marjeta KOŠIR	po dogovoru	kabinet NAR
Mojca LESKOVEC	po dogovoru	multimedija
Vida LUNKA	ponedeljek, 4. ura	kabinet SLJ-TJA
Mojca MELE	sreda, 4. ura	multimedija
Vanja MELE	četrtek, 5. ura	kabinet DSP
Marija OBREZA	ponedeljek, 4. ura	učilnica DSP
Erika OPEKA	ponedeljek, 5. ura	kabinet DSP
Metka POLOVIČ	sreda, 5. ura	tajništvo
Kresnica PRAPROTNIK	petek, 2. ura	kabinet DSP
Anka PREMROV	petek, 4. ura	Kabinet DSP
Nuša ROŽANC	petek, 4. ura	kabinet TJA/SLJ
Marjetka RUPAR	četrtek, odmor za kosilo	kabinet NAR
Magdalena SKUK	po dogovoru	kabinet NAR
Tajda STERLE	sreda, 4. ura	multimedija
Sabina ŠPAREMBLEK	torek, 3. ura	kabinet DSP
Lara VEREŠ	ponedeljek, 4. ura	kabinet NAR
Barbara VIDOVIČ	po dogovoru	kabinet DSP
Ana ZEBEC	ponedeljek, 1. ura	knjižnica
Jasmina ŽAGAR	torek, 3. ura	zbornica

5.5 POGOVORNE URE ZA UČENCE**Matična šola Cerknica**

Učitelj	Dan in ura	Učilnica/kabinet
Vesna BABIČ	ponedeljek, 5. ura	kabinet TJA (213)
Lilijana BARAGA	ponedeljek, 5. ura	kabinet OPB
Tanja BELOVEC	četrtek, 6. ura	kabinet pri knjižnici (104)
Ana BENIČ	torek, 6. ura	kabinet TJA pri 4. b (213)
Uroš CAJNKO	ponedeljke, 6. ura	kabinet družboslovja (119)
Eva DEŽMAN	torek, 5. ura	kabinet pri knjižnici (104)
Urška DOBRAVEC	ponedeljek, 5. ura	kabinet OPB
Mateja DOLGAN	torek, 7. ura	kabinet ŠPO
Jernej DOLNIČAR/Eva MAZI	sreda, odmor za malico	kabinet LUM (117)
Jana FRANK	ponedeljek, 2. ura	kabinet TJA pri 4. a (213)
Boštjan GORJUP	petek, 12.10–12.35	kabinet ŠPO
Manca GORUP	ponedeljek, 7. ura	kabinet tujih jezikov (129)
Tina GRAPULIN BAVČAR	torek, 6.ura	kabinet naravoslovja (021)
Tanja JENKO BRATOVIČ / Tjaša JEREB	četrtek, 7. ura	kabinet DSP (121)
Sabina JERAJ	torek, 9.20–9.45	kabinet SLJ (123)
Daša JOŽELJ KRANJC	ponedeljek, 7. ura	kabinet SLJ (123)
Breda KEBE	torek, 6. ura	kabinet MAT (019)
Anja KEBE KNAVS	četrtek, 3. ura	kabinet TJA pri 4.b (213)
Tamara KOGEJ	četrtek, 6.ura	učilnica 3.a
Alenka KOLŠEK PUKLAVEC	četrtek, 6. ura	kabinet SLJ (123)
Dagmar KOROŠEC	petek, 5. ura	kabinet TJA pri 4. a (213)
Marjeta KOŠIR	petek, 6.ura	kabinet MAT (019)
Mojca KOVAČIČ	sreda, 4. ura	kabinet OPB
Nataša KRALJ	četrtek, 5. ura	kabinet pri knjižnici (104)
Lucija KRAŠEVEC	ponedeljek, 1. ura	kabinet TJA pri 4. a (213)
Zlatka KUNST CINDRIČ	četrtek, 6. ura	kabinet RS
Mojca LESKOVEC	četrtek, 6. ura	kabinet MAT (019)
Marja LONČAR	torek, 6. ura	kabinet TJA pri 4. b (213)
Martina MARC	sreda, odmor za kosilo	kabinet KEM (023)
Nataša KORČE	ponedeljek, 7. ura	kabinet tujih jezikov (129)
Jure MELE	sreda, 7. ura	kabinet TIT (005)
Matej MELE	torek odmor za kosilo	kabinet športne vzgoje
Maja MIHELČIČ	sreda, 6. ura	kabinet TJA pri 4. b (213)
Hani MIKLIČ	po dogovoru	kabinet DSP (121)
Katja MIKULETIČ	ponedeljek, 5. ura	kabinet RS
Nina MIŠIČ	torek, 7. ura	učilnica 5.a (010)
Jasmina MULC	torek, 6. ura	kabinet družboslovja (119)
Mateja OVSEC	sreda, 6. ura	kabinet SLJ (123)
Erika OPEKA	torek, odmor za malico	kabinet SLJ (123)
Tomaž OPEKA	četrtek, 4. ura	kabinet OPB
Jelka OTONIČAR	po dogovoru	kabinet DSP (203)

Metka POLOVIČ	četrtek, 5. ura	kabinet TIT (005)
Nuša PONIKVAR	po dogovoru	kabinet TIT (005)
Marija PRIMOŽIČ	četrtek, 6. ura	kabinet TJA pri 4. a (213)
Nuša ROŽANC	sreda, 6. ura	kabinet tujih jezikov (129)
Marjetka RUPAR	sreda, 6. ura	kabinet naravoslovja (021)
Magdalena SKUK	ponedeljek, 6. ura	kabinet SLJ (123)
Mira ŠIRAJ	sreda, 6. ura	kabinet MAT (019)
Jana ŠKRLJ	torek, 6. ura	kabinet tujih jezikov (129)
Maja ŠKRBEČ	sreda, 6. ura	pisarna pomočnic ravnateljice (001)
Urška ŠPAREMBLEK	torek, 6. ura	kabinet TJA pri 4. b (213)
Veronika ŠVIGELJ	torek, odmor za malico	kabinet naravoslovja (021)
Vilma TELLIČ	sreda, 5. ura	kabinet OPB
Tjaša TORUL	sreda, 6. ura	kabinet družboslovja (119)
Ana TURK	ponedeljek, 6. ura	kabinet MAT (019)
Barbara VIDOVIČ	po dogovoru	kabinet DSP
Dunja VOLF PONIKVAR	sreda, 3. ura	kabinet TJA pri 4. a (213)
Andreja VOŠANK	sreda, 5. ura	kabinet TJA pri 4. b (213)
Jasmina ŽAGAR	ponedeljek, odmor za kosilo	kabinet družboslovja (119)
Lara VEREŠ	torek, odmor za malico	kabinet MAT (019)

Podružnična šola Maksim Gaspari Begunje

Učitelj	Dan in ura	Učilnica/kabinet
Eva BARAGA	petek, 5. ura	knjižnica
Bernarda DOLNIČAR	sreda, 13.00	knjižnica
Saša ČESEN	po dogovoru	knjižnica
Jelka JERNEJČIČ	četrtek, 4. ura	knjižnica
Berta KLUN MRAK	torek, 3. ura	knjižnica
Nataša KORČE	četrtek, 2. ura	knjižnica
Desi MAKSIČ	četrtek, 7. ura	4. razred
Jerneja MATKO	ponedeljek, 5. ura	knjižnica
Jelka OTONIČAR	po dogovoru	kabinet DSP
Urška VRBOVŠEK	četrtek, 5. ura	knjižnica
Marjeta TURŠIČ	petek, 6. ura	knjižnica

Podružnična šola "11. maj" Grahovo

Učitelj	Dan in ura	Učilnica/kabinet
Uroš CAJNKO	petek, 6. ura	učilnica 049
Jernej DOLNIČAR/Eva MAZI	torek, 5. ura	kabinet TIT/LUM
Manca FARKAŠ	po dogovoru	kabinet DSP
Jana FRANK	četrtek, 2. ura	kabinet DSP
Boštjan GORJUP	torek, 6. ura	kabinet telovadnica
Mojca GORNIK	sreda, 5. ura	kabinet DSP
Tina GRAPULIN BAVČAR	sreda, 6. ura	kabinet KEM
Tanja JENKO BRATOVIČ / Tjaša JEREB	sreda, 6. ura	kabinet DSP
Sabina JERAJ	ponedeljek, 6. ura	učilnica 041
Marjeta KOŠIR	po dogovoru	kabinet NAR
Mojca LESKOVEC	po dogovoru	učilnica RAČ
Vida LUNKA	sreda, 6. ura	kabinet SLJ/TJA
Mojca MELE	četrtek, 4. ura	kabinet DSP
Vanja MELE	sreda, 5. ura	kabinet DSP
Marija OBREZA	sreda, 6. ura	kabinet DSP
Erika OPEKA	četrtek, 4. ura	kabinet DSP
Metka POLOVIČ	petek, 5. ura	tajništvo
Kresnica PRAPROTNIK	torek, 6. ura	učilnica DSP
Anka PREMROV	ponedeljek, 6. ura	kabinet DSP
Nuša ROŽANC	petek, 5. ura	kabinet TJA/SLJ
Marjetka RUPAR	četrtek, odmor za malico	kabinet NAR
Magdalena SKUK	po dogovoru	kabinet NAR
Tajda STERLE	ponedeljek, 4. ura	multimedija
Sabina ŠPAREMBLEK	četrtek, 6. ura	učilnica 5. r.
Lara VEREŠ	ponedeljek, 4. ura	kabinet NAR
Barbara VIDOVIČ	po dogovoru	kabinet DSP
Ana ZEBEC	sreda, 2. ura	knjižnica
Jasmina ŽAGAR	torek, odmor za kosilo	učilnica 049

6 VSEBINA IN ORGANIZACIJA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA**6.1 ŠOLSKI ZVONEC**

Cerknica		Grahovo		Begunje	
Ura	Trajanje	Ura	Trajanje	Ura	Trajanje
1. ura	7.45–8.30	1. ura	7.55–8.40	1. ura	7.45–8.30
2. ura	8.35–9.20	2. ura	8.45–9.30	2. ura	8.35–9.20
malica	9.20–9.45	malica	9.30–9.45	malica	9.20–9.45
3. ura	9.45–10.30	3. ura	9.45–10.30	3. ura	9.45–10.30
4. ura	10.35–11.20	4. ura	10.35–11.20	4. ura	10.35–11.20
5. ura	11.25–12.10	5. ura	11.25–12.10	5. ura	11.25–12.10
kosilo	12.10–12.35	kosilo	12.10–12.30	kosilo	12.10–12.35
6. ura	12.35–13.20	6. ura	12.30–13.15	6. ura	12.35–13.20
7. ura	13.25–14.10	7. ura	13.20–14.05	7. ura	13.25–14.10

6.2 PREDMETNIK

A OBVEZNI PROGRAM

PREDMET	RAZRED								
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
Slovenščina	6	7	7	5	5	5	4	3,5	4,5
Matematika	4	4	5	5	4	4	4	4	4
Tuji jezik		2	2	2	3	4	4	3	3
Likovna umetnost	2	2	2	2	2	1	1	1	1
Glasbena umetnost	2	2	2	1,5	1,5	1	1	1	1
Družba				2	3				
Geografija						1	2	1,5	2
Zgodovina						1	2	2	2
Domovinska in državljanska kultura in etika							1	1	
Spoznavanje okolja	3	3	3						
Fizika								2	2
Kemija								2	2
Biologija								1,5	2
Naravoslovje						2	3		
Naravoslovje in tehnika				3	3				
Tehnika in tehnologija						2	1	1	
Gospodinjstvo					1	1,5			
Šport	3	3	3	3	3	3	2	2	2
Izbirni predmeti							2-3	2-3	2-3
Število predmetov	6	7	7	8	9	11	12/13/ 14	14/15/ 16	12/13/ 14
Število ur tedensko	20	23	24	23,5	25,5	25,5	27/28	27,5/ 28,5	27,5/ 28,5
Število tednov pouka	35	35	35	35	35	35	35	35	32
Oddelčna skupnost				0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
DNEVI DEJAVNOSTI									
Kulturni dnevi	4	4	4	3	3	3	3	3	3
Naravoslovni dnevi	3	3	3	3	3	3	3	3	3
Tehniški dnevi	3	3	3	4	4	4	4	4	4
Športni dnevi	5	5	5	5	5	5	5	5	5
Število tednov dejavnosti	3	3	3	3	3	3	3	3	3

Med dneve pouka štejemo tudi športne, kulturne, naravoslovne in tehniške dneve.

B RAZŠIRJEN PROGRAM

	RAZRED								
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
Neobvezni izbirni predmeti	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
Prvi tuji jezik	2								
Drugi tuji jezik							2	2	2
Drugi tuji jezik ali umetnost, računalništvo, šport, tehnika				2/1	2/1	2/1			
Individualna in skupinska pomoč učencem	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Dopolnilni in dodatni pouk	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Interesne dejavnosti	2	2	2	2	2	2	2	2	2

6.3 OBVEZNI IZBIRNI PREDMETI

V III. triadi imajo učenci v predmetniku tudi obvezne izbirne predmete. Učenec lahko izbere dve ali tri ure izbirnih predmetov iz dveh tematskih sklopov. Učenec lahko namesto obveznih izbirnih predmetov uveljavlja glasbeno šolo, če jo redno obiskuje in za to zaprosijo njegovi starši.

V šol. letu 2020/2021 bodo učenci III. triade vključeni v naslednje izbirne predmete:

Matična šola Cerknica

Predmet		Razred	Učitelj
GLK	Gledališki klub	8.–9. r.	Daša Joželj Kranjc
IŠP	Izbrani šport: gimnastika z ritmično izraznostjo	7. r.	Mateja Dolgan
IŠP	Izbrani šport: nogomet	7. r.	Matej Mele
KEŽ	Kemija v življenju	9. r.	Martina Marc
KEO	Kemija v okolju	8. r.	Martina Marc
KID	Kmetijska dela	7. r.	Veronika Švigelj
LS1	Likovno snovanje 1	7. r.	Jernej Dolničar/Eva Mazi
LS2	Likovno snovanje 2	8. r.	Jernej Dolničar/Eva Mazi
LS3	Likovno snovanje 3	9. r.	Jernej Dolničar/Eva Mazi
NPH	Načini prehranjevanja	9. r.	Veronika Švigelj
NI1	Nemščina 1	7. r.	Manca Gorup
NI2	Nemščina 2	8. r.	Manca Gorup
NI3	Nemščina 3	9. r.	Manca Gorup
MME	Multimedija	8. r.	Marjeta Košir
OGK	Obdelava gradiv: kovine	9. r.	Jure Mele
OGL	Obdelava gradiv: les	7. r.	Nuša Ponikvar
OGU	Obdelava gradiv: umetne snovi	8. r.	Jure Mele
PLE	Ples	8. r.	Matej Mele
RČL	Rastline in človek	8. r.	Veronika Švigelj
RI 1	Ruščina 1	7. r.	Daša Joželj Kranjc
ROM	Računalniška omrežja	9. r.	Mojca Leskovec
ROD	Raziskovanje organizmov v domači okolici	7. r.	Martina Marc
SPH	Sodobna priprava hrane	7. r.	Veronika Švigelj
KIK	Sodobno kmetijstvo	8. r.	Veronika Švigelj
ŠI2	Španščina 2	8. r.	Tjaša Jereb/Tanja J. Bratovič
ŠI3	Španščina 3	9. r.	Tjaša Jereb/Tanja J. Bratovič
ŠSP	Šport za sprostitev	8. r.	Mateja Dolgan, Matej Mele
ŠZZ	Šport za zdravje	9. r.	Mateja Dolgan, Matej Mele Boštjan Gorjup
UBE	Urejanje besedil	7. r.	Mojca Leskovec

Podružnična šola "11. maj" Grahovo

Predmet		Razred	Učitelj
NI1	Nemščina 1	7. r.	Nuša Rožanc
OGL	Obdelava gradiv: les	7. r.	Metka Polovič
MME	Multimedija	7., 9. r.	Marjeta Košir
SPH	Sodobna priprava hrane	7. r.	Marjetka Rupar
NPH	Načini prehranjevanja	9. r.	Marjetka Rupar
ŠI3	Španščina 3	9. r.	Tjaša Jereb/Tanja J. Bratovič
ŠSP	Šport za sprostitev	7. r in 9. r.	Boštjan Gorjup

6.4 NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI

V 1., 4., 5. in 6. razredu lahko učenci izberejo en enourni ali dvourni neobvezni izbirni predmet.

Učenci v 7., 8. in 9. razredu pa kot neobvezni izbirni predmet lahko izberejo drugi tuji jezik.

V primeru premajhnega števila prijav za neobvezni izbirni predmet tuji jezik za III. triado tega ne bomo izvajali.

Matična šola Cerknica

Predmet		Učitelj
N2N	Drugi tuji jezik: nemščina	Nuša Rožanc
NRA	Računalništvo	Mojca Leskovec, Marjeta Košir
NŠP	Šport	Mateja Dolgan
NTE	Tehnika	Nuša Ponikvar
NUM	Umetnost	Lilijana Baraga
N1A	Prvi tuji jezik angleščina	Dunja Volf Ponikvar, Jana Frank

Podružnična šola Maksim Gaspari Begunje

Predmet		Učitelj
NŠP	Šport	Eva Baraga, Marjeta Turšič
N1A	Prvi tuji jezik angleščina	Saša Česen

Podružnična šola "11. maj" Grahovo

Predmet		Učitelj
NRA	Računalništvo	Mojca Leskovec
NTE	Tehnika	Metka Polovič
N1A	Prvi tuji jezik angleščina	Tajda Sterle/ Mojca Mele

6.5 URE ODDELČNE SKUPNOSTI

Razredniki izdelajo program ur oddelčnih skupnosti. Ure oddelčne skupnosti so za učence od 4. do 9. razreda določene v urniku oz. šolskem koledarju.

6.6 DOPOLNILNI IN DODATNI POUK

Dopolnilni pouk

Učencem, ki poleg rednega pouka potrebujejo še dopolnilno razlago snovi in pomoč učitelja, je namenjen dopolnilni pouk. Z drugačnim načinom dela in dodatno razlago ter individualnim pristopom učenci lažje osvojijo temeljne cilje. Poteka po objavljenem urniku. V dogovoru z učiteljem predmeta je obiskovanje dopolnilnega pouka za te učence obvezno.

Dodatni pouk

Učencem, ki pri posameznih predmetih presegajo določene standarde znanja, je namenjen dodatni pouk. S poglobljenimi in razširjenimi vsebinami ter z različnimi metodami dela (samostojno učenje, problemski pouk in priprava na tekmovanja) spodbujamo doseganje višjih učnih ciljev. Poteka po objavljenem urniku.

Dopolnilni in dodatni pouk bodo izvajali razredni in predmetni učitelji za področja SLJ, MAT, TJA, DRU in NAR. Pri posameznem predmetu lahko učenci od 1. do 9. razreda obiskujejo dopolnilni in/ali dodatni pouk.

6.7 INDIVIDUALNA IN SKUPINSKA POMOČ

6.7.1. POMOČ UČENCEM S TEŽAVAMI (PUT)

Šolska zakonodaja nam daje možnost, da posvetimo več skrbi učencem z učnimi težavami in posebej nadarjenim učencem. Število razpoložljivih ur za individualno in skupinsko pomoč je odvisno od števila oddelkov osnovne šole. Po predmetniku osnovne šole pripada učencem, ki imajo občasne težave pri učenju ali so evidentirani kot nadarjeni učenci, 0,5 ure dodatne pomoči na oddelek.

S predlogom, da se učenca vključi k dodatni pomoči, morajo soglašati starši.

Individualna in skupinska pomoč bo potekala po urniku v času pouka na matični šoli in na obeh podružnicah.

6.7.2 DELO Z NADARJENIMI UČENCI (DNU)

Nadarjeni učenci so po Zakonu o osnovni šoli (11. člen) učenci s posebnimi potrebami. Šola jim prilagodi metode in oblike dela ter jim omogoči vključitev v dodatni pouk in druge oblike individualne in skupinske pomoči.

V šolskem letu 2020/21 bomo v okviru dela z nadarjenimi izvajali dogodke po tematikah, in sicer:

1. Tabor za nadarjene učence (4.–6. r.): druženje v naravnem okolju, reševanje različnih miselnih ugank in problemov, povezanih z naravo, razvijanje socialnih veščin, razvijanje samostojnosti in samoiniciativnosti v prostočasnih dejavnostih.
2. Tabor za nadarjene učence (7.–9. r.): razvijanje ustvarjalnosti in inovativnosti, kritičnega mišljenja, socialnih veščin, splošne poučenosti, samoiniciativnosti in odgovornosti pri samostojnem izvajanju delavnic.
3. Srečanje radovednežev (4.–9. r.): Priprava in izvedba delavnic, ki jih nadarjeni učenci pripravijo za druge nadarjene učence glede na lastne interese (znotraj šole).

4. Priprava učencev na različna tekmovanja v skladu z njihovimi močnimi področji (intelektualna, športna, glasbena, ustvarjalna ...) in interesi. Sodelovanje na različnih prireditvah, natečajih in projektih (4.–9. r.).
5. Po potrebi vključitev nadarjenih učencev (4.–9.r) v skupino za razvijanje socialnih veščin (v skladu z ugotovitvami, ki jih psihologinja pridobi ob identifikaciji nadarjenih učencev – vprašalnik samopodobe, opažanja učiteljev).

Vse aktivnosti bodo prilagojene aktualnim razmeram v zvezi s covid-19. Tabor za nadarjene se zato lahko prilagodi in se izvede v obliki popoldanskih ali celodnevnik delavnic.

Koordinatorica dela z nadarjenimi: Teja Simčič

6.8 DODATNA STROKOVNA POMOČ UČENCEM S POSEBNIMI POTREBAMI

Dodatna strokovna pomoč je namenjena učencem, ki so z odločbo o usmeritvi opredeljeni kot otroci s posebnimi potrebami in usmerjeni v program s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo. Na naši šoli so to učenci s primanjkljaji na posameznih področjih učenja, gibalno ovirani učenci, gluhi in naglušni, učenci z govorno-jezikovnimi motnjami, učenci z lažjo motnjo v duševnem razvoju, učenci z vedenjskimi in čustvenimi težavami, dolgotrajno bolni učenci ter otroci z motnjami avtističnega spektra.

V letošnjem šolskem letu jim dodatno strokovno pomoč nudijo učitelji posameznih predmetov, specialna, socialna in inkluzivna pedagoginja, pedagoginja, psihologinja ter zunanji sodelavci (logoped, surdopedagog). Zaradi trenutnih kadrovskih težav na Zavodu za gluhe in naglušne Ljubljana bomo do prihoda ustreznega zunanjega sodelavca nekatere ure logopeda in surdopedagoga izvajale strokovne delavke iz aktiva izvajalk DSP. Pomoč učencem s posebnimi potrebami se nudi na tri različne načine, in sicer kot pomoč za odpravljanje primanjkljajev, ovir in motenj, kot učna pomoč in svetovalna storitev. V letošnjem šolskem letu moramo pri nekaterih oblikah vzgojno-izobraževalnega dela določenim učencem zagotoviti stalnega oziroma začasnega spremljevalca. Na podlagi odločbe o usmeritvi lahko uveljavljamo tudi možnost zmanjšanega normativa v oddelkih 1. M, 2. a, 2. c, 3. a, 5. a, 7. a.

V izobraževalni program osnovne šole s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo so usmerjeni učenci, za katere komisije za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami ocenijo, da imajo takšne razvojne in učne zmožnosti, da bodo s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo dosegli vsaj minimalne cilje oz. standarde znanja določene v učnih načrtih za vse predmete v predmetniku osnovne šole za razred, v katerega se vključuje učenec s posebnimi potrebami. Učenec je v času vključenosti v osnovno šolo dolžan spoštovati hišni red in pravila šolskega reda.

V odločbi o usmeritvi učenca v izobraževalni program s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo, ki jo izda Zavod Republike Slovenije za šolstvo na osnovi strokovnega mnenja komisije, so določene še naslednje zahteve: obseg dodatne strokovne pomoči in način izvajanja te pomoči v okviru tedenske obremenitve učenca ter strokovni delavec, ki to pomoč izvaja. Dodatna strokovna pomoč se nudi učencem v času rednega pouka individualno v razredu ali izven razreda ali v manjših skupinah izven razreda. Učencu se glede na vrsto in stopnjo primanjkljaja, ovire ali motnje lahko prilagodi organizacija pouka (metodično-didaktične prilagoditve, pripomočki), prostorske prilagoditve (miren kotiček, ustrezen sedežni red, prostor za individualno delo ...), način preverjanja in ocenjevanje znanja, napredovanje in časovna razporeditev pouka. Učenci, ki so usmerjeni v program s prilagojenim

izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo, imajo od 1 do 5 ur tedenske individualne strokovne pomoči. Nekateri učenci nimajo dodatne strokovne pomoči, nudi se jim svetovalna storitev in prilagoditve pri vzgojno-izobraževalnem delu.

Delo izvajalcev dodatne strokovne pomoči se bo v šolskem letu 2020/21 nanašalo na:

- sodelovanje v strokovnih skupinah za pripravo, izvajanje in evalvacijo individualiziranih programov za učence s posebnimi potrebami,
- sodelovanje pri izdelavi učnih načrtov in standardov znanj za otroke s posebnimi potrebami,
- spremljanje napredka učencev s posebnimi potrebami,
- sodelovanje s starši otrok s posebnimi potrebami (seznanitev z delom in napredkom, svetovanje za delo z otrokom doma, stalno medsebojno izmenjevanje informacij, aktivno vključevanje staršev),
- neposredno delo z otrokom s posebnimi potrebami oz. izvajanje dodatne strokovne pomoči (opraviti analizo stanja, izbrati ustrezno obliko dela, poiskati in uporabiti ustrezne metode dela in pomoči, motivirati otroka za delo, razvijati sposobnosti za samostojno delo, nuditi učencu čustveno toplino, razumevanje in strpnost do njegovih posebnosti, spremljati razvoj učenca, spodbujati razvoj močnih področij),
- vodenje šolske dokumentacije (usklajevanje urnikov, sodelovanje pri urejanju učenčeve osebne mape, dnevnik dela, učne priprave, izdelava didaktičnih pripomočkov, pisanje poročil o učencu),
- sodelovanje z učitelji (seznanjanje z naravo učenčevih težav, pomoč pri reševanju učnih in vzgojnih težav učencev s posebnimi potrebami, pomoč pri izdelavi prilagojenih ocenjevanj znanja),
- sodelovanje s šolsko svetovalno službo (skupno načrtovanje pomoči, napotitev učencev v zunanje strokovne institucije, sodelovanje pri poklicnem usmerjanju učenca),
- udeležba na ocenjevalnih in pedagoških konferencah, spremljanje strokovne literature, udeležba na strokovnih aktivih, seminarjih in predavanjih,
- stalno izpopolnjevanje, izobraževanje ter spremljanje novosti na področju dela z učenci, ki so usmerjeni v program s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo,
- sodelovanje pri inovativnem delu in projektih na šoli ter odzivanje na probleme šolske prakse,
- organizacija in vodenje področnega aktiva specialnih pedagogov in izvajalcev DSP (vodja specialna pedagoginja Jelka Otoničar).

V letošnjem šolskem letu je bila vzpostavljena spletna učilnica, ki bo v pomoč učencem pri delu na daljavo in šolskem delu. V letošnjem šolskem letu bodo pričeli z uporabo sobe za umirjanje.

Na začetku šolskega leta oziroma pred začetkom izvajanja programa s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo za vsakega učenca ravnateljica določi strokovno skupino, ki spremlja delo z učencem s posebnimi potrebami in njegov napredek. Strokovna skupina za vsakega učenca določi izvajalce individualiziranega programa. Izvajalci si porazdelijo naloge ter izdelajo individualiziran program za učenca, in sicer vsak s svojega področja. Pri izdelavi individualiziranega programa lahko sodelujejo tudi starši in učenec. V primeru, da se odločijo za aktivno sodelovanje, skupaj s strokovno skupino oblikujejo načrt in dogovor o načinu sodelovanja.

Izvajalci individualiziranega programa se bodo sestali na začetku šolskega leta in pred drugo ocenjevalno konferenco. Vsak član strokovne skupine lahko po potrebi skliče sestaneke tudi med šolskim letom. Redno se spremlja napredek učenca, preverja ustreznost izdelanega programa, evalvira zastavljene cilje ter se jih po potrebi spremeni oziroma prilagodi učenčevim zmožnostim.

Izvajalke dodatne strokovne pomoči se bodo periodično enkrat tedensko srečevale na rednih šolskih aktivih. Vse izvajalke bodo vključene tudi v področni aktiv izvajalk DSP, ki bo organiziral srečanja izvajalk dodatne strokovne pomoči iz Osnovne šole heroja Janeza Hribarja Stari trg pri Ložu, Osnovne šole Toneta Šraja Aljoše Nova vas, Osnovne šole Antona Globočnika Postojna, Osnovne šole Jožeta Krajca Rakek in Osnovne šole Notranjski odred Cerknica. Na teh srečanjih bodo imele izvajalke možnost dopolniti svoja strokovna znanja in izmenjati primere dobrih praks.

6.9 DODATNA STROKOVNA POMOČ ZA UČENCE PRISELJENCE IZ DRUGIH DRŽAV

Za učence, ki se v šolskem letu 2020/21 šolajo v Sloveniji prvo oz. drugo leto, bomo organizirali učenje slovenskega jezika kot drugega tujega jezika v obsegu 180 ur. Izvajali ga bodo učitelji razrednega in predmetnega pouka.

6.10 JUTRANJE VARSTVO

Jutranje varstvo organiziramo za učence I. triade na vseh treh enotah:

- matična šola Cerknica: od 5.30 do 7.45
- podružnična šola Maksim Gaspari Begunje: od 5.55 do 7.45
- podružnična šola "11. maj" Grahovo: od 5.55 do 7.55

6.11 PODALJŠANO BIVANJE

Matična šola Cerknica:

- osem skupin podaljšanega bivanja za učence od 1. do 5. razreda od 11.20 do 16.15.

Podružnična šola Maksim Gaspari Begunje:

- tri skupine podaljšanega bivanja za učence od 1. do 5. razreda od 11.20 do 16.00.

Podružnična šola "11. maj" Grahovo:

- štiri skupine podaljšanega bivanja za učence od 1. do 5. razreda od 11.20 do 16.00.

6.12 VARSTVO VOZAČEV IN ŠOLSKI PREVOZI

Matična šola Cerknica

Na matični šoli organiziramo varstvo vozačev 6. in 7. šolsko uro na predmetni stopnji. Pred poukom ob prihodu prvega šolskega prevoza (ob 7.20) sprejmejo učence dežurni učitelji in poskrbijo za njihovo varnost. Dežurni učitelji učence napotijo v učilnice.

Za učence razredne stopnje je organizirano varstvo vozačev po pouku do odhoda organiziranega šolskega prevoza po 5. oziroma 7. šolski uri.

Podružnična šola Maksim Gaspari Begunje

Učitelji dežurajo po razporedu. Organizirano je jutranje varstvo vozačev od prihoda prvega avtobusa in popoldansko varstvo vozačev po pouku do odhoda šolskega avtobusa.

Podružnična šola "11. maj" Grahovo

Učitelji dežurajo po razporedu. Organizirano je jutranje varstvo vozačev od prihoda prvega avtobusa in popoldansko varstvo vozačev po pouku do odhoda šolskega avtobusa.

Vsi učenci vozači so se do odhoda avtobusov dolžni vključiti v organizirano varstvo.

Učenci v času varstva vozačev ali prostih ur ne smejo zapuščati šolske zgradbe. Zapustijo jo lahko le na podlagi pisne prošnje staršev oz. skrbnikov, ki jo odda razredniku ali učitelju varstva vozačev.

6.13 PROMETNA VZGOJA

V življenju in delu šole je tako pri pouku kot pri razširjenem programu, raznih natečajih in tekmovanjih itd. neprestano prisotna prometno-vzgojna vsebina. Za seznanitev s prometno-varnostnim načrtom v oddelku so odgovorni razredniki v sodelovanju s policisti Policijske postaje Cerknica:

- Matična šola Cerknica in Podružnična šola "11. maj" Grahovo – Simona Zadnik
- Podružnična šola Maksim Gaspari Begunje – Jože Grajš

Varna šolska pot

V začetku šolskega leta učence seznanimo z nevarnostmi v prometu in jih tudi preko šolskega leta v najrazličnejših situacijah opozarjamo na varno pot in udeležbo v prometu.

Tretješolci bodo v spremstvu policista opravljali izpit za pešca. V četrtem razredu se bodo urili v spretnostni vožnji s kolesom ter spoznavali osnovne prometne predpise. Petošolci bodo v sodelovanju s policijo opravljali kolesarski izpit. Poznavanje prometnih predpisov bodo praktično preizkusili v okviru programa Jumicar. V šestem razredu bodo pri pouku tehnike in tehnologije učenci podrobneje spoznali prometno-varnostni načrt šole.

V okviru rednega pouka bo v vseh razredih poudarek na: varni poti v šolo, varnosti otrok v avtomobilu, pomenu ustrezne kolesarske opreme, poznavanju prometnih predpisov in vrednotenju lastnega ravnanja v prometu.

Vodje:

Jure Mele (Cerknica)

Marjeta Turšič (Begunje)

Sabina Šparemblek (Grahovo)

Izpit za pešca

Učenci 3. razreda bodo v spomladanskem času opravljali izpit za pešca. Spoznali bodo prometne znake in označbe za pešce ter se naučili uporabljati prometne površine, namenjene hoji pešcev. Priprave na izpit za pešca bodo potekale pri pouku. V sodelovanju s policistom bodo učenci opravili najprej teoretični, nato pa še praktični del.

Kolesarski izpit

Učenci bodo opravljali kolesarski izpit v 5. razredu – sestavljata ga teoretično in praktično usposabljanje. Pri prvem mentor podaja snov tematskih sklopov, jo nadgrajuje ter nazorno prikazuje obravnavane vsebine in prometne situacije. Praktični del usposabljanja je sestavljen iz praktične vožnje na poligonu ter praktične in izpitne vožnje v prometu. Ko učenec uspešno opravi preverjanje, pridobi kolesarsko izkaznico.

Teoretični izpit in praktično usposabljanje bodo v letošnjem šolskem letu opravljali tudi učenci 6. razreda.

6.14 TEKMOVANJA

Učenci se s pomočjo mentorjev pripravljajo na tekmovanja z družboslovnega, naravoslovnega, tehniškega, športnega in zabavnega področja. Na tekmovanje mentor prijavi učence, ki obiskujejo priprave na tekmovanje (razen če se z mentorjem dogovorijo drugače), aktivno sodelujejo pri rednem pouku in vzorno opravljajo svoje dolžnosti.

Športna tekmovanja: Stroške prijavnine in prevoza na športno tekmovanje krije šola iz občinskih sredstev za šport. Vsi učenci v sistemu "Šolskih športnih tekmovanj" morajo imeti opravljen obvezni sistematski pregled, ki ga učenci opravijo v 1., 3., 6. in 8. razredu osnovne šole, kar potrdita vodja ekipe in ravnatelj s svojima podpisoma na obrazcu.

Ostala tekmovanja: Stroške prijavnine in prevoza na tekmovanje iz znanja z določenega področja krije šola iz materialnih stroškov ministrstva.

6.14.1 KOLEDAR TEKMOVANJ

Tekmovanje	Šolsko	Regijsko	Državno
Angleška bralna značka (RS in PS)	april 2021	/	/
Angleški jezik (8. r.)	19. 10. 2020	/	23. 11. 2020
Angleški jezik (9. r.)	12. 11. 2020	20. 1. 2021	16. 3. 2021
Bober (računalništvo)	9.—20. 11. 2020	/	16. 1. 2021
Bralna značka	do 23. 4. 2021	/	/
Cankarjevo priznanje	17. 11. 2020	14. 1. 2021	13. 3. 2021
Cici vesela šola	19. 5. 2021	/	/
Dominkovo priznanje (AST)	3. 12. 2020	/	9. 1. 2021
EKO kviz	27. januar 2021	/	4. marec 2021
Logična pošast	7. 5. 2021	/	21. 5. 2021
Glasbena olimpijada	jan. ali feb. 2021	/	marec 2021
Logika	24. 9. 2020	/	17. 10. 2020
Naravoslovje (Kresnička)	3. 2. 2021	/	/
Nemška bralna značka	marec 2021	/	/
Preglovo priznanje (KEM)	18. 1. 2021	/	27. 3. 2021
Računam z Lili in Binetom	13. 5. 2021	/	/
Raziskovalne naloge	december 2020	februar 2021	maj 2021
Razvedrilna matematika	2. 12. 2020	/	30. 1. 2021
Ruska bralna značka	marec–maj		
Sladkorna bolezen	16. 10. 2020	/	21. 11. 2020
Stefanovo priznanje (FIZ)	3. 2. 2021	26. 3. 2021	8. 5. 2021
Šolski plesni festival			
Španski jezik	med 1. 12. 2020 in 15. 4. 2021		
Tekmovanje iz geografije	24. 11. 2020	26. 1. 2021	16. 4. 2021
Tekmovanje iz zgodovine	8. 12. 2020	2. 2. 2021	20. 3. 2021
Tekmovanje v konstruktorstvu in tehnologijah obdelav za učence	/	2. 4. 2021	15. 5. 2021
Vegovo priznanje – matematika (Kenguru)	18. 3. 2021	/	17. 4. 2021
Vesela šola	10. 3. 2021	/	14. 4. 2021
Veseli veter	maj 2021		

6.14.2 VODJE TEKMOVANJ

Tekmovanje	Mentor (Cerknica)	Mentor (Begunje)	Mentor (Grahovo)
Angleška bralna značka (RS)	Dunja Volf Ponikvar	Saša Česen	Jana Frank
Angleška bralna značka (PS)	učitelji	/	Vida Lunka
Angleščina (8. r.)	Jana Škrlj	/	/
Angleščina (9. r.)	Manca Gorup	/	Vida Lunka
Astronomija	Ana Turk	/	/
Bober	Mojca Leskovec / Marjeta Košir	Mojca Leskovec	Mojca Leskovec / Marjeta Košir
Bralna značka (1.–5. r.)	razredniki	razredniki	razredniki
Bralna značka (6.–9. r.)	Darja Andrejčič	/	Ana Zebec
Cankarjevo priznanje	Mateja Ovsec	Berta Klun Mrak	Sabina Jeraj
Cici vesela šola	Marja Lončar	Berta Klun Mrak	Mojca Gornik
Logična pošast	Nuša Ponikvar	Marjeta Turšič	Sabina Šparemblek
Glasbena olimpijada	Jasmina Žagar	/	/
EKO branje za EKO življenje	Anja Kebe Knavs	Desi Maksič	Ana Zebec
Eko kviz (PS)	Jasmina Mulc	/	Jana Frank
Kenguru, Vegovo	učitelji dod. pouka, Marjeta Košir	Marjeta Turšič	Lara Vereš
Konstruktorstvo	Nuša Ponikvar, Jure Mele	/	/
Kresnička	Zlatka Kunst Cindrič	/	/
Logika (RS)	Nina Mišič	Marjeta Turšič	/
Logika (PS)	Nuša Ponikvar	/	Lara Vereš
Male sive celice	Teja Simčič	/	/
Nemška bralna značka	Manca Gorup		Nuša Rožanc
Preglovo priznanje (KEM)	Martina Marc	/	Tina Grapulin Bavčar
Računam z Lili in Binetom	/	/	Kresnica Praprotnik
Raziskovalne naloge	Teja Simčič	/	Teja Simčič
Razvedrilna matematika (RS)	Tamara Kogej	Marjeta Turšič	Sabina Šparemblek
Razvedrilna matematika (PS)	Mira Širaj	/	Lara Vereš
Sladkorna bolezen (9. r.)	/	/	Tina Grapulin Bavčar
Stefanovo priznanje		/	Lara Vereš
Španska bralna značka	Tanja Jenko Bratovič	/	Tanja Jenko Bratovič
Španščina	Tanja Jenko Bratovič	/	Tanja Jenko Bratovič
Vesela šola (II. triada)	Dagmar Korošec	Desi Maksič	/
Vesela šola (III. triada)	Magdalena Skuk	/	/
Tekmovanje iz geografije	Jasmina Mulc	/	Uroš Cajnko
Tekmovanje iz zgodovine	Tjaša Torul	/	Uroš Cajnko
Veseli veter	Daša Joželj Kranjc		
Ruska bralna značka	Daša Joželj Kranjc	/	/

Športno tekmovanje	Mentor
Košarka (dečki, deklice)	Mateja Dolgan
Nogomet	Boštjan Gorjup
Odbojka	Matej Mele
ŠPF ples	Tanja Jenko Bratovič
Žogarija	Boštjan Gorjup
Atletika, kegljanje, plezanje, lokostrelstvo, streljanje, namizni tenis ...	Matej Mele, Mateja Dolgan, Boštjan Gorjup

6.15 INTERESNE DEJAVNOSTI

Matična šola Cerknica – razredna stopnja

Interesna dejavnost	Mentor	Dan in ura	Prostor
Angleščina za radovedne (4. r.)	Dunja Volf Ponikvar	torek, 6. ura	učilnica 4. a
Bralne urice (2. r.)	Lucija Kraševac	petek, 11.25–13.00	učilnica 2. c
Čarobne rokice (2. r.)	Ivana Kovšca	ponedeljek, 6. in 7. ura	učilnica 2. c
Dramski krožek (2.–5. r.)	Daša Joželj Kranjc, Urška Šparemblek	sreda, 7. ura četrtek, 6. ura	učilnica 122 večnamenski prostor
Kamišibaj (namizno japonsko gledališče) (5. r.)	Alenka Kolšek Puklavec	sreda, 6. ura	Učilnica 122
Logika (4. in 5. r.)	Nina Mišič	tečajna oblika	učilnica 5. a
Mali raziskovalci (1. r.)	Urška Dobravec	torek, 13.00–13.45	učilnica 1. a
Naravoslovni krožek (3. r.)	Zlata Kunst Cindrič	torek, 6. in 7. ura	učilnica 3. a
Nemške urice (4. r.)	Nuša Rožanc	sreda, 7. ura	učilnica 128
OPZ 1. skupina (1. r.)	Eva Dežman	ponedeljek, 5. ura	učilnica 3. c
OPZ 2. skupina (2. in 3. r.)	Eva Dežman	sreda, 7. ura	učilnica 3. c
OPZ 4. skupina (4. in 5. r.)	Daša Joželj Kranjc	četrtek, 7. ura	učilnica 009
Osnove uličnega gledališča (4. in 5. r.)	Urška Šparemblek	petek, 6. ura	večnamenski prostor
Pravljični krožek (1. r.)	Katja Mikuletič	četrtek, 13.00–13.45	učilnica 1. a
Priprava na Cankarjevo tekmovanje (4.–5. r.)	Tanja Belovec	tečajna oblika	učilnica 5. b
Razvedrilna matematika (4. in 5. r.)	Tamara Kogej	tečajna oblika	učilnica 208
Rolanje (1. r.)	Tanja Belovec, Maja Mihelčič	po dogovoru	igrišče
Skupina za razvijanje socialnih veščin (1.–9. r.)	Svetovalna služba in izvajalka DSP	po dogovoru	kabinet 025/125
Skupnost učencev RS (2.–5. r.)	Anja Kebe Knavs	po dogovoru	po dogovoru
Športni krožek (1. r.)	Športni pedagogi	sreda, 5. ura	telovadnica
Športni krožek (2. r.)	Hani Miklič	torek, 7. ura	telovadnica
Športni krožek "Žogarije-vragolije" (3., 4. in 5. r.)	Boštjan Gorjup	četrtek 13.00–13.45	telovadnica
Ustvarjalnica (1. r.)	Vesna Babič	sreda, 13.00–13.45	učilnica 1. a
Ustvarjalnica (3. r.)	Anja Kebe Knavs	četrtek, 13.00–14.00	učilnica 2. c
Vesela šola (4.–6. r.)	Dagmar Korošec	sreda, 6. ura	učilnica 2. c

Matična šola Cerknica – predmetna stopnja

Interesna dejavnost	Mentor	Dan in ura	Prostor
Dramski krožek (6.–7. r.)	Mateja Ovsec	po dogovoru	po dogovoru
Dramski krožek (8.–9. r.)	Daša Joželj Kranjc	po dogovoru	učilnica 122
Eko kviz (6.–8. r.)	Jasmina Mulc	četrtek, 7. ura	učilnica 116
Eko krožek (6.–9. r.)	Jasmina Mulc	po dogovoru	učilnica 116
Fantovski zbor (6.–9. r.)	Daša Joželj Kranjc	petek, 7. ura	učilnica 009
Fizikalni krožek (8.–9. r.)	Ana Turk	četrtek, 7. ura	učilnica 028
Geografski krožek (6.–9. r.)	Jasmina Mulc	torek 6. ura ali sreda, 7. uro	učilnica 116
Gibalne urice (6.–9. r.)	Mateja Dolgan	torek, 6. ura	telovadnica
Glasbena olimpijada (6.–9. r.)	Jasmina Žagar	četrtek, 7. ura oz. po dogovoru	učilnica 009
Kamišibaj (namizno japonsko gledališče) (6., 7. r.)	Alenka Kolšek Puklavec	po dogovoru	po dogovoru
Kemijski krožek (8.–9. r.)	Martina Marc	sreda, 7. uro	učilnica 024
Korepeticije	Magdalena Skuk	po dogovoru	učilnica 008
Košarka (6.–9. r.)	Mateja Dolgan	po dogovoru	telovadnica
Logika in logična pošast (6.–9. r.)	Nuša Ponikvar	po dogovoru	učilnica 002
Male sive celice	Teja Simčič	četrtek, 7. ura	po dogovoru
Medijski krožek (6.–9. r.)	Mojca Leskovec	četrtek, 7. ura	učilnica 008
MPZ (6.–9. r.)	Jasmina Žagar	sreda, 6. in 7. ura, ponedeljek, 7. ura	učilnica 009
Nogomet – učenci (6.–9. r.)	Boštjan Gorjup	petek, 7. ura	telovadnica
Nordijska hoja (6.–9. r.)	Hani Miklič	po dogovoru	po dogovoru
NPZ – SLJ (9. r.)	Daša Joželj Kranjc	2. polletje	učilnica 124
NPZ – MAT (9. r.)	Breda Kebe	2. polletje, četrtek 7. ura	učilnica 018/020
NPZ – BIO (9. r.)	Martina Marc	2. polletje	učilnica 024
Odbojka (6.–7. r.)	Matej Mele	torek, 6. ura	telovadnica
Odbojka (8.–9. r.)	Matej Mele	ponedeljek, 6. ura	telovadnica
Ples – ŠPF (7.–9. r.)	Tanja Jenko Bratovič	torek, 7. ura	telovadnica
Ples za valeto (9. r.)	Matej Mele, Tanja Jenko Bratovič	petek, 6. in 7. ura	telovadnica
Prostovoljstvo (6.–9. r.)	Magdalena Skuk	po dogovoru	po dogovoru
Razvedrilna matematika (6.–9. r.)	Mira Širaj	po dogovoru	učilnica 028
Skupina za razvijanje socialnih veščin (1.–9. r.)	Svetovalna služba in izvajalke DSP	po dogovoru	kabinet 025/125
Skupnost učencev (6.–9. r.)	Vladimira Ivančič	po dogovoru	po dogovoru
Staro za novo (6.-8.r.)	Tjaša Torul	torek, 6. ura	učilnica 124
Šahovski krožek (1.–9. r.)	Matej Mele	po dogovoru	učilnica
Šolski bend (6.–9. r.)	Daša Joželj Kranjc	po dogovoru	učilnica 009

Interesna dejavnost	Mentor	Dan in ura	Prostor
Umetnost (6.–9. r.)	Jernej Dolničar	po dogovoru	učilnica 118
Vesela šola (4.–6. r.)	Dagmar Korošec	sreda, 6. ura	učilnica 2. c
Vesela šola (7.–9. r.)	Magdalena Skuk	po dogovoru	po dogovoru
Zgodovinski krožek (8.–9.r)	Tjaša Torul	ponedeljek ali torek, 7. ura	učilnica 124

Podružnična šola Maksim Gaspari Begunje

Interesna dejavnost	Mentor	Dan in ura	Prostor
Branje za znanje, priprave na Cankarjevo tekmovanje (4. in 5. r.)	Berta Klun Mrak	ponedeljek, 6. in 7. ura	učilnica 3. r.
Naravno in domače (4. in 5. r.)	Bernarda Dolničar	sreda, 6. in 7. ura tečajna oblika	jedilnica
OPZ (1. in 2. r.)	Urška Vrbovšek	torek, 6. ura	učilnica 3. r
OPZ (3.–5. r.)	Urška Vrbovšek	petek, 6. ura	učilnica 5. r.
Pravljичni krožek (1. in 2. r.)	Eva Baraga	ponedeljek, 5. ura	knjižnica
Računalniški krožek (2.–5. r.)	Mojca Leskovec	torek, 6., 7. ura tečajna oblika	knjižnica
Ročna dela (4. in 5. r.)	Berta Klun Mrak	sreda, 6. in 7. ura tečajna oblika	učilnica 3. r.
Rolanje (1. r.)	Saša Česen	po dogovoru	šolsko igrišče
Skupnost učencev (2.–5. r.)	Bernarda Dolničar	po dogovoru	knjižnica
Skupina za razvijanje socialnih veščin (1.–9. r.)	Svetovalna služba in izvajalke DSP	po dogovoru	kabinet DSP
Športni krožek (1. r.)	Mateja Dolgan	četrtek, 6. ura	telovadnica
Športni krožek (2., 3. r.)	Desi Maksić	torek, 6. ura	telovadnica
Zabavna matematika (4. in 5. r.)	Marjeta Turšič	torek, 7. ura	učilnica 5. r.
Vesela šola (4. in 5. r.)	Desi Maksić	torek, 7. ura	učilnica 3. r.

Podružnična šola "11. maj" Grahovo

Interesna dejavnost	Mentor	Dan in ura	Prostor
Angleščina za radovedne (4. r.)	Jana Frank	sreda, 6. ura	učilnica 027
Biološki krožek (9.r)	Tina Grapulin Bavčar	sreda, 7. ura	Učilnica 048
Dramski krožek (6., 7. r.)	Sabina Jeraj	po dogovoru	učilnica 041
EKO kviz (6., 7. r.)	Jana Frank	po dogovoru	učilnica RAČ
Fizikalni krožek (8., 9. r.)	Lara Vereš	po dogovoru	učilnica 048
Geografski krožek (6.–9. r.)	Uroš Cajnko	petek, 6. ura	učilnica 049
Gibalne urice (1.–2. r.)	Kresnica Praprotnik	sreda, 6. ura	telovadnica
Kemijski krožek (8.–9. r.)	Tina Grapulin Bavčar	sreda, 7. ura	učilnica 048
Korepeticije	Magdalena Skuk	po dogovoru	učilnica 049
Logika (6.–9. r.)	Lara Vereš	ponedeljek, 6. ura oz. po dogovoru	učilnica 048
MPZ (6.–9. r.)	Jasmina Žagar	torek, 6. in 7. ura	učilnica 049
NPZ – SLJ (9. r.)	Sabina Jeraj	2. polletje	učilnica 041
NPZ – MAT (9. r.)	Lara Vereš	2. polletje	učilnica 048
NPZ - BIO (9. r.)	Tina Grapulin Bavčar	sreda, 7. ura	učilnica 048
OPZ (1.–2. r.)	Marija Obreza	petek, 5. ura	učilnica 049
OPZ (3.–5. r.)	Marija Obreza	ponedeljek, 6. ura	učilnica 049
Ples za valetu (9. r.)	Tomaž Opeka	sreda, 15.30–17.00	galerija
Ples – ŠPF	Tanja Jenko Bratovič	sreda, 7. ura	galerija
Plesno-dramski krožek (6.–9. r.)	Vida Lunka	po dogovoru	učilnica TJA
Pravljичni krožek (1.–2. r.)	Ana Zebec	ponedeljek, 6. ura	knjižnica
Razvedrilna matematika (6.–9. r.)	Lara Vereš	ponedeljek, 6. ura oz. po dogovoru	učilnica 048
Rolanje (1. r.)	Saša Česen	po dogovoru	asfaltna površina
Skupina za razvijanje socialnih veščin (1.–9. r.)	Svetovalna služba in izvajalke DSP	po dogovoru	kabinet DSP
Skupnost učencev (2.–9. r.)	Metka Polovič	po dogovoru	multimedija
Športni krožek (1. r)	Boštjan Gorjup	torek, 6. ura	telovadnica
Športni krožek (3.–4. r.)	Vanja Mele	četrtek, 6. ura	telovadnica
Športni krožek (5.–9. r.)	Boštjan Gorjup	ponedeljek, 6. ali 7. ura	telovadnica
Tvojo šalco bi – oblikovanje iz gline – keramika (7. in 9.)	Eva Mazi	torek, 6. ura	učilnica LUM
Zgodovinski krožek (6.–9. r.)	Uroš Cajnko	petek, 6. ura	učilnica 049
Zabavna matematika (4.–5. r.)	Sabina Šparemblek	četrtek, 6. ura	učilnica 5. r.
Zabavna šola (3.–5.)	Anka Premrov	torek, 6. ura	učilnica 027

6.16 PROGRAM DELA SKUPNOSTI UČENCEV

Matična šola Cerknica – razredna stopnja

Skupnost učencev razredne stopnje sestavljajo učenci od 2. do 5. razreda. Predstavniki (po dva iz oddelčne skupnosti 2. razreda in po eden iz oddelčne skupnosti 3., 4. in 5. razreda) se udeležujejo sestankov, na katerih se z mentorico dogovorijo za dejavnosti, ki jih bodo izvajali v določenem obdobju kot predstavniki skupnosti učencev ali s sošolci v razredu.

Tudi v letošnjem šolskem letu se bomo trudili:

- za dobre medsebojne odnose in razvijanje medsebojne pomoči,
- upoštevati pravila lepega vedenja,
- ločevati odpadke, varčevati z energijo,
- skrbeti za urejenost učilnic in hodnikov,
- zbirati star papir, plastične zamaške,
- pomagati pri decembrskem okraševanju šolskih prostorov,
- voščiti delavcem šole za božično-novoletne praznike,
- motivirati branje,
- se vključevati v izvajanje šolskih projektov.

Mentorica: Anja Kebe Knavs

Matična šola Cerknica – predmetna stopnja

Skupnost učencev je sestavljena iz predstavnikov oddelčnih skupnosti, ki jih izvolijo na razrednih urah od 6. do 9. razreda. Učencem omogoča, da sooblikujejo šolski utrip. Skupnost učencev je odgovorna, ustvarjalna, kritična in se zaveda, da lahko s svojim aktivnim sodelovanjem pomembno vpliva na celotno delovanje šole.

Naloga skupnosti učencev:

- zbira pripombe in predloge oddelčnih skupnosti v zvezi z delom na šoli (interesne dejavnosti, dnevi dejavnosti, prireditve ...),
- spremlja uresničevanje pravic in dolžnosti učencev,
- pomaga pri organizaciji šolskih prireditev,
- načrtuje in organizira ter vključuje učence v različne skupne akcije (npr. razne zbiralne akcije),
- predlaga izboljšave bivalnega okolja (npr. urejena in čista okolica šole, urejenost oglasne deske na šoli, čisti hodniki) in sodeluje pri uresničitvi idej,
- sodeluje v otroškem parlamentu (na občinski, regionalni in nacionalni ravni),
- tema otroškega parlamenta v šol. letu 2020/2021 je »Moja poklicna prihodnost«.

Prav tako opravlja druge naloge, za katere se dogovorijo predstavniki. Skupnost učencev se bo sestajala najmanj enkrat mesečno oziroma po potrebi. Obravnavali bomo tekočo problematiko, zbirali pohvale, ideje in predloge za aktivnosti na šoli. Na sestankih se bodo delegati skupaj z mentorjem dogovarjali o sprotne izvajanju predvidenih dejavnosti in njihovih rezultatih. O tem bodo obveščali svoje sošolce, razrednika in ravnateljico. S sodelovanjem se bomo vključili v aktualne prireditve in obeležitve pomembnih datumov, ki bodo potekale na šoli. Nekatere dejavnosti bomo sproti prilagodili prostim terminom, kapacitetam posameznim zunanjim organizacijam in aktualnim dogodkom.

Mentorica: Vladimira Ivančič

Podružnična šola Maksim Gaspari Begunje

Skupnost učencev na razredni stopnji sestavljajo učenci 2., 3., 4. in 5. razreda. Vsaka oddelčna skupnost izbere dva predstavnika, ki se redno udeležujeta sestankov. Včasih v programu sodelujejo vsi učenci, lahko tudi razredniki.

Skrbeli bomo za lepo urejene učilnice. Trudili se bomo za red in disciplino na šoli. Še vedno bomo skrbeli za ločeno zbiranje odpadkov in smeti. Hrane ne bomo razmetavali. Posodo, v kateri je malica, bomo odnesli v kuhinjo lepo urejeno. Redno bomo skrbeli za čisto in lepo urejeno okolico. Pripravljali bomo razstave in skrbeli za urejene panoje na hodnikih. V prednovoletnem času bomo sodelovali pri izdelavi voščilnic in izdelkov za šolski bazar ter voščilnic za zaposlene. Poskrbeli bomo za prednovoletno okrasitev šole. Vključevali se bomo v izvajanje šolskih projektov.

Sodelovali bomo z lokalno skupnostjo.

Mentorica: Bernarda Dolničar

Podružnična šola "11. maj" Grahovo

Skupnost učencev sestavljajo učenci od 2. do 9. razreda. Vsak oddelek ima dva predstavnika, ki svoje sošolce zastopata na sestankih skupnosti učencev. Skupnost učencev s svojim aktivnim sodelovanjem pomembno vpliva na celotno življenje in delovanje šole, saj tako učencem omogoča, da sooblikujejo šolski utrip.

Dejavnosti, ki jih bomo izvajali, so tesno povezane z delom Ekošole. Aktivno se bomo vključevali v izvajanje šolskih projektov. Predvsem se bomo posvetili izgradnji in poglobljanju pozitivnih vrednot. Skupaj se bomo trudili, da bi se v šolskih prostorih kar se da najbolje počutili in dosegali najvišje cilje. Sodelovali bomo z organizacijami in posamezniki v kraju ter v domači in sosednjih občinah. To nas zagotovo vse bogati.

Mentorica: Metka Polovič

6.16.1 RAZREDNE DELOVNE AKCIJE**Matična šola Cerknica**

Vrsta akcije	Za učence	Čas	Organizator
dežurstvo	od 6. do 9. razreda	celo leto	razredniki od 6. do 9. razreda
drugo nepredvideno delo	od 1. do 9. razreda	celo leto	pomočniki ravnateljice
pomoč v kuhinji	8. razreda	občasno	organizator šolske prehrane
popestritev hodnikov z likovnimi izdelki	od 1. do 9. razreda	občasno	učitelji predmetne in razredne stopnje
priprava scen za proslave	od 1. do 9. razreda	občasno	učitelji predmetne in razredne stopnje
skrb za estetsko ureditev učilnic	od 1. do 9. razreda	celo leto	skupnost učencev in razredniki
sodelovanje na proslavah in prireditvah	od 1. do 9. razreda	občasno	učitelji
urejanje šolske okolice (očiščevalne akcije)	od 1. do 9. razreda	celo leto	skupnost učencev, učitelji
zbiranje starega papirja, PVC zamaškov, tonerjev in baterij	od 1. do 9. razreda	celo leto	skupnost učencev, učitelji

Podružnična šola Maksim Gaspari Begunje

Vrsta akcije	Za učence	Čas	Organizator
čiščenje šolske okolice	od 1. do 5. razreda	celo leto	razredniki
dežurstvo	4. in 5. razreda	celo leto	razredniki
drugo nepredvideno delo	od 1. do 5. razreda	celo leto	vodja šole
pomoč v jedilnici v času kosila	5. razreda	celo leto	razrednik
skrb za estetsko ureditev učilnic	od 1. do 5. razreda	celo leto	razredniki
sodelovanje na proslavah in prireditvah	od 1. do 5. razreda	občasno	učitelji
urejanje šolske okolice (očiščevalne akcije)	od 1. do 5. razreda	celo leto	razredniki
zbiranje starega papirja, tonerjev, PVC zamaškov in baterij	od 1. do 5. razreda	celo leto	razredniki

Podružnična šola "11. maj" Grahovo

Vrsta akcije	Za učence	Čas	Organizator
dežurstvo	od 6. do 9. razreda	celo leto	vodja šole, razredniki
drugo nepredvideno delo	od 1. do 9. razreda	celo leto	vodja šole
priprava scen za proslave in prireditve	od 6. do 9. razreda	občasno	učitelji
razvrščanje smeti (papir, steklo)	od 1. do 9. razreda	celo leto	razredniki in skupnost učencev
skrb za urejeno okolico šole – očiščevalne akcije	od 1. do 9. razreda	celo leto	razredniki in skupnost učencev
sodelovanje na proslavah in prireditvah	od 1. do 9. razreda	celo leto	učitelji
urejanje šolskih prostorov	od 1. do 9. razreda	celo leto	učitelji in skupnost učencev
zbiranje starega papirja, tonerjev, kartuš, baterij, PVC zamaškov in plastenk	od 1. do 9. razreda	celo leto	skupnost učencev, vodja šole

6.17 ŠOLSKI PREVOZI

Šolske prevoze bomo izvajali v skladu z urniki in v dogovoru s financerjem – Občino Cerknica. Izvajalec rednih šolskih prevozov na vseh relacijah je Prevozi in gozdarske storitve Branko Ogrinc, s. p. V šolskem letu 2020/21 imamo na šoli 326 vozačev.

Pravila obnašanja

1. Pri vstopanju v avtobus oz. kombi na avtobusni postaji se učenci postavijo v vrsto.
2. Učenec mora zagotoviti varen vstop sebi in ostalim potnikom.
3. Pri vstopu v avtobus oz. kombi je učenec dolžan pokazati vozniku letno vozovnico.
4. Vozovnica je neveljavna, če jo uporablja druga oseba, kot je navedena na njej, ali pa na relaciji, ki ni vpisana na vozovnici.
5. O morebitni izgubljeni oz. ukradeni vozovnici je imetnik dolžan takoj obvestiti tajništvo šole.
6. Učenec je na avtobusu dolžan skrbeti za red in čistočo ter se vzorno obnašati.
7. Zaradi varnosti je obvezno pripenjanje z varnostnim pasom. Hoja in vstajanje v avtobusu oz. kombiju med vožnjo nista dovoljena.
8. V času izvajanja modela B, je za vse učence na avtobusu obvezna uporaba maske.

Veljaven vozni red za vse relacije je objavljen na spletni strani šole.

6.18 UPORABA ŠPORTNE DVORANE ZA POTREBE OBVEZNEGA IN RAZŠIRJENEGA PROGRAMA OSNOVNE ŠOLE

	PONEDELJEK	TOREK	SREDA	ČETRTEK	PETEK
Cerknica	7.00–15.15	7.00–15.00	7.00–15.15	7.00–15.00	7.00–15.00
Begunje	celodnevna uporaba				
Grahovo	7.00–15.00	7.00–15.30	7.00–15.30	7.00–15.00	7.00–16.00

7 PROJEKTI

7.1 PROJEKTI S PODROČJA ŠPORTA

7.1.1 NAUČIMO SE PLAVATI

Znanje plavanja ima velik nacionalni pomen. Slovenski učenci imajo v obdobju odraščanja kar nekaj možnosti, da se naučijo plavati. Že v prvem razredu osnovne šole je učencem na voljo 10-urni plavalni tečaj prilagajanja na vodo v okviru projekta Zlati sonček, v tretjem razredu se izpelje obvezni 20-urni tečaj plavanja v okviru učnega načrta športa, 15-urni tečaj za učence neplavalce predmetne stopnje, 35-urni plavalni tečaj v okviru poletne šole v naravi v petem razredu, preverjanje znanja plavanja v šestem razredu ter športne dneve s plavalno vsebino v tretjem vzgojno-izobraževalnem obdobju.

Cilj programa je, da bi vsi učenci ob zaključku osnovne šole dosegli kriterij bronastega delfinčka, kar pomeni, da so vsi učenci ob zaključku osnovne šole plavalci.

Vodja: Anja Turk

7.1.2 ZLATI SONČEK

Športni program Zlati sonček je namenjen našim najmlajšim, starim od 6 do 8 let.

Gibanje je lahko učenje novih spretnosti, osebno ustvarjanje, način uresničevanja svojih želja, razvijanje in primerjanje gibalnih sposobnosti, ohranjanje zdravja. Športni program Zlati sonček pri najmlajših ponuja možnost za uresničevanje vsega tega.

Namen programa je najmlajše motivirati za gibalno dejavnost, predvsem pa v njih vzpodbuditi željo, potrebo po športni igrivosti v vseh starostnih obdobjih. Notranje in zunanje spodbude lahko okrepijo notranjo željo po športnem udejstvovanju.

Ob vključitvi v program dobi vsak učenec svojo **knjižico**, ki ga spremlja v treh letih. Vanjo se beležijo uspešno opravljene naloge po programu za 1., 2. in 3. razred.

Vodja: Maja Škrbec

7.1.3 KRPAN

Športni program Krpan je namenjen učencem, starim od 9 do 11 let.

Cilj programa je bogatenje življenja z raznovrstnimi športnimi vsebinami v vseh letnih časih. Program ni tekmovanje, temveč igra, pravi cilj ni osvajanje medalje, ampak dejavnost sama. Pomembno je sodelovanje v programu in ne storilnost, zato je program zasnovan tako, da je vabljen in uresničljiv tudi za manj zmogljive. Izvajalci morajo največ pozornosti posvetiti igri in vadbi, ki naj bo prijetna in prilagojena učencu. Učenec naj spozna, da je z voljo in pomočjo mogoče marsikaj doseči, priznanje pa naj bo zanj spodbuda za njegov napredek.

Ob vključitvi v program dobi vsak učenec svojo **knjižico**, ki ga spremlja tri leta. Vanjo se beležijo uspešno opravljene naloge po programu za 4., 5. in 6. razred.

Vodja: Maja Škrbec

7.1.4 TEK PODNEBNE SOLIDARNOSTI

Projekt Tek podnebne solidarnosti se bo izvajal preko celega šolskega leta 2020/21 pri urah športa. V mesecu marcu bomo intenzivneje izvajali tek pri ogrevanju pri vsaki uri športa.

S tem projektom želimo spodbuditi mlade, da razvijajo sočutje do drugih, ter ob tem vplivati na zdrav način življenja.

Vodja: Matej Mele

7.1.5 VETER V LASEH, S ŠPORTOM PROTI ZASVOJENOSTI

Vanj se bodo lahko vključili vsi učenci naše šole. Ponudili jim bomo različne dejavnosti, kjer bodo na poligonih (košarka, nogomet ...) preizkusili svoje športne zmožnosti. K sodelovanju bomo povabili osnovne šole in društva iz domačega in širšega okolja (gasilce, skavte, tabornike, lokostrelce, Rdeči križ ...).

Vodje:

Mateja Dolgan, Jana Frank, Anja Kebe Knavs (Cerknica)

Desi Maksić (Begunje)

Lara Vereš (Grahovo)

7.1.6 DAN DRUŽENJA IN GIBANJA VSEH GENERACIJ

Prireditve je namenjena:

- učencem Osnovne šole Notranjski odred Cerknica in njihovim staršem, starim staršem, njihovim sorodnikom,
- krajanom občine Cerknica in
- vsem tistim, ki si želijo preživeti dan z nami.

V okviru prireditve bomo:

- zbirali odpadni papir,
- opravili pohod, kolesarili, igrali družabne, šaljive igre,
- v sodelovanju z Zdravstvenim domom dr. Božidarja Lavriča Cerknica si bomo izmerili krvni tlak in srčni utrip,
- predstavila se bodo različna društva (upokojenci, gasilci ...),
- srečanje bomo zaključili s prijetnim druženjem.

Del dejavnosti ob srečanju generacij je tudi promocija šolske prehrane. Oblikujemo delavnico, na kateri sodelujejo učenci. Skupaj z učiteljico in organizatorko šolske prehrane pripravijo izdelke, ki bi jih lahko ponudili v šolskih obrokih. Cilj je, da otrokom približamo živila, ki jih v splošnem ne sprejemajo dobro (lani smo pripravili tri zelenjavne namaze). Ponudimo jih na stojnici, kjer se ustavijo ostali učenci. Otroci glasujejo in izberejo zmagovalca, torej izdelek, ki bo uvrščen na jedilnik in bo postal del šolske prehrane.

Vodje:

Tamara Kogej, Zlatka Kunst Cindrič, Manca Gorup (Cerknica)

Eva Baraga, Desi Maksić, Saša Česen (Begunje)

Kresnica Praprotnik, Ana Zebec, Vanja Mele (Grahovo)

7.2 OSTALI PROJEKTI

7.2.1 EKOŠOLA KOT NAČIN ŽIVLJENJA

Matična šola Cerknica

Ekošola bogati čustvene vezi otroka do narave. Uči ga spoštovati drugačnost in ceniti naravne dobrine. Učencem in učiteljem daje priložnost, da znanje, ki ga pridobijo pri pouku, uporabijo v vsakdanjem življenju, v šoli in izven nje. Glavni cilj ekošole je vzgoja otroka in mladostnika, da bi mu skrb za okolje in naravo postala del življenja. Projekt je namenjen načrtnemu okoljskemu osveščanju in izobraževanju v osnovnih in srednjih šolah. Ekošola poveča zavest in skrb za človeka vključno z varovanjem zdravja, graditvijo medsebojnih odnosov, skrbjo za okolje in naravo. Skratka, celostno gradi človeka za prihodnost.

Vodilne dejavnosti:

- EKOKVIZ (Jasmina Mulc),
- Ekobranje za ekoživljenje (Anja Kebe Knavs),
- zbiralna akcija papirja (Jasmina Mulc),
- likovno ustvarjanje (likovno ustvarjanje na razpisane natečaje),
- EKO paket – ustvarjanje iz odpadne embalaže (Eva Dežman),
- Tradicionalni slovenski zajtrk, Šolska shema (Mojca Dovjak),
- Altermed (Tanja Belovec, Tamara Kogej, Zlatka Kunst Cindrič, Katja Mikuletič),
- Hrana ni za tjavendan (Veronika Švigelj),
- Šolska vrtilnica (Veronika Švigelj),
- LEAF – Znanje o gozdovih (Uroš Cajnko),
- Zeleni koraki (Nina Mišič),
- E-Space (Nina Mišič),
- Ekošola meri odtis CO₂ (Tjaša Torul).

Ozaveščevalne in zbiralne akcije:

- čistilna akcija,
- zbiranje starega papirja in kartona,
- zbiranje plastičnih pokrovčkov,
- zbiranje tonerjev in kartuš,
- zbiranje odpadnih baterij.

Koordinatorja: Nina Mišič in Uroš Cajnko

Podružnična šola Maksim Gaspari Begunje

V šolskem letu 2020/21 bomo v okviru Ekošole predvidoma izvajali naslednje dejavnosti in projekte:

- zbiralna akcija odpadnih tonerjev, kartuš in trakov,
- zbiralna akcija odpadnega papirja,
- ozaveščevalna zbiralna akcija plastičnih pokrovčkov,
- Tradicionalni slovenski zajtrk,
- čistilne akcije okolice šole,
- sodelovanje na različnih natečajih,
- Ekobranje za ekoživljenje (Desi Maksić),
- Altermed (Desi Maksić, Saša Česen in Marjeta Turšič),
- ustvarjanje iz odpadnih materialov,
- Odgovorno s hrano,
- Hrana ni za tjavendan,
- Odpadkom dajemo novo življenje (Berta Klun Mrak),
- Mlekastično! Izberem domače (Bernarda Dolničar),
- Šolska vrtilnica (ureditev vrta) (Saša Česen, Jelka Jernejčič) ...

Koordinatorica: Saša Česen

Podružnična šola "11. maj" Grahovo

V šolskem letu 2020/21 bomo izvajali naslednje dejavnosti, povezane z EKO načinom življenja:

- Ekokviz (Jana Frank),
- varčevanje z energijo in vodo,
- sodelovanje na različnih natečajih (Naravne in druge nesreče, natečaj Notranjskega regijskega parka, Mednarodni natečaj: Igraj se z mano)
- Ekobranje za ekoživljenje,
- zbiralna akcija odpadnih baterij in akumulatorjev,
- zbiralna akcija odpadnega papirja,
- zbiralna akcija odpadnih tonerjev, kartuš in trakov,
- ozaveščevalna akcija Tradicionalni slovenski zajtrk (Ana Zebec),
- ozaveščevalna akcija zbiranja PVC pokrovčkov,
- organizacija prireditev odprtega tipa,
- skrb za okolico šole,
- Altermed (Tina Grapulin Bavčar, Lara Vereš in Ana Zebec, Kresnica Praprotnik),
- Eko ustvarjanje (uporaba odpadnega materiala in embalaže pri estetski ureditvi učilnic in drugih prostorov šole),
- Šolska vrtilnica (Tina Grapulin Bavčar, Marjetka Rupar),
- LEAF – Znanje o gozdovih (Uroš Cajnko).

Koordinatorica: Vanja Mele

7.2.2 ZDRAVA ŠOLA

Osnovna šola Notranjski odred Cerknica je članica slovenske mreže zdravih šol, ki se odziva na probleme v zvezi z zdravjem otrok in mladostnikov ter se usmerja k razvojnim programom za promocijo zdravja na telesnem, duševnem, socialnem in okoljskem področju za učence, učitelje in starše.

Usmerila se je k razvojnim programom za promocijo zdravja, v zadnjem času predvsem na področje zdrave prehrane in gibanja, duševnega zdravja, dejavnega vključevanja učencev, lokalnega in regionalnega sodelovanja, izobraževanja učiteljev, konceptualnega razvoja mreže in kakovosti standardov.

Izobraževanje in zdravje imata skupne interese. Združevanje teh interesov šolam omogoča, da postanejo boljša okolja za uživanje v učenju, poučevanju in delu. Šole, ki promovirajo zdravje, dokazano izboljšujejo zdravje in blagostanje vse šolske skupnosti.

Izhodišča: Namen Zdrave šole je v prvi vrsti vplivati na zdrav način življenja vseh, ki hodijo v šolo. Pomembno je ne le telesno, ampak tudi duševno, socialno in okoljsko zdravje.

Sodelovalni in akcijsko usmerjen pristop k zdravju se zagotavlja:

- **z obveznim učnim načrtom:** vsebine zdravja v učnem načrtu,
- **s skritim učnim načrtom:** pomembna je organizacija, ustrezna pravila, medsebojni odnosi, interesne dejavnosti, preventivni in promocijski projekti s področja krepitve zdravja;
- **z dobrimi povezavami z domom in skupnostjo:** poglobljeno sodelovanje med šolo, družino in skupinami, organizacijami in posamezniki v lokalni skupnosti, ki lahko podprejo dejavnosti za zdrav življenjski slog na šoli.

Cilji zdravih šol:

- Aktivno bomo podpirali pozitivno samopodobo vseh učencev s tem, da bomo pokazali, da lahko prav vsak prispeva k zdravemu življenju v šoli.
- Skrbeli bomo za vsestranski razvoj dobrih medsebojnih odnosov med učenci, med učitelji in učenci ter učitelji med seboj.
- Potrudili se bomo, da bodo socialni cilji šole postali jasni učiteljem, učencem in staršem.
- Vse učence bomo spodbujali k različnim dejavnostim tako, da bomo oblikovali raznovrstne pobude.
- Izkoristili bomo vsako možnost za izboljšanje šolskega okolja.
- Skrbeli bomo za razvoj dobrih povezav med šolo, domom in skupnostjo.
- Skrbeli bomo za razvoj povezav med osnovno in srednjo šolo.
- Aktivno bomo podprli zdravje in blaginjo svojih učiteljev.
- Upoštevali bomo dejstvo, da so učitelji in šolsko osebje zgled za zdravo obnašanje.
- Upoštevali bomo komplementarno vlogo, ki jo ima šolska prehrana pri učnem načrtu.
- Sodelovali bomo s specializiranimi službami v skupnosti, ki jim lahko svetujejo in pomagajo na področju zdravja otrok in mladostnikov.
- Vzpostavili bomo poglobljen odnos s šolsko zdravstveno in zobozdravstveno službo.

Dejavnosti, ki bodo potekale za doseg ciljev:

- izvajanje projekta Šolska shema preko celega šolskega leta,
- vključenost v vseslovensko akcijo Tradicionalni slovenski zajtrk,
- izboljšanje kvalitete šolske prehrane po smernicah zdravega prehranjevanja,
- obravnavanje tem zdrave prehrane in higiene pri izbirnih predmetih, načini prehranjevanja in sodobna priprava hrane pri pouku gospodinjstva,

- v okviru sistematskih zdravstvenih pregledov izvajanje delavnic zdravstvene vzgoje ter kontinuirano izvajanje zobozdravstvene preventive,
- v okviru naravoslovnih dni in razrednih ur izvajanje delavnic zdravstvene vzgoje v sodelovanju z Zdravstvenim domom dr. Božidarja Lavriča Cerknica in strokovno delavko Divno Klanfar (teme: Zdrave navade, Osebna higiena, Zdrav način življenja, Preprečevanje poškodb, Zasvojenost, Odraščanje, Pozitivna samopodoba in stres, Medosebni odnosi, Vzgoja za zdravo spolnost ...),
- predavanje zdravstvenega tehnika in praktično izvajanje za učence o prvi pomoči in temeljnih postopkih oživljanja,
- informiranje o krvodajalstvu in prvi pomoči s strani predstavnikov Območnega združenja Rdečega križa Cerknica-Loška dolina-Bloke,
- spodbujanje učencev k udeleževanju pri športnih aktivnostih v okolju (izbirna predmeta šport za sprostitev in šport za zdravje, akcije Veter v laseh, s športom proti odvisnosti, Zlati sonček, Krpan, Simbioza giba in Teden mobilnosti),
- izvajanje rekreativnega odmora, med katerim se lahko učenci duševno sprostijo,
- izboljšanje življenjskega sloga zaposlenih skozi projekt Zdravje na delovnem mestu,
- z vključevanjem v projekt Ekošola ozaveščanje otrok o pomenu in skrbi za čisto okolje ter sodelovanje v ekoloških akcijah (zbiranje starega papirja, zamaškov, tonerjev ...),
- podajanje koristnih informacij o psihičnem in fizičnem zdravju na oglasnih tablah šole,
- osveščanje učencev o zdravem načinu življenja v okviru šolske skupnosti učencev,
- delo na dobrih medsebojnih odnosih, pozitivni klimi v šoli ter razvijanje čuta za solidarnost in humanost med ljudmi v okviru projektov To sem jaz in Prostovoljstvo,
- izvajanje dejavnosti Minuta za zdravje, kjer učitelji in učenci med poukom izvedejo raztezne in sprostitvene vaje,
- razvijanje kritičnega mišljenja učencev in kulturnega dialoga s sodelovanjem na otroškem parlamentu,
- sodelovanje s Čebelarским društvom o pomenu čebel v naravnem okolju,
- v okviru projekta Dan druženja vseh generacij gradimo na druženju in odnosih z vsemi generacijami,
- sodelovanje s starši – skupne aktivnosti in vključevanje v dejavnosti,
- sodelovanje s policijo – učenje varnega ravnanja v prometu (izpit za pešca, kolesarski izpit, varna pot v šolo),
- spodbujanje prostovoljstva med učenci (Center starejših Cerknica, Vrtec Krpan, Center za socialno delo, interesna dejavnost prostovoljstvo, Območno združenje Rdečega križa Cerknica-Loška dolina-Bloke, Karitas ...).

Dejavnosti v okviru projekta bodo potekale preko celega šolskega leta. Ciljna skupina so vsi učenci naše šole s podružnicama in ostali predstavniki lokalne skupnosti.

Koordinatorice:

Zlatka Kunst Cindrič (Cerknica)

Berta Klun Mrak (Begunje)

Jana Frank (Grahovo)

7.2.3 ŠPAJZA 2

V šolskem letu 2020/21 nadaljujemo projekt Špajza 2 v sodelovanju z Lokalno akcijsko skupino (LAS) Notranjska. Vodilna tema je zdrav način življenja in obuditev starih, pozabljenih znanj. Projekt bomo izvajali v sklopu rednih ur pouka, dela z nadarjenimi in sklopu izbirnih predmetov. Izvajali bomo tradicionalna opravila naših babic in dedkov ter spoznali staro glasbo. V sklopu projekta bo šola

pridobila sredstva za nakup učnih pripomočkov in opremo za naravoslovni učilnici. S temi novostmi bo na šoli mogoče izvajati nove vsebine in nagraditi stare tudi za prihajajoče generacije.

Vodja: Martina Marc

7.2.4 UNESCO ŠOLA

V letošnjem letu kot šola kandidiramo za članico ASPnet Unesco šole. Člani ASPnet delujejo v duhu kulture miru in nenasilja, strpnosti in sodelovanja, sprejemanja in drugačnosti, v poglobljeni skrbi za osebni razvoj vsakega posameznika in za ohranitev naravne in kulturne dediščine ter širše našega skupnega doma – planeta Zemlje.

Vodja: Tjaša Torul

7.2.5 KULTURNA ŠOLA

Javni sklad RS za kulturne dejavnosti vsako leto razpisuje javni poziv za pridobitev naziva »kulturna šola«, s katerim želi motivirati šole, da postanejo žarišča kulturnih programov v lokalnem okolju in krepijo ustrezno kulturno vzgojo in ustvarjalnost mladih na različnih umetnostnih področjih. Kandidirajo lahko šole, ki imajo razvejano in kakovostno kulturno delovanje, v katerega je vključeno večje število učencev in učiteljev. Kulturne šole naj bi redno prirejele kulturne dogodke, namenjene učencem in širši lokalni javnosti, ter se s svojimi skupinami udeleževale različnih revij, natečajev, festivalov in tekmovanj. Ocenjevalna komisija za vrednotenje prijavljenih vlog je ugotovila, da izpolnjujemo vse kvalitativne in kvantitativne pogoje in nam za obdobje 2017–2022 podelila naziv "KULTURNA ŠOLA". Tudi v letošnjem in prihodnjih šolskih letih bomo učence povabili k aktivnostim na različnih področjih kulturnega udejstvovanja (glasbena umetnost, gledališče, lutke, folklorna dejavnost, likovna umetnost in fotografija, ples, film, literatura, novinarstvo, ohranjanje kulturne dediščine ...), kulturne dejavnosti ustrezno popisali in se v šolskem letu 2021/22 spet potegovali za naziv "kulturna šola".

Vodja: Sabina Jeraj

7.2.6 SIMBIOZA SKUPNOST

Projekt Simbioza Skupnost je nadgradnja projekta Simbioza Šola (2014–2020), ki je v mrežo vključeval osnovne in srednje šole.

Projektu so se sedaj priključili tudi vrtci, knjižnice, društva, domovi za starejše občane in ostale organizacije, ki lahko v lokalnem okolju izvajajo različne medgeneracijske aktivnosti.

V medgeneracijske aktivnosti, ki jih lahko vključimo na ravni šole, spadajo najrazličnejše vrste aktivnosti, ki podpirajo medgeneracijsko sodelovanje:

- obisk starša/starega starša v razredu;
- druženje otrok s starši ali njihovimi starimi starši – na primer ob zasebnem pohodu na bližnji hrib, ob skupnem delu okrog družinske hiše, skupno kuharsko ustvarjanje, učenje veščin;
- aktivnosti na daljavo, ki so namenjene starejšim v naši bližini – pisanje pisem, risanje risbic, varni sprehodi in obiski (na primer krajši pevski nastop pod okni ali balkoni lokalnih domov za starejše in podobno);
- Simbioza GIBA (v maju 2021).

Glavni namen projekta Simbioza Skupnost je krepiti medgeneracijsko sodelovanje v lokalnem okolju. V šolo bomo povabili starejše, ki bodo učencem posredovali svoja znanja, spretnosti in izkušnje.

Sodelovali bomo tudi s Centrom starejših Cerknica (DEOS) ter se ob različnih priložnostih povezovali na športni in kulturni ravni.

V okviru Simbioza Šole bo potekala tudi **Simbioza GIBA**, ko bomo starejše povabili h gibanju z nami.

Koordinatorice:

Dunja Volf Ponikvar (Cerknica)

Jelka Jernejčič (Begunje)

Mojca Mele (Grahovo)

7.2.7 VARNO S SONCEM

Cilj programa Varno s soncem je izboljšanje stanja v Sloveniji zaradi zaskrbljujočih epidemioloških podatkov o naraščanju števila rakavih obolenj kože pri nas, saj je pojavnost kožnega raka močno povezana tako z izpostavljanjem UV sevanju kot s pogostostjo sončnih opeklin, zlasti v otroštvu. Namen programa je doprinesiti k spremenjenemu odnosu do sonca. Otroke želimo osvestiti o škodljivih učinkih prekomernega izpostavljanja sončnemu sevanju in o pomenu izvajanja samozaščitnih ukrepov za varovanje zdravja.

Koordinator:

Maja Škrbec (Cerknica)

Eva Baraga (Begunje)

Mojca Mele (Grahovo)

7.2.8 PROSTOVOLJSTVO

Vrednote, ki jih zagovarja prostovoljstvo, so tudi vrednote šole: solidarnost, spoštovanje soljudi in narave, strpnost, enakopravnost in enake možnosti za vse.

Gljučne značilnosti prostovoljstva otrok in mladih:

- Prinaša veselje, dobro voljo in občutek lastne vrednosti (uporabnikom in prostovoljcem).
- Spodbuja povezanost med ljudmi vseh starosti, tako znotraj generacije kot med različnimi generacijami.
- Omogoča izkustveno učenje odgovornosti.
- Aktivira veliko človeške energije za skupno dobro.
- Razvija sočutje in posluš za potrebe soljudi.
- Z občutkom smisla preganja brezvoljnost in apatijo.
- Omogoča otrokom, ki imajo različne težave v razvoju, uveljavljanje na pozitiven in koristen način.
- Spodbuja lastno iniciativnost mladih za delovanje na področjih, ki jih zanimajo.

Cilji projekta:

- izvedba prostovoljnih del/izvajanje humanitarnih akcij, promocija prostovoljstva,
- medgeneracijsko sodelovanje,
- spoznavanje in sodelovanje z različnimi organizacijami, društvi in zavodi, ki delujejo v lokalnem okolju,
- razvijanje pozitivnih vrednot: sodelovanja, solidarnosti, medsebojne pomoči, empatije,
- vzpostavljanje stika in zgraditev odnosa z drugimi ter nudenje različnih oblik pomoči,
- spoznavanje in sprejemanje drugačnosti in
- kvalitetno preživljanje prostega časa.

Dejavnosti:

- izobraževanje in usposabljanje prostovoljcev in mentorjev,
- izvajanje humanitarnih akcij: Pokloni zvezek, Drobtinica, Zbiranje PVC zamaškov, Zbiranje šolskih potrebščin, šolski božično-novoletni bazar,
- sodelovanje z različnimi lokalnimi organizacijami in institucijami (Območno združenje Rdečega križa Cerknica-Loška dolina-Bloke, Vrtec Martin Krpan Cerknica, Notranjski študentski klub, Društvo prijateljev mladine, Center za socialno delo Cerknica, Varstveno delovni center Cerknica, Župnijska karitas Cerknica, Tačke pomagačke, Večgeneracijski družinski center Cerknica ...),
- medgeneracijsko sodelovanje – sodelovanje s Centrom starejših Cerknica, vrtcem Martin Krpan in upokojenimi učiteljicami,
- izvajanje prostovoljstva na šoli (učna ali drugačna pomoč vrstnikom; povabiti pripadnike drugih skupin na šolo ter jim dati občutek sprejetosti),
- povezovanje s prostovoljskimi organizacijami.

Koordinatorici: Magdalena Skuk in Ana Zebec

7.2.9 ŠOLSKI SKLAD

Na Osnovni šoli Notranjski odred Cerknica je bil na podlagi 135. člena Zakona o organizaciji in financiranju v vzgoji in izobraževanju ustanovljen šolski sklad, iz katerega se financirajo dejavnosti posamezne skupine ali razreda, ki niso sestavni del izobraževalnega programa oziroma se financirajo iz javnih sredstev, kot so nakup nadstandardne opreme, zviševanje standarda pouka in podobno.

Sklad pridobiva sredstva iz prispevkov staršev, donacij, zapuščin in drugih virov.

Sklad OŠ Notranjski odred Cerknica upravlja upravni odbor, ki ima predsednika in šest članov. Novi predstavniki upravnega odbora so bili imenovani na prvi seji sveta staršev v šolskem letu 2019/20, in sicer Manca Farkaš (predsednica), Leon Zalar, Vladimira Ivančič, Metka Polovič, Eva Baraga, Zdravko Bogataj in Boris Žnidaršič.

Predsednica: Manca Farkaš

7.2.10 TEDEN VSEŽIVLJENJSKEGA UČENJA (TVU)

Teden vseživljenjskega učenja (TVU) je projekt oz. promocijska kampanja na področju izobraževanja in učenja v Sloveniji. Projekt usklajuje Andragoški center Slovenije in poteka v sodelovanju z ustanovami, skupinami in posamezniki po vsej državi in tudi onkraj naših meja.

S projektom želimo izpostaviti pomembnost učenja – v vseh življenjskih obdobjih in za vse vloge, ki jih posameznik v svojem življenju prevzema. Vsi, ki projekt soustvarjamo, bodisi v vlogi izvajalcev prirediteljev bodisi kot udeleženci, prispevamo k udejanjanju slogana "Slovenija, učeča se dežela".

TVU je tudi eden izmed članov mednarodnega gibanja festivalov učenja.

Vodje:

Alenka Kolšek Puklavec (Cerknica)

Marjeta Turšič (Begunje)

Ana Zebec (Grahovo)

7.2.11 LEARNING TO BE ... UČENJE SOCIALNIH VEŠČIN IN ČUSTVOVANJA

- Razredniki in učitelji pri rednem pouku vnašajo metode dela, ki spodbujajo izražanje čustev in povezovanje, gradijo medsebojne vezi in spodbujajo pozitivno-realno samopodobo.
- Sodelovali bomo z ISA inštitutom. Po programu Neon-varni brez vrstniškega nasilja bomo izvedli delavnice za otroke. Osnovni cilj je naučiti otroke, da bi se znali in zmogli zaščititi pred nasiljem in da ne bi povzročali nasilja. Delavnice nagovorijo otroke, ki doživljajo nasilje, otroke, ki ravnavajo nasilno in otroke, ki so priče nasilju.

Vodji: Manca Farkaš in Barbara Vidovič

7.2.12 PASAVČEK

Osnovni namen projekta Pasavček je spodbuditi dosledno in pravilno uporabo otroških varnostnih sedežev in pripetost otrok med vožnjo. Slogan projekta je: »Red je vedno pas pripet.« V okviru projekta se izvajajo različne aktivnosti, ki namenjajo večjo pozornost varni vožnji otrok.

Vodje:

Anja Turk (Cerknica)

Desi Maksić (Begunje)

Mojca Mele (Grahovo)

7.3 MEDNARODNI PROJEKTI

7.3.1 ERASMUS+

V letošnjem šolskem letu se bomo prijavi na mednarodni projekt Erasmus+.

Kaj je program Erasmus+?

- Ogromna investicija v izboljšanje sistemov izobraževanja in usposabljanja, mladinskega dela in športa v državah Evrope in širše, njen cilj pa je izboljšanje položaja družbe kot celote.
- Program evropskega sodelovanja, ki v obdobju 2014–2020 spodbuja in finančno podpira različne aktivnosti ter s tem pomaga sistemom izobraževanja in usposabljanja mladine pri prilagajanju na hitro spreminjajoči se svet.

Cilji programa:

- izboljšati raven ključnih kompetenc in spretnosti,
- spodbujati krepitev kakovosti, odličnost inovacij in internacionalizacijo na ravni izobraževalnih institucij in institucij za usposabljanje,
- spodbujati nastanek evropskega prostora vseživljenjskega učenja,
- izboljšati mednarodno razsežnost izobraževanja in usposabljanja in
- izboljšati poučevanje in učenje jezikov ter spodbujati široko jezikovno raznolikost in medkulturno zavest EU.

Vodja: Nuša Rožanc

7.3.2 eTWINNING

eTwinning je evropska platforma, ki omogoča, da šole vzpostavijo mednarodna partnerstva na daljavo. Portal je namenjen komunikaciji, sodelovanju, pripravi projektov, izmenjavi znanja in izkušenj. Šole v Evropi sodelujejo med seboj z uporabo informacijsko-komunikacijske tehnologije (IKT).

Vodja: Nuša Rožanc

7.3.3 FREE TO SPEAK, SAFE TO LEARN" - DEMOCRATIC SCHOOLS NETWORK

Mednarodni projekt Sveta Evrope se osredotoča na razvoj zavedanja sebe in razvoj empatije v odnosu do drugih. Te kompetence želimo razvijati pri učencih na način, da jih bodo uporabljali tudi takrat, ko delujejo v digitalnem okolju. Tam so namreč meje in pravila pogosto bolj zabrisana kot v vsakdanjem življenju, zato se učenci v digitalnem okolju večkrat vedejo tvegano in manj sočutno v odnosu do vrstnikov – npr. objavljajo svoje manj primerne fotografije, so na spletu žaljivi do vrstnikov, delijo svoje osebne informacije z neznanci ...

Ciljna skupina projekta pa niso samo učenci, ampak tudi njihovi starši. S tem, ko učence vzgajamo v digitalne državljane, močno posegamo tudi v čas, ki ga preživijo izven šole in s tem tudi v domačem okolju. Uporaba tehnologije v šolskem prostoru je namreč omejena in usmerjena pretežno v izobraževalne namene, v prostem času pa učenci raziskujejo spletni prostor na različne načine. Pogosto opazamo, da se starši ne zavedajo tveganj, ki jih za učence prinaša vstop v digitalno okolje. Zato želimo starše ozavestiti o problematiki spletnih prevar, spletnega nasilja, varstva osebnih podatkov na spletu in prekomerne uporabe spleta. Hkrati jih želimo tudi spodbuditi in jim nuditi vire, da te tematike sami raziskujejo.

Vodje projekta:

Jana Škrlj

Marjeta Košir

Teja Simčič

Anja Turk

8 PREHRANA IN SKRB ZA ZDRAVJE

8.1 ŠOLSKA PREHRANA

Učenci se lahko naročijo na zajtrk, malico in kosilo. Prijave ali odjave sprejemamo na delovni dan do 10.00 za naslednji delovni dan.

Jedilniki so ob četrtek objavljeni na spletni strani šole, ob petkih pa jih obesimo na oglasne deske po šoli. Zaradi morebitnih odsotnosti zaposlenih v kuhinji in varnega shranjevanja ter dobave živil si v izjemnih primerih pridržujemo pravico do spremembe jedilnika.

Učencem omogočamo dietno prehrano na podlagi veljavnega zdravniškega potrdila osebnega zdravnika ali specialista (obrazec: Potrdilo o medicinsko indicirani dieti za otroka). Ko želijo učenci dieto prekiniti, morajo dostaviti Potrdilo o ukinitvi medicinsko indicirane diete za otroka. Ob prvi prijavi na dietno prehrano morajo starši dostaviti tudi izpolnjen obrazec za prijavo na dieto. Na željo otrok oziroma staršev nudimo učencem tudi brezmesno malico in kosilo, kar ne zahteva zdravniškega potrdila.

Obroke v OŠ Notranjski odred Cerknica postrežemo v jedilnici. Zaradi trenutnih razmer zaradi covid-19 delitev malice poteka v treh delih, in sicer prvi del za:

- 6. razred od 9.15 do 9.25,
- 7. razred od 9.25 do 9.40 in
- 8. razred od 9.40 do 9.50.

Učenci od 1. do 5. razred in učenci 9. razredov malicajo v učilnicah.

Na Podružnični šoli Maksim Gaspari Begunje poteka malica od 9.20 do 9.45, na Podružnični šoli "11. maj" Grahovo pa od 9.30 do 9.45. Vsi malicajo v razredih.

V jedilnici učenci skladno s kulturo prehranjevanja pospravijo suhe drobtine za seboj. Čistilka razkuži mize pred in po malici za vsakim učencem, prostor se zrači (odprta okna in vrata). V razredih mize pred in po malici razkužijo učitelji.

Učenci, ki kosijo in nimajo brezstičnih obeskov za evidentiranje prevzema kosila, se vpišejo v evidenco pozabljenih brezstičnih obeskov in plačajo stroške administrativnega dela, ki znašajo 20 centov in se jih upošteva pri obračunu šolskih storitev za tekoči mesec (sklep 1. seje sveta šole št. 1/5-20/2016 z dne 27. 9. 2016).

Kosila delimo:

- v Cerknici od 12.10 do 13.10,
- v Begunjah od 11.50 do 12.40 in
- v Grahovem od 11.45 do 12.30.

V izogib odpadkom ter zaradi odgovornega odnosa do hrane in kulture prehranjevanja se neprevzete šolske obroke in presežek že pripravljenih obrokov odstopi učencem šole v jedilnici v določenem terminu:

- šolsko malico kasneje učencem v podaljšanem bivanju in
- šolska kosila od 13.20 do 13.30 za delilnim pultom.

V času izvajanja modela B se neprevzetih obrokov ne ponuja.

Skladno z zakonodajo v obroke vključujemo tudi eko živila in živila iz shem kakovosti.

Letos zaradi koronavirusa na svetovni dan hrane ne bo možna prijava na šolski obrok za zunanje obiskovalce.

Načela priprave hrane za otroke so:

- pogosto uživanje svežega sezonskega sadja in zelenjave (dodatno sadje ali zelenjava v sklopu Šolske sheme),
- pogosto uživanje mleka in mlečnih izdelkov (dodatno mleko v sklopu Šolske sheme),
- bogata zastopanost vlaknin,
- malo soljena hrana,
- čim manj sladkorja,
- izbira načinov priprave hrane, ki ohranjajo vitamine in minerale,
- čim manj umetnih barvil, ojačevalcev okusa, arom in konzervansov,
- vključevanje eko živil in živil iz shem kakovosti.

Učenci imajo na šoli vedno na voljo čisto in neoporečno pitno vodo, ki je tudi najbolj pogosta pijača ob kosilih.

Kultura prehranjevanja

Učence spodbujamo k primerni kulturi prehranjevanja; ko otroci jedo, jih spodbujamo k oblikovanju prijetnega, umirjenega vzdušja, da otroci jedo počasi, sede, v miru, da hrano dobro prežvečijo in uporabljajo vljudnostne besede. Kulturno prehranjevanje, samostojnost, razvijanje higienskih navadah in skrb za zdravje je del vsakdanjika vseh nas in otrok.

8.1.1 ŠOLSKA SHEMA

Naša šola je vrsto let sodelovala v projektu Shema šolskega sadja in zelenjave (SŠSZ). V šolskem letu 2017/18 se je shema dopolnila z razdeljevanjem mleka in preimenovala v Šolsko shemo.

Gre za promocijski ukrep skupne kmetijske politike EU. Namen ukrepa je spodbuditi porabo sadja, zelenjave in mleka ter omejiti naraščanje pojavnosti prekomerne telesne teže pri otrocih ter preprečevati nastanek številnih nenalezljivih bolezni sodobne civilizacije. Evropska unija nameni državam članicam določeno finančno pomoč, ki je namenjena za brezplačno razdeljevanje svežega sadja in zelenjave ter mleka učencem.

Na naši šoli enkrat tedensko vsem učencem poleg rednih obrokov ponudimo še dodaten obrok svežega sadja ali zelenjave, medtem ko mleko ponudimo okvirno dvakrat mesečno. Zavedamo se, kako transport negativno vpliva na kvaliteto živil in okolje, zato se trudimo ponuditi čim več sadja, zelenjave in mleka iz okoliških vasi, oziroma vsaj iz Slovenije.

Promocija šolske sheme

Učenci so do sedaj zelo radi prihajali na stojnico v jedilnico, vendar letos zaradi poostrenih higienskih razmer zaradi koronavirusa tega ne moremo izvajati. Stojnico bomo tako letos nadomestili z razstavnim prostorom, kjer bodo učenci razstavili izdelke (slike, spise ...), sliko razstave pa objavili v lokalnem glasilu Slivniški pogledi.

Zaposleni, ki skrbijo za razstavni prostor:

Mojca Dovjak (Cerknica)

Saša Česen (Begunje)

Ana Zebec (Grahovo)

8.1.2 TRADICIONALNI SLOVENSKE ZAJTRK

V okviru dneva slovenske hrane bomo v petek, 20. novembra 2020, pripravili Tradicionalni slovenski zajtrk (TSZ). Z njim želimo otrokom približati pomen zajtrka in zdravega načina prehranjevanja. Tudi pouk bo potekal na temo TSZ. Učenci 6. razreda bodo pri uri gospodinjstva pripravili izdelke na temo TSZ in jih predstavili na stojnici, za zaključek pa bodo učenci spekli dobrote iz živil, ki bodo ostala od zajtrka.

Mojca Dovjak (Cerknica)

Desi Maksić (Begunje)

Ana Zebec (Grahovo)

8.2 PROMOCIJA ZDRAVJA

8.2.1 ZA ZAPOSLENE

Vse premalokrat se zavedamo, kako pomembno je naše psihofizično počutje, da smo na delovnem mestu sproščeni, motivirani in predvsem zdravi. Zdravje je podlaga za dobro in uspešno življenje in delo. Skrb za ohranjanje in izboljševanje zdravja zaposlenih je zato smotrna, saj so le zdravi in zadovoljni delavci, ki delajo v varnem in spodbudnem delovnem okolju, produktivni in ustvarjalni, redkeje zbolijo in redkeje odhajajo v bolniški staž.

Pri promociji zdravja na delovnem mestu gre za skupna prizadevanja delodajalca, delavcev in družbe za izboljšanje zdravja in dobrega počutja ljudi pri njihovem delu. To dosežemo s kombinacijo:

- izboljšanja organizacije dela in delovnega okolja,
- spodbujanja zaposlenih, da se aktivno udeležujejo aktivnosti za varovanje in krepitev zdravja,

- omogočanja izbire zdravega načina življenja in
- spodbujanja osebnostnega razvoja.

Cilj promocije zdravja na delovnem mestu je preprečevanje oz. zmanjševanje posledic psihosocialnih tveganj na delovnem mestu. V ta namen bomo izvajali delavnice nordijske hoje.

8.2.2 ZA UČENCE

Promocija zdravja za učence poteka preko naslednjih dejavnosti:

- predavanja za učence in starše,
- premazi zob (enkrat mesečno za učence razredne stopnje),
- akcija Čisti zobje (celo leto za učence razredne stopnje),
- skrb za zdravje (naravoslovni dnevi),
- AIDS, droge in alkohol, spolnost ... (naravoslovni dnevi in predavanja za učence predmetne stopnje),
- zdrava prehrana (zajtrk, malica, kosilo, Tradicionalni slovenski zajtrk, Šolska shema),
- sistematski pregledi (zobni in splošni),
- cepljenje proti HPV – predstavitev (predavanje za starše učenk 6. razreda) in
- aktivni odmori v času malice in kosila.

Vodje obeh promocij:

Matej Mele (Cerknica)

Marjeta Turšič (Begunje)

Lara Vereš (Grahovo)

8.2.3 RAZPORED PREVENTIVNIH SISTEMATSKIH PREGLEDOV

Datum	Ura	Razred, šola	Pregled
6. 10. 2020	8.00	9. b Cerknica	zobna sistematika dr. Novšak
14. 10. 2020	8.00	8. a Cerknica	zobna sistematika dr. Jernejčič šolska sistematika dr. Mihelčič
20. 10. 2020	8.00	8. b Cerknica	zobna sistematika dr. Novšak šolska sistematika dr. Mihelčič
21. 10. 2020	8.00	8. c Cerknica	zobna sistematika dr. Jernejčič šolska sistematika dr. Mihelčič
3. 11. 2020	8.00	8. d Cerknica	zobna sistematika dr. Novšak šolska sistematika dr. Mihelčič
11. 11. 2020	8.00	9. a Cerknica	zobna sistematika dr. Jernejčič
17. 11. 2020	8.00	6. b Cerknica	zobna sistematika dr. Novšak šolska sistematika dr. Mihelčič
24. 11. 2020	8.00	6. d Cerknica	zobna sistematika dr. Novšak šolska sistematika dr. Mihelčič
25. 11. 2020	8.00	6. a Cerknica	zobna sistematika dr. Jernejčič šolska sistematika dr. Mihelčič
1. 12. 2020	8.00	6. r. Grahovo	zobna sistematika dr. Novšak šolska sistematika dr. Mihelčič
2. 12. 2020	8.00	6. c Cerknica	zobna sistematika dr. Jernejčič šolska sistematika dr. Mihelčič
15. 12. 2020	8.00	3. b	zobna sistematika dr. Novšak

		Cerknica	šolska sistematika dr. Mihelčič
22. 12. 2020	8.00	3. r. Grahovo	zobna sistematika dr. Novšak šolska sistematika dr. Mihelčič
23. 12. 2020	8.00	3. a Cerknica	zobna sistematika dr. Jernejčič šolska sistematika dr. Mihelčič
6. 1. 2021	8.00	3. c Cerknica	zobna sistematika dr. Jernejčič šolska sistematika dr. Mihelčič
12. 1. 2021	8.00	3. r. Begunje	zobna sistematika dr. Novšak šolska sistematika dr. Mihelčič
19. 1. 2021	8.00	1. b Cerknica	zobna sistematika dr. Novšak šolska sistematika dr. Mihelčič
26. 1. 2021	8.00	1. r. Grahovo	zobna sistematika dr. Novšak šolska sistematika dr. Mihelčič
27. 1. 2021	8.00	1. a Cerknica	zobna sistematika dr. Jernejčič šolska sistematika dr. Mihelčič
2. 2. 2021	8.00	1. r. Begunje	zobna sistematika dr. Novšak šolska sistematika dr. Mihelčič
3. 2. 2021	8.00	1. c Cerknica	zobna sistematika dr. Jernejčič šolska sistematika dr. Mihelčič
9. 2. 2021	8.00	9. r. Grahovo	zobna sistematika dr. Novšak
17. 2. 2021	8.00	9. c Cerknica	zobna sistematika dr. Jernejčič
2. 3. 2021	8.00	7. b Cerknica	zobna sistematika dr. Novšak
3. 3. 2021	8.00	7. a Cerknica	zobna sistematika dr. Jernejčič
9. 3. 2021	8.00	7. r. Grahovo	zobna sistematika dr. Novšak
10. 3. 2021	8.00	7. c Cerknica	zobna sistematika dr. Jernejčič
16. 3. 2021	8.00	5. b Cerknica	zobna sistematika dr. Novšak
23. 3. 2021	8.00	5. r Grahovo	zobna sistematika dr. Novšak
30. 3. 2021	8.00	5. r Begunje	zobna sistematika dr. Novšak
6. 4. 2021	8.00	4. b Cerknica	zobna sistematika dr. Novšak
13. 4. 2021	8.00	4. r. Grahovo	zobna sistematika dr. Novšak
14. 4. 2021	8.00	5. a Cerknica	zobna sistematika dr. Jernejčič
20. 4. 2021	8.00	4. r. Begunje	zobna sistematika dr. Novšak
21. 4. 2021	8.00	4. a Cerknica	zobna sistematika dr. Jernejčič
5. 5. 2021	8.00	4. c Cerknica	zobna sistematika dr. Jernejčič
11. 5. 2021	8.00	2. b Cerknica	zobna sistematika dr. Novšak
18. 5. 2021	8.00	2. r. Grahovo	zobna sistematika dr. Novšak
25. 5. 2021	8.00	2. r. Begunje	zobna sistematika dr. Novšak
1. 6. 2021	8.00	7. d Cerknica	zobna sistematika dr. Novšak
2. 6. 2021	8.00	2. a Cerknica	zobna sistematika dr. Jernejčič
9. 6. 2021	8.00	2. c Cerknica	zobna sistematika dr. Jernejčič

Za zobno sistematiko naj otroci poleg kartice zdravstvenega zavarovanja prinesejo kartonček naročanja, za šolsko sistematiko pa šolske copate in cepilni kartonček (1. in 3. razred vsi, 6. razred samo dekleta). Glede izvedbe preventivnih predavanj se razredniki lahko obrnejo na izvajalko predavanj Divno Klanfar, univ. dipl. soc. ped., vodjo ZVC (01/70-50-150).

9 EVAKUACIJA

Z namenom, da bi bili učenci, učitelji in vsi, ki delamo v zavodu, za takšen primer dobro pripravljeni, načrtujemo preizkus zapustitve šolske zgradbe.

10 SODELOVANJE Z OKOLJEM

Da bi šola uresničila svojo vizijo, poslanstvo in cilje šole, sodeluje z domačim ožjim in širšim okoljem. Vsestransko je povezana z nosilci dejavnosti v občini in izven nje:

- Turistično društvo Menišija (obrezovanje šolske jablane, kulturna dediščina, nastop na prireditvi "Na lepi Menišiji"),
- Tačke pomagačke (Beremo s tačkami),
- DPM Cerknica (sodelovanje pri organizaciji dejavnosti med jesenskimi in zimskimi počitnicami),
- DEOS (prireditve v domu starejših, prostovoljsko počitniško delo),
- Knjižnica Jožeta Udoviča Cerknica (postavitev in ogled razstav, projekt Rastem s knjigo, medknjižnična izposoja, obisk prvošolcev),
- Godba Cerknica (predstavitve glasbil učencem, sodelovanje godbe na božično-novoletni prireditvi ali prireditvi od dnevu državnosti),
- Vrtec "Martin Krpan" Cerknica (obisk vrtičkarjev pri prvošolcih, prostovoljsko delo, predstavitev poklica),
- Pustno društvo Cerknica (sodelovanje učiteljev in učencev v pustni povorki, obisk pustnih mask na pustni torek),
- Notranjski regijski park (sodelovanje na naravoslovnih dnevih, nagradnih natečajih),
- Glasbena šola Frana Gerbiča Cerknica (glasbena matineja za učence),
- Prostovoljna gasilska društva (prikaz gasilske dejavnosti ob tednu požarne varnosti, evakuacija, sodelovanje na morebitni prireditvi PGD Grahovo),
- Policijska postaja Cerknica (prometna vzgoja, preventiva),
- Kegljaški klub Cerknica,
- Košarkarski klub Cerknica,
- Lokostrelci Sovica,
- Strelsko društvo Cerknica,
- ŠRD Špička,
- Notranjski študentski klub (sodelovanje na prireditvah),
- Združenje borcev za vrednote narodnoosvobodilnega boja Cerknica (sodelovanje na prireditvi Zdaj zaori),
- Karitas (Pokloni zvezek),
- Varstveno delovni center, Enota dnevnega varstva v Cerknici (sodelovanje na njihovih prireditvah in razstavah, druženje),
- Zdravstveni dom dr. Božidarja Lavriča Cerknica (zobna in splošna sistematika, predavanja za učence in starše),
- Čebelarstvo društvo Cerknica in Čebelarstvo društvo Begunje (podaritev medu ob Tradicionalnem slovenskem zajtrku, obisk čebelarja),
- Envirodual (teden trajnostne mobilnosti)
- Območno združenje Rdečega križa Cerknica-Loška dolina-Bloke:
 - prostovoljstvo,
 - izdelovanje novoletnih voščilnic za starejše občane,
 - priprava kulturnega programa ob dnevu žena in materinskem dnevu,

- pomoč prostovoljcev pri pripravi akcij (krvodajalskih in drugih),
- zbiranje šolskih potrebščin,
- predstavitev RK za učence od 1. do 5. razreda,
- predavanje za 8. in 9. razrede o krvodajalstvu,
- tečaj prve pomoči za učence 9. razreda,
- predavanje ob dnevu AIDSa za učence 8. in 9. razreda,
- dan odprtih vrat Območnega združenja Rdečega križa Cerknica-Loška dolina-Bloke;
- starši (sodelovanje na delavnicah in prireditvah, predstavitev poklicev, donacije),
- podjetja, obrtniki in zavodi v občini (predstavitev poklicev, donacije),
- CSD Cerknica,
- Občina Cerknica,
- srednje šole, dijaški domovi, zavod za zaposlovanje, obrtna zbornica, CPI, fakultete (poklicna orientacija),
- Večgeneracijski družinski center Cerknica (doživetje v naravi, prostovoljstvo, učna pomoč, delo z nadarjenimi, predavanja za starše, učenje slovenščine za učence priseljence ...),
- Vitra Cerknica (sodelovanje v sklopu TVU),
- Jumicar,
- Simbioza giba,
- Komunala Cerknica,
- Društvo za zaščito živali Postojna (DZZŽPO),
- LAS Cerknica (sodelovanje pri naravoslovnih predmetih),
- NIJZ – Varno s soncem (Grahovo),
- Dinos in Surovina (zbiralne akcije),
- Bitea (zbiralne akcije),
- ISA inštitut (program Neon – varni brez vrstniškega nasilja),
- kmetija Markovi (sodelovanje na dnevu odprtih vrat – Razvijanje in usposabljanje o zdravilnih rastlinah na fitokmetijah).

10.1 KULTURNE PRIREDITVE ZA UČENCE IN STARŠE

Matična šola Cerknica

- Sprejem prvošolcev (1. september 2020; Urška Dobravec),
- Prireditev ob priključitvi Primorske k matični domovini (september 2020; Manca Gorup, Anja Kebe Knavs),
- Prireditev ob dnevu samostojnosti in enotnosti – za učence in krajanje (december 2020; Tjaša Torul),
- Prireditev ob kulturnem prazniku (5. februar 2021; Mateja Ovsec),
- Zdaj zaori (april 2021; Daša Joželj Kranjc in Jasmina Žagar),
- Valeta (razredničarke 9. r. 2020/21)
- Ob dnevu državnosti (24. junij 2021; Urška Šparemblek).

Podružnična šola Maksim Gaspari Begunje

- Sprejem prvošolcev (1. september 2020; Eva Baraga),
- Jesenski pohod Po medvedovih stopinjah (september 2020; Jelka Jernejčič),
- Miklavžev nočni pohod z bazarjem (december 2020; Metka Čibej),
- Prireditev ob samostojnosti in enotnosti – za učence in krajanje (december 2020; Urška Vrbovšek),
- Prireditev ob kulturnem prazniku (februar 2021; Bernarda Dolničar),
- Proslava ob dnevu državnosti in zaključek šolskega leta (junij 2021; Saša Česen).

Podružnična šola "11. maj" Grahovo

- Sprejem prvošolcev (1. september 2020; Vanja Mele, Mojca Gornik),
- Prireditve ob dnevu samostojnosti in enotnosti – za učence in krajane (december 2020; Vida Lunka),
- Kulturni praznik – za učence (5. februar 2021; Marija Obreza),
- Pustno rajanje (16. februar 2021; Sabina Jeraj),
- Zdaj zaori (april 2021; Jasmina Žagar)
- Valeta (14. junij 2021; Sabina Jeraj),
- Kresna noč (junij 2021; Ana Zebec),
- Dan državnosti, zaključek šolskega leta (24. junij 2021; Sabina Jeraj).

10.2 DELAVNICE ZA UČENCE**10.2.1 USTVARJALNE DELAVNICE****Matična šola:**

- Božično-novoletna delavnica (november 2020; Marja Lončar).

Podružnična šola v Begunjah:

- Novoletna okrasitev šole (konec novembra 2020; Bernarda Dolničar)

Podružnična šola v Grahovem:

- Božično-novoletna delavnica (konec novembra 2020; Kresnica Praprotnik)

10.2.2 ŠOLSKI SKLAD**Matična šola:**

- Božično-novoletni bazar (Magdalena Skuk, Veronika Švigelj, Vladimira Ivancič).

Podružnična šola v Begunjah:

- Božično-novoletni bazar (Metka Čibej).

Podružnična šola v Grahovem:

- Božično-novoletni sejem (Metka Polovič).

10.2.3 DROBTINICA

Pod okriljem Območnega združenja Rdečega križa Cerknica-Loška dolina-Bloke bomo sodelovali na dobrodelnem sejmu Drobtinica. Zbrana sredstva bodo namenjena socialno šibkejšim učencem, ki se bodo udeležili zimske šole v naravi.

Na sejmu bodo sodelovale:

- matična šola,
- Podružnična šola Maksim Gaspari Begunje in
- Podružnična šola "11. maj" Grahovo.

Vodje:

Magdalena Skuk in Veronika Švigelj (Cerknica)

Marjeta Turšič (Begunje)

Ana Zebec (Grahovo)

Zaradi trenutne epidemiološke slike v državi se Drobtinica v letošnjem šolskem letu ne bo izvedla.

10.2.4 PREVENTIVNE DELAVNICE ZA UČENCE OD 1. DO 9. RAZREDA

- Predelava besedila po PV3P metodi (5. razred Cerknica, Begunje, Grahovo – Jelka Otoničar)
- Ozaveščanje o odgovornem lastništvu živali (5. razred Cerknica); Veronika Švigelj, članica DZZŽPO,
- Preventiva pred ugrizi psov (5. razred Cerknica); Veronika Švigelj, članica DZZŽPO,
- Zdrave navade (1. razred); Zdravstveni dom dr. Božidarja Lavriča – Cerknica,
- Osebna higiena (2. razred); Zdravstveni dom dr. Božidarja Lavriča – Cerknica,
- Dobra drža (3. razred); Zdravstveni dom dr. Božidarja Lavriča – Cerknica,
- Preprečevanje poškodbe (4. razred); Zdravstveni dom dr. Božidarja Lavriča – Cerknica,
- Zasvojenosti (5. razred); Zdravstveni dom dr. Božidarja Lavriča – Cerknica,
- Odraščanje (6. razred); Zdravstveni dom dr. Božidarja Lavriča – Cerknica,
- Pozitivna samopodoba in stres (7. razred); Zdravstveni dom dr. Božidarja Lavriča – Cerknica,
- Medsebojni odnosi (8. razred); Zdravstveni dom dr. Božidarja Lavriča – Cerknica,
- Vzgoja za zdravo spolnost (9. razred); Zdravstveni dom dr. Božidarja Lavriča – Cerknica.

11 ZAKLJUČEK

11.1 SPREMLJANJE URESNIČEVANJA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA

Letni delovni načrt je osrednji dokument, s katerim zagotavljamo sistematično uresničevanje z zakonskimi predpisi opredeljenega vzgojno-izobraževalnega in drugega dela v osnovni šoli.

Letni delovni načrt je živ dokument, zato ga bomo, če bo potrebno, med šolskim letom glede na okoliščine, želje in potrebe učencev, presoje strokovnih delavcev in pobude staršev dopolnjevali in spreminjali v skladu z možnostmi šole.

Evidenco o opravljeni realizaciji LDN bomo vodili v elektronski obliki, zapisnikih učiteljskega zbora in strokovnih aktivov.

O izvajanju LDN bo sprotno razpravljaj učiteljski zbor, o ugotovitvah bomo seznanjali svet šole. Ravnatelj je pravno odgovoren za resničnost podatkov, pisanih v uradnih knjigah in poročilih.

Predlog LDN so obravnavali delavci šole, starši preko svojih delegatov v svetu staršev, člani sveta šole. Z njim je seznanjena tudi skupnost učencev.

Ines Ožbolt,
ravnateljica

Matjaž ČUČEK

predsednik sveta zavoda
Osnovna šola Notranjski odred Cerknica

V Cerknici, _____